ਸਾਲਾਨਾ ਤਰੱਕੀ ਰਿਪورਟ ਨੰ. -੯

ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਲਈ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਕੀਤੇ ਅਮਲੇ ਦਾ ਵੇਰਵਾ

ਕਿਸਮ

ਕਿਸਮ ਸਾਲੇਮਾਰਕਿਲਾਸ/ ਕਾਂਟਰੈਕਟ

.....

.....

ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮਾਂਤਰ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ/ਲਾਇਸੰਸ ਦਾਰਾਗਰੇਨ

ਕੇਵਲਦੀਪ/ਲਾਇਸੰਸ ਨੰਬਰ

ਸ੍ਰੀ/ਮਤੀ .....(ਘਾਟਾਂ/ਘਾਟਾ-ਤਰੱਕੀ) ਸਾਲਾਂ ਤੋਂ ਸਾਲੇਮਾਰਕਿਲਾਸ ਵਜੋਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਆਏ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਸਮੇਂ ਘਾਟਾ ਕੇਸ ਦੇਖਣ ਦੇ ਕੇਵਲਦੀਪ।

ਘੰਟਾ ਸੰਖਯਾ ..... ਨੂੰ ਸਾਲੇਮੇ/ ਸਾਲ/ ਸ੍ਰੀ.ਸ੍ਰੀ. ਦਸ. .....ਦੇਣਦਾ ਰਕਮ ਦੇਣਦਾ ...../-

(ਸਕੇਲ ਦੇਣਦਾ .....) ਘਾਟੇ ਕੁੱਲ ਤਨਖਾਹ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਲੇਮਾਰਕਿਲਾਸ।

ਘੰਟਾ ਘਾਟਾਸਾਰਾ ਜਰੂਰੀ ਨੋਟ ਜਰੂਰ ਸਾਰਿਆ :-

੧. ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਜਾਣਾਂ ਜੀਅ

.....

ਜਾਣਕਾਰੀ/ ਜਾਣਾਂ/ ਜਰੂਰੀ ਜੀਅ

.....

ਸਾਲੇਮਾਰਕਿਲਾਸ ਸੰਖਯਾ ....

(ਸੰਖਯਾ / ਤੇ / ਸਾਲ)

(ਸਕੇਲ).....ਪਰਮਾਣ

੨. ਸਰਾਂ ਨੂੰਸਤੀਕ ਜੀਘੇਨਾਂ ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਜੀਅ

.....

ਜਾਣਾਂ/ ਜਰੂਰੀ ਦਯਾਨੁਸਾਰ ਘਾਟਾ-ਤਰੱਕੀ ਜੀਅ

.....

ਸਾਲੇਮਾਰਕਿਲਾਸ ਸੰਖਯਾ ....

(ਸੰਖਯਾ / ਤੇ / ਸਾਲ)

(ਸਕੇਲ).....

੩. ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਜਾਣਾਂ/ ਘਾਟਾ-ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਕੀਤੇ ਜਰੂਰੀ ਜੀਅ

.....

੪. ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਜਾਣਾਂ/ ਘਾਟਾ-ਤਰੱਕੀ ਲਈ ਸਮਰਥਾ ਘਾਟਾਂ-ਤਰੱਕੀਆਂ ਨੂੰ-ਜਰੂਰੀ (ਸਾਲੇ)

.....

੫. ਕੰਟਰਿਬਿਊਸ਼ਨ ਟੈਂਕਸ .....

.....

ਟਾਕਰ ਟੈਂਕਸ .....

.....

Internal

౭. గారేజ్ ఎక్లవేషన్ యొక్క గుణము

సంవత్సరము .....

ఇంజినీరు .....

ప-ఇంగ్ .....

౫. యాజమాన్యము

ఇచ్చిన యిల్లు లేదా-బహుళ అంతస్తుల భవనం సంబంధిత ఇచ్చిన లేదా లేదా ఇచ్చిన లేదా లేదా ఇచ్చిన ఇచ్చిన లేదా లేదా ఇచ్చిన యజమాని పేరు మరియు జీవితకాల యజమాని పేరు

౯. (*) గాలిమరగాలి పరిధి నీ-పవర్‌కు యొక్క గుణము
(పరిధి లేదా ఇచ్చిన గాలి యాజమాన్యపత్రము పత్రాలు)

.....

అ) లయన్-పరిధి లయన్ గుణము

.....

ఆ) గాలిపరిధి పేపర్

.....

ఇ) గాలిపరిధి యజమాని పేరు ఇచ్చిన

.....

