कारोबार उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट (बीआरएसआर)

खंड ए : सामान्य प्रकटन

I. **सूचीबद्ध इकाई के ब्योरे**

1	**सूचीबद्ध इकाई के कार्पोरेट पहचान संख्या (सीआईएन)**	लागू नहीं
2	**सूचीबद्ध इकाई का नाम**	केनरा बैंक
3	**निगमन का वर्ष**	1906
4	**पंजीकृत कार्यालय पता**	केनरा बैंक, प्रधान कार्यालय, 112, जे सी रोड, बेंगलूरु - 560 002, कर्नाटक
5	**कार्पोरेट पता**	केनरा बैंक, प्रधान कार्यालय, 112, जे सी रोड, बेंगलूरु - 560 002, कर्नाटक
6	**ई-मेल**	hosecretarial@canarabank.com
7	**दूरभाष**	+91 80 - 22100250
8	**वेबसाइट**	www.canarabank.bank.in
9	**वित्तीय वर्ष जिसके लिए रिपोर्टिंग किया गया**	01 अप्रैल 2025 - 31 मार्च 2026
10	**स्टॉक एक्सचेंज का नाम जहां शेयरों को सूचीबद्ध किया गया है**	1) बीएसई लिमिटेड 2) नेशनल स्टॉक एक्सचेंज ऑफ इंडिया लिमिटेड
11	**चुकता पूंजी**	₹1,814.13 करोड़
12	**उस व्यक्ति का नाम और संपर्क विवरण (टेलीफोन, ई-मेल पता) जिससे बीआरएसआर रिपोर्ट पर किसी भी जानकारी के मामले में संपर्क किया जा सकता है**	श्री संतोष कुमार बारिक, कम्पनी सचिव, सचिवीय विभाग, 112, जे सी रोड, बेंगलूरु - 560002. कर्नाटक फोन: 080-22100250, ई-मेल आईडी : hosecretarial@canarabank.com

Business Responsibility & Sustainability Report (BRSR)

SECTION A: GENERAL DISCLOSURES

I. Details of the listed entity

1	**Corporate Identity Number (CIN) of the Listed Entity**	Not Applicable
2	**Name of the Entity**	CANARA BANK
3	**Year of Incorporation**	1906
4	**Registered Office Address**	Canara Bank, Head Office, 112, J C Road, Bengaluru - 560 002, Karnataka
5	**Corporate Address**	Canara Bank, Head Office, 112, J C Road, Bengaluru - 560 002, Karnataka
6	**E-mail**	hosecretarial@canarabank.com
7	**Telephone**	+91 80 - 22100250
8	**Website**	www.canarabank.bank.in
9	**Financial Year for which reporting is being done**	April 01, 2025 - March 31, 2026
10	**Name of the Stock Exchange(s) where Shares are Listed**	1) BSE Limited 2) National Stock Exchange of India (NSE) Limited
11	**Paid-up Capital**	INR 1,814.13 Crores
12	**Name and contact details (telephone, e-mail address) of the person who may be contacted in case of any queries on the BRSR Report**	Shri. Santosh Kumar Barik, Company Secretary, Secretarial Department, 112, J C Road, Head Office, Bengaluru - 560 002, Karnataka Phone: 080-22100250 E-mail ID: hosecretarial@canarabank.com

13	**रिपोर्टिंग सीमा क्या इस रिपोर्ट के तहत किए गए प्रकटीकरण एकल आधार पर किए गए हैं (अर्थात् केवल इकाई के लिए) या समेकित आधार पर (यानी इकाई और सभी संस्थाओं के लिए जो इसके समेकित वित्तीय विवरणों का एक हिस्सा हैं, एक साथ लिए गए हैं)।**	इस रिपोर्ट में किए गए प्रकटीकरण एकल आधार पर हैं यह रिपोर्ट बैंक के विभिन्न व्यापारिक कार्यक्षेत्रों में अखिल भारतीय परिचालनों के बारे में जानकारी प्रस्तुत करती है।
14	**आश्वासन प्रदाता का नाम**	श्री स्वयंभू विश्वनाथन
15	**प्राप्त आश्वासन का प्रकार**	बीआरएसआर कोर पर उचित आश्वासन, जैसा लागू हो

II. उत्पाद / सेवाएं

16. कारोबार गतिविधियों के ब्योरे (कारोबार के 90% के लिए लेखांकन):