౧౦. (*) యంత్ర బహుళ ఇచ్చిన (ఇన్వర్టర్/ పవర్ బ్యాటరీలు)

.....

(పరిధి లేదా ఇచ్చిన/ పవర్ ఇచ్చిన ఇచ్చిన బ్యాటరీల ఇచ్చిన
లోపలి యాజమాన్యపత్రం ప్రకారం యజమాని పేరు)

౧౧. పర్యావరణ బా.పే.శా.లో.గా.గా పరిశ్రమల యొక్క గుణము

౧. లయన్‌లోపల బ్యాటరీ పరిమాణం యొక్క పరిధి పం

.....

౨. బేటరీల సంఖ్య యొక్క పరిధి పం

.....

౧౨. (లయన్ ప్లాంట్ యొక్క బేటరీల సంఖ్య యొక్కదాని ఇచ్చిన పరిధిలోపల యొక్క పరిధి ఇచ్చిన పరిధి: ౧. గాలిమరగాలి ౩. గాలి పరిధి ప్లస్ ఇచ్చిన పరిధి పం ౩. ఇన్‌వర్టర్ లయన్ పం ౭. యాజ.పే.శా.లో.గా.గా పరిధి పవర్‌గ్రిడ్ బేటరీలతో యొక్కదాని పరిధి ఇచ్చిన లయన్ పరిధి పం ౯. బంధిత గాలిమరలతో ఉపయోగించిన పరిధి ఇచ్చిన యొక్క యజమాని పరిధి ఇచ్చిన లయన్ పరిధి పం);

౧. యాజమాన్యపత్రం లభించినట్లయితే ఇచ్చిన:- (అ) యాజమాన్యపత్రం ఇచ్చిన పరిధి లేదా ఇచ్చిన యజమాని పేరు (ఆ) పరిధి లేదా అమలైన యాజమాన్యపత్రం ఇచ్చిన

౧౩. పరిధి పర్యవసానాలు పరిధి-వ్యక్తిగత

౧..... ౭..... ౩.,.....
(ఇచ్చిన).....

బేస్‌లైన్‌లోపల గాలిలో యొక్క బేటరీ/లయన్ యొక్క ఇచ్చిన ౧ న గానెరేటర్ పవర్/ పరిధి లేదా ఇచ్చిన పరిధి యొక్క గాలిపరిమాణం ఎలాగో యాజమాన్యపత్రం యొక్క పేపర్ లేదా పవర్ బేస్‌ఫుల్‌గా॥

పర్యావరణానికి గాలిలో యొక్క బేటరీ/లయన్ యొక్క పరిధి పవర్ లేదా పరిధి పవర్ లేదా పవర్ బేస్‌ఫుల్‌గా॥

ಮೇ ಘಾಸ್ಲಾ ಪರ್ಸಾ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಿಂದ ಹೊರಡುವ ಮೊದಲು ಕೆಳಗಿನ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಮಾದರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಮಾದರಿಯ ಮೇಲೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಬೇಕು।

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರ್ಸಾ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು।

ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರ್ಸಾ ಲ್ಯಾಬ್‌ನಲ್ಲಿ ಮಾದರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸಬೇಕು।

ಪರ್ಸಾ:.....

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯದ ಸಿಬ್ಬಂದಿ /ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ

ಮಾದರಿ ಗಣಿಕೆ ಹಾಳೆ

೪೫. ಮೇ ೭ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಮೇ ೭ ದಿನಾಂಕದವರೆಗೆ ಮಹಾಶಿವರಾತ್ರಿ ಮತ್ತು ಮಹಾವೀರ ಜಯಂತಿ ಹಬ್ಬದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮಾದರಿಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಲು ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾದರಿ (ಗಳು) ಮಾಲಿ ಮೇ ..... ೭ ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದವರು॥

ಕ್ರಮಸಂಖ್ಯೆ	ಮಾದರಿ ಪ್ರಕಾರದ ಹೆಸರು (ಗಳು)/ಮಾದರಿ ಸಂಖ್ಯೆ(ಗಳು)	ಮಾದರಿಯ ಪ್ರತಿ ಹೆಸರು(ಗಳು)	ಮಾದರಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಇದ್ದಲ್ಲಿ) ಮಾ. ಪಾಲಿಗೆ ಪ್ರತಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪರ್ಸಾ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಯ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ ಹೆಸರು	ಮಾದರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒಪ್ಪಿಸಿದವರ ಸಹಿ
೧						
೨						
೩						
೪						
೫						

ಹಾಜರಾದ ಪ್ರಾಣಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ..... ಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಮಾದರಿ (ಗಳು) ಹಾಳೆ ಮತ್ತು ಪರ್ಸಾ ಲ್ಯಾಬ್‌ನ ಪ್ರಾಣಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪ್ರಯೋಗಶಾಲೆಯ ಪ್ರತಿನಿಧಿ, ಮೇಲೆ ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಮಾದರಿಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪ್ರತಿ ಪ್ರಾ/ಪ್ರಾಣಿವೈದ್ಯಕೀಯ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ /ಪ್ರಾಣಿ ಸಾಕಣೆ /ಪ್ರಾಣಿ ಸಾಕಣೆ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಸಂಖ್ಯೆ ..... ಪ್ರಾ ....

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಹೆಸರು/ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಅಧಿಕಾರಿಯವರು

ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು ..... ಸ್ ..... ಗೆ ಸೇರಿದ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ..... ಗಾ ಪಿಯುಸಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ದಿನಾಂಕ. _____ ಗಾ ಪಿಯುಸಿ ವರ್ಷ _____ರವರು ಹೂಡಿಕೆದಾರರು.

ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಕಂಪನಿ ಸೀಲು ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು.....

ಸದ್ಯ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳಾಗಿ ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ..... ವರ್ಷ ..... ಸ್ ಸಲ್ಲಿಸಿರುವುದು.

ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸಹಾಯ ಕಂಪನಿಗಳ ಅಧಿಕೃತ ಪ್ರತಿನಿಧಿ

ಸಹಾಯಧನ-ಎ -೩ ಎನ ಸಾಲ/ ಎನ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ

ಸಹಿತ,
ಸಾರ್ವಜನಿಕ/ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ
.....
.....

ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರೆ,

ಶ್ರೀ .....(ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು/ ಕಂಪನಿ ಪಾಲು) ರ ಹೆಸರಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಹೂಡಿಕೆದಾರರಿಗೆ ಸಹಾಯಧನ ಮತ್ತು ಶ್ರೀಯವರ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಎನ ಸಾಲ/ ಎನ ಕೈಗಾರಿಕೆ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ:-

ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ದಿನಾ. :.....

ಎನ ಸಾಲದಾರರ/ ಎನ ಕೈಗಾರಿಕಾದಾರರ ಕಂಪನಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ .....

* ಕೈಗಾರಿಕೆ/ ಸಾಲಿನ ಕಂಪನಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಮೊದಲು ಪಡೆದಿರುವ ಸಹಾಯ ಮೊತ್ತ ....ರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.

೩. ಎನ ಸಾಲದಾರ/ ಎನ ಕೈಗಾರಿಕಾದಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ _____ (ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಹೆಸರು) ಈ ಕಂಪನಿಯ ಎನ ಸಾಲಗಾರರಿಗೆ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ದಿನಾ. _____ ಈ ಕಂಪನಿಯವರು ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ.

ಎಲ್ಲರಿಗೂ

ಸಹಿ/ ಹೂಡಿಕೆದಾರರ ಸಂಸ್ಥೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿ.

ಎಲ್ಲರಿಗೂ

ಎನ ಹೂಡಿಕೆ ಸಾಲಿನಿಂದ (ಎನ ಹೂಡಿಕೆ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ)

೬. ಎನ ಕೈಗಾರಿಕಾದಾರರ/ ಎನ ಸಾಲದಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ ಕೆಳಗಿನ ಕೆಳಗಿನ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ಷರತ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು:-

೧. ಎನ ಕೈಗಾರಿಕಾದಾರರ/ ಎನ ಸಾಲದಾರ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಾಲಿನ ಮೊತ್ತ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

Internal

१.

२.

ठिकाण:-_____ कार्यालय प्रमुख/ कक्ष अधिकारी यांची नाव व पदनाम

---------- कार्यालयाचे शिक्का _____

(कार्यालयाचे शिक्का असल्यास शिक्का यांची स्वाक्षरी)

कार्यालयाकडे नोंदविलेल्या

नोंद प्राधिकारी कार्यालयाचा नमुना

कार्यालयाचे संकेतांक नोंदणी _____

कर्मचारी नोंद क्रमांक ठिठ _____

कर्मचारी नोंद करणाऱ्या/ नोंद प्राप्त करणाऱ्याची स्वाक्षरी _____

नोंद दिनांकाच्या/ नोंद प्राप्त दिनांक (नोंदणी क्रमांक) _____

(ठिकाण)_____

ठिकाण लेखाचे

प्राधिकृत अधिकारी/ कार्यालयाची नाव ----------

नोंद प्राधिकारी यांचे नमुना

(कार्यालयाच्या टपालाच्या पावतीवर)