क्र. सं.	मुख्य गतिविधि का विवरण	कारोबार गतिविधि का विवरण	इकाई के कारोबार का%
1	वित्तीय सेवाएं, मुख्य रूप से बैंकिंग गतिविधि - जमा स्वीकार करना गतिविधि - जमा स्वीकार करना	बचत जमा, चालू जमा, मीयादी जमा, आवर्ती जमा आदि।	100%
2	बैंकिंग गतिविधि – साख वित्त	कृषि ऋण, एमएसएमई ऋण, खुदरा ऋण, कॉर्पोरेट ऋण और अन्य	

13	**Reporting boundary - Are the disclosures under this report made on a standalone basis (i.e. only for the entity) or on a consolidated basis? (i.e. for the entity and all the entities which form a part of its consolidated financial statements, taken together)**	Disclosures made in this report is on a 'Standalone Basis'. The Report presents information about the pan-India operations of the Bank across various business verticals.
14	**Name of Assurance Provider**	Mr. Swayambhu Viswanathan
15	**Type of Assurance Obtained**	Reasonable Assurance on BRSR Core as applicable

II. Products / services

16. Details of business activities (accounting for 90% of the turnover):

Sl. No.	Description of Main Activity	Description of Business Activity	% of Turnover of the Entity
1	Financial Services, mainly Banking Activity - Acceptance of Deposit Activity - Acceptance of Deposit	Saving Deposit, Current Deposit, Term Deposit, Recurring Deposit, etc.	100%
2	Banking Activity - Credit Finance	Agriculture Lending, MSME Lending, Retail Lending, Corporate Lending and Others	

17. इकाई द्वारा बेचे गए उत्पाद / सेवाएं (इकाई के टर्नओवर का 90% के लिए लेखांकन):

क्र. सं.	उत्पाद / सेवा	एनआईसी कोड	कुल कारोबार का% योगदान दिया
1	वित्तीय सेवाएँ, मुख्यतः बैंकिंग गतिविधि - जमा की स्वीकृति गतिविधि - जमा की स्वीकृति	64191	100%
2	थोक बैंकिंग	-	
3	खुदरा बैंकिंग	-	
4	ग्रामीण व कृषि बैंकिंग	-	

III. परिचालन

18. उन स्थानों की संख्या जहां इकाई के संयंत्र और / या परिचालन / कार्यालय स्थित हैं:

स्थान	शाखाओं की संख्या	कार्यालयों की संख्या	कुल
राष्ट्रीय	लागू नहीं	10,337	10,337
अंतर्राष्ट्रीय	लागू नहीं	6*	6

* शाखाएं-4, कार्यालय-2

दिनांक 31.03.2026 तक, हमारे 6 विदेशी केंद्र हैं।

1) विदेशी शाखाएँ -

a) लंदन (यूनाइटेड किंगडम)

b) न्यूयॉर्क (संयुक्त राज्य अमेरिका)

c) डीआईएफसी दुबई (संयुक्त अरब अमीरात)

d) अंतर्राष्ट्रीय बैंकिंग इकाई (आईबीयू), गिफ्ट सिटी गांधी नगर, गुजरात, इंडिया

2) सहायक कंपनी - तंजानिया गणराज्य में सहायक कंपनी (सीटीएल - केनरा तंजानिया लिमिटेड, पूर्व में केनरा बैंक तंजानिया लिमिटेड), दार एस सलाम, तंजानिया, जो विनिवेश प्रक्रिया के अधीन है।

3) प्रतिनिधि कार्यालय - शारजाह, संयुक्त अरब अमीरात में प्रतिनिधि कार्यालय।

एनए: लागू नहीं।

17. Products / Services Sold by the Entity (Accounting for 90% of the entity's Turnover):

Sl. No.	Product / Service	NIC Code	% of total Turnover Contributed
1	Financial Services, mainly Banking Activity - Acceptance of Deposit Activity - Acceptance of Deposit	64191	100%
2	Wholesale Banking	-	
3	Retail Banking	-	
4	Rural and Agri Banking	-	

III. Operations

18. Number of Locations where Plants and/or Operations / Offices of the Entity are Situated:

Location	Number of Branches	Number of Offices	Total
National	NA	10,337	10,337
International	NA	6*	6

*Branches-4, Offices-2

As at 31.03.2026, we have 6 Overseas Centres.