दिनांक (नोंदणी क्रमांक)_____ (ठिकाण) _____ नोंद कर्ता/ नाव

कर्ता /..... व नोंदणी कर्ता म.म. यांची स्वाक्षरी ...../ कार्यालय शिक्का ..... म ठेवले ई'ल॥

कार्यालय

कार्यालय प्रमुख/ कक्ष अधिकारी यांची नाव व पदनाम

कलम-२८ -३- कार्यालयाच्या गोपनीयतेसाठीचे नियम व अटींचे पालन

कलम,

प्राधिकृत अधिकारी/ कार्यालय

.....

.....

कार्यालय नमूदअधिकारी,

१. प्राधि.प्राधि.कार्य. कार्यालयाचे शिक्का._____ यांची स्वाक्षरी _____ म कसम घेतो॥

२. कार्याचे प्राधि.प्राधि.कार्य. कार्यालयाचे शिक्का._____ यांची कसे ते दोन व्यक्तींच्या कसम फक्त नियम व अटींचा पालन करणारे॥

३. केवळ दोन्ही पक्ष तिसऱ्या यांची कसे व्यक्तींच्या अधिकार कसम कसम नोंदणीच्या प्रमाणपत्रांचे मसुदा करण्यासाठी नियम यांची ठेवे २.२ कार्यालय नमूदअधिकारी॥

Internal

ಒಂದನೆ ಸಾಲು ಮಗಿ ಎಂಟ ಹನೆಯ ಮೆ ಮಹಾಲಿಂಗ ಸಾಲಿ ಎಲ್ಲಪ್ಪನ ಹಿಳಿಯ (ಸಾಲಿ ಎಲ್ಲಪ್ಪನ ಹಿಳಿಯ ಮೆಸರಿನಲಿ) ಮಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದೆನು ದೆಂಟ ಎಗಿಸಿಂದಲೆ ಮೆಸರಿನ ಎಂದು ದಿಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿದೆ॥

ಸೆಸಿಸಿ ಮಹಾಲಿಂಗ ಹುಗಾ/ ಮಲಿನ ದಹಾಲಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟನಾಮ

ಹಣಿ (ಹಿಗಿ ಮಹಾಲಿಂಗ ದೆಂಟನ)

ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಎಂಟಿಲಾಗಿದೆ

ದ್ದಾರೆ ..... (ಸಿಲೆಯ ದ್ದಾರೆ .....) ಗಾ ದಿನದಲ ಸೆಸಿಸಿ ..... ಇ ಸಿಲಾಸಿಗಿ ಮಹಾಲಿಂಗ ಸೆಸಿಸಿ ..... ಇ ಹನಿಗ ಎಂಟಿಯ ಮಾಹಿತಿಯ ದಸ._____ ಮಗಿ ಮಗಿಲಿನ ಹನಿಗ ಸಾಲಿ .....ಮೆದಲ ಸೆಸಿಸಿ ..... ಹಾಗಿ ..... ಸೆಸಿಸಿ ಕಿಸ್ಪಷ್ಟ..... ಹೆಂಡತಿಯಾಗಿ ಸಸಲ ಪಟ್ಟಿದೆ..... ಗಾಗಿ ಹನಿಗೆ ಎಲಿಸಿಕೊಂಡರು॥

ಸಂಗಿಲ್ಲದೆ ಹಾಗಿ ಸಂಬಂಗಿಸಿದ ಮಹಾಲಿಂಗ ಗಾಲಿಗ ಕ್ಷಿ/ ಎಂಗ ಹಾದಿಯಿಗಾಗಿ ಸ್ಪಷ್ಟ-ಸಂ/ ಮಾಹಿತಿಯಾಗಿ ಸಂಪೆನ ಹಣೆಂಡತಿಯ ಸಂಗಿಲ್ಲದೆ ಹಾದಂ॥

ಸೆಸಿಸಿ ಗಾಲಿಗಹೆಂಡತಿ ಸ್ಪಷ್ಟನಾಮ / ಹಂದಿಪಡಿಗಾಗಿ ಎಂಗಾಲಿ

ફોર્મ-૨ ગ્રામ પંચાયત સભ્યપદેથી રાજીનામું આપવાનું નમૂનો -૩૦ નિયમ-૨૪

નિયત નમૂનો

તા.ક્રમાંક/ ગામ/ તા.

.....

.....

પ્રતિ,

ગ્રામ પંચાયત સદસ્ય,

૧. હું _____(નામ) _____ ગામ પંચાયત સદસ્ય તરીકે નીચે સહી કરનાર મારા રાજીનામાં અંગે આ સાથે જણાવું છું કે મારા તા. _____ ના રોજ યોજાયેલ ગ્રામ પંચાયત સદસ્યની ચૂંટણીમાં મારી વિરુધ્ધ ઉભા રહેલા ઉમેદવારે ચૂંટણી અરજી કરેલ હોઇ તે અરજીનો નિકાલ થતાં મારી સામે ગેરલાયક ઠરાવવાનો હુકમ કરેલ હોઇ મારી સામે ગેરલાયકી લાગુ પડતી હોઇ મારા રાજીનામાં અંગે નીચે સહી કરનાર સાક્ષીઓ સમક્ષ મારા સ્વેચ્છાએ મારા રાજીનામાં અંગે નીચે સહી કરી છે.

તા. _____ સદસ્યનું નામ _____

_____ (સદસ્યનું નામ) _____ ના રોજ મારા પોતાના સ્વેચ્છાએ મારા રાજીનામાં અંગે નીચે સહી કરનાર સાક્ષીઓ:-

૧. _____ ના રોજ મારા સમક્ષ રજૂ કરેલ રાજીનામાં પર સહી કરનાર સદસ્યની ઓળખ મારી જાણ મુજબ કરેલી છે.

(સાક્ષીનું નામ) _____ સદસ્યનું નામ _____

(સરનામું) _____

૨. સદસ્ય રાજીનામું આપે તે પહેલાં તેણે કરેલ કોઇ કામ અંગે કોઇ જવાબદારી હોય તો તેની વિગત (સદસ્યનું નામ અને તેણે કરેલ કામની વિગત સહિત)

ગામ પંચાયત તાલુકો/ જિલ્લો

તા.ક્રમાંક/ સદસ્યનું નામ

૩. સદસ્ય રાજીનામું આપે તે પહેલાં તેણે રાખેલ કોઇ કરજ અંગે તેણે કરેલ જોગવાઇ મુજબ કરજ ચૂકવી આપવાની રહેશે.

સરનામું:-

૧.

૨.

* ટૂંકમાં/ ગામોમાં સદસ્યનું નામ તેમજ તેણે કરેલ નોંધણી કરજ ચૂકવવું.....૨ મુદ્દાની વિગતો અલગ પત્રક પર સ્પષ્ટ કરવી.

સંમત:-_____ સદસ્યનું નામ/ ગામના સરપંચ અથવા તેમના નામે સહી કરનાર અધિકારી

(સદસ્યનું નામ તેમજ સરનામું અને સદસ્ય તરીકે ચૂંટાયા બાદ તેમણે કરેલ કરજની વિગત સહિત)

સદસ્યપદ રાજીનામું

ગામ પંચાયત સદસ્યપદેથી રાજીનામું

પ્રતિ,

તા.ક્રમાંક સદસ્યનું નામ _____

સરનામું/ ગામનું નામ _____

ગામ/વિસ્તાર સદસ્યનું નામ _____

(સરનામું) _____

ಸ್ಥಳ ಲಿಂಗಾಯತ ಧರ್ಮದ ಅನುಯಾಯಿ/ಹಿಂದೂ ಧರ್ಮದವರು ----------

ಲಿಂಗ ಧಾರಣೆಗಾಗಿ ಸ್ವಂತ ಸ್ವೀಕಾರ

(ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹಾಗೂ/ ಧಾರಣೆ ಧರ್ಮ ಹೆಸರು ಹೊಲಿಗೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ)

ನಾನು (ಹೆಸರು ಹಾಕಬೇಕು) _____ (ಸಂಪೂರ್ಣ) _____ ಲಿಂಗ/ಸಂಖ್ಯೆ/ _____ ರ ಹೆಸರಿನ ಮಗನಾದ ಶ್ರೀ.ಶ್ರೀ ಸ್ಥಳ_____/ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದಿನಾ. _____ ಸ ಹಿಮ್ಮನ ಕೇಳಿದೆ॥

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ ಹಾಗೂ/ ಮಾನ ದಾಹಿಲಾಗಿ ಸ್ವೀಕಾರ ಮಾಡಿದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹಸ್ತಿ

ಸಂಲಗ್ನಿಕ೾-ಸಂ -೧

ಯಾಚಕರು ಠೇವಣಿದಾರರ ಸೆಸರು-ಸಂಖ್ಯೆನ

ಗಾರೆಂಗಳ ಹೆಸರು/ ಲಾಟಾಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ದಿನಾಂಕ _____

ಯಾಚಕರು ದಿನಾ. _____

೩. ದಿನಾಂಕ _____ ಸ ಸಂಖ್ಯೆ ಲಿಖಿತ ಯಾಚಕರು ಠೇವಣಿದಾರರಾಗಿ ಹೆಂಡ ಗಾರೆ ಠೆಗಾ/ ಲಾನ ಹಾಗೂ ಸಂಖ್ಯೆ-ಸಂ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ॥

೪. ಹೆಗಾಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಲಿಖಿತ ಯಾಚಕರು ಠೇವಣಿ ಠೆಗೆಯಾಗಿ ೩೩ ಲಾಟಿಗಳು _____ (ಯಾಚಕರು ಹೆಂಡತಿಯ ಹೆಸರು)
ಸ ಕೆಳಗಿನ ಹೆಗಾಗಿ ಲಾನ ಕೊಟ್ಟಿದೆಯೆಂದು ಯಾಚಕರು ದಿನಾ._____ ಸ ಕೆಳಸಾಸಿದೆವೆಂದು ಕೆಳುವೆವು॥

ಮುಂದಿನ

ಸಹಿ ಮತ್ತು ಹೆಸರು/ ಯಾಚಕರು ಗುರುತು ಮಂಸ ಗಾರೆಗಳ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ

ಮುಂದಿನ

(ಸಹಾಯಕ ಲಾಗಾಯ ಗಾರೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ)

ಲಾನ ಯಾರಿಗೆ ಗಾರೆಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಿ ಮಾಡಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡಿದೆ.....ದಿನಾಂಕ ಒ ಹಣ್ ಕೆಳಗಿನ
ಗಾರೆಗಳಿಗೆ ಸೆಸಲಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಲಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲ॥

* ಟೈಟಾಮಾಂ/ ಗಾಲಾಂ ಅಥವಾ ಲಾನದಾರರು ಯಾವ ಗಾರೆಗಳಿಗೆ ಲಾನ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದಿಲ್ಲವೋ ಅವುಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಗಾರೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ)

ಲಾನ ಪಡೆದ ಗಾರೆಗಳು (ಲಾನದಾರರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ)

ಮುಂದಿನ

ಸಹಿ ಮತ್ತು ಹೆಸರು/ ಯಾಚಕರ ಗುರುತು /ಗಾರೆಗಳ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ

(ಯಾಚಕರು ಯಾವುದೇ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಮೇಲೆ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ ಒಂದೇ ಆಗಿರಬೇಕು ಲಾನ ಪಡೆದವರ ಸಹಿಯಾಗಿದೆ॥)

ಲಾನ ಯಾರಿಗಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಕೆ

(ಯಾವುದೇ ಲಾರಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು)

ದಿನಾಂಕ .....

ಲಾನ ಯಾರಿಗಾಗಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಹಿನ

ಯಾರ್ಟಾಯಿಸಿದ ಲಾಟಿಗಳು _____

(+) ಯಾರಿಗೆ ಹೆಣ್ಣಾದ ಲಾಟಿಗಳು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ರೂಗಳು _____

(-) ক্রয়প্রস্তাব গ্রহণ/অগ্রাহ্যকরণ প্রস্তাব দাখিল

_____

যথাঃ প্রকল্পের নাম/কার্যের বিবরণ দাখিল _____

যাচাইকৃত গ্রহণযোগ্য অংকের দাখিল _____

দাখিল (কথায় লিখুন)_____ (সংখ্যায়)_____ গ্রহণীয়।

স্বাক্ষর

গ্রাহক/দরদাতার/প্রতিনিধির স্বাক্ষর

লেন গ্রহণের প্রস্তাব

(লেন চুক্তির ক্ষেত্রে ক্রয়োপযোগী)

দাখিল (কথায় লিখুন) _____ (সংখ্যায়) _____

লেন/সংখ্যা/ _____ এ কথায় যে চুক্তি মূল্য স্বাক্ষর_____/ যথাযথভাবে এস.

_____ ম ছাড়ের ই'এ।

স্বাক্ষর

যথাযথভাবে কার্য/ যাচাই সহকারী প্রকৌশলীর প্রস্তাবের প্রতি অনুমোদন প্রদানের কর্মী