1) OVERSEAS BRANCHES:

a) London (United Kingdom)

b) New York (United States of America)

c) DIFC Dubai (United Arab Emirates)

d) International Banking Unit (IBU) at GIFT CITY, Gandhinagar, Gujarat, India.

2) SUBSIDIARY- Subsidiary in The United Republic of Tanzania (CTL- Canara Tanzania Limited, erstwhile Canara Bank Tanzania Limited) at Dar es Salaam, Tanzania which is under divestment process.

3) REPRESENTATIVE OFFICE- Representative Office at Sharjah, United Arab Emirates

NA: Not applicable.

19. इकाई द्वारा सेवा प्रदान किए गए बाजार:

a. स्थानों की संख्या

स्थान	संख्या
राष्ट्रीय (राज्यों की सं.)	28 राज्यों और 8 संघ शासित क्षेत्र
अंतर्राष्ट्रीय (देशों की सं.)	4

b. इकाई के कुल कारोबार के प्रतिशत के रूप में निर्यात का योगदान क्या है?

यह केनरा बैंक के कारोबार परिचालन पर लागू नहीं होता है।

c. ग्राहकों के प्रकारों पर एक संक्षिप्त जानकारी

बैंक ग्राहकों की एक विस्तृत श्रृंखला को सेवा प्रदान करता है, जिनमें कॉर्पोरेट, सूक्ष्म, लघु और मध्यम उद्यम, वेतनभोगी और स्व-रोज़गार व्यक्ति, वरिष्ठ नागरिक, किसान, अनिवासी भारतीय और अन्य शामिल हैं। इसकी प्रमुख व्यावसायिक गतिविधियाँ राष्ट्रीय प्राथमिकताओं के साथ जुड़ी हुई हैं, जो कृषि, शिक्षा, आवास, सामाजिक बुनियादी ढांचे, नवीकरणीय ऊर्जा, माइक्रोक्रेडिट और समाज के कमजोर वर्गों और निर्दिष्ट अल्पसंख्यक समुदायों को ऋण देने पर ध्यान केंद्रित करती हैं। इन गतिविधियों को पाँच खंडों में व्यवस्थित किया गया है

1. **खुदरा बैंकिंग:** केनरा बैंक बैंकिंग सेवाओं की एक विस्तृत श्रृंखला प्रदान करता है, जिसमें बचत, चालू और मीयादी जमा जैसे पारंपरिक जमा खातों के साथ-साथ म्यूचुअल फंड के माध्यम से निवेश के अवसर भी शामिल हैं। खुदरा ऋण उत्पाद विभिन्न वित्तीय ज़रूरतों जैसे घर खरीदने, शिक्षा वित्तपोषण और व्यक्तिगत खर्चों को पूरा करते हैं। डिजिटल नवाचार को अपनाने में, बैंक ग्राहकों के लिए लेनदेन दक्षता को बढ़ाते हुए फास्ट टैग और यूपीआई जैसे आधुनिक समाधान प्रदान करता है। इसके अतिरिक्त, केनरा बैंक अनिवासी भारतीयों के लिए निर्बाध वित्तीय प्रबंधन सुनिश्चित करते हुए विशेष एनआरआई बैंकिंग सेवाएं प्रदान करता है।

2. **कॉर्पोरेट बैंकिंग:** केनरा बैंक विविध और परिष्कृत वित्तीय आवश्यकताओं वाले बड़े कॉरपोरेट और बहुराष्ट्रीय उद्यमों को कॉरपोरेट बैंकिंग समाधानों का एक एकीकृत पैकेज प्रदान

19. Markets served by the entity:

a. Number of locations

Locations	Number
National (No. of States)	28 States & 8 Union Territories
International (No. of Countries)	4

b. What is the Contribution of Exports as a Percentage of the Total Turnover of the Entity?

Not applicable to Canara Bank business operations.

c. A brief on types of customers.

Canara Bank serves a diverse customer base encompassing corporates, micro, small and medium enterprises, salaried and self-employed individuals, senior citizens, farmers, non-resident Indians and other customer segments. The Bank's core business activities are closely aligned with national development priorities, with a strong focus on financing agriculture, education, housing, social infrastructure, renewable energy, microfinance and extending credit support to vulnerable sections of society and identified minority communities. These operations are structured across the distinct business segments:

1. **Retail Customers**: Canara Bank offers a comprehensive suite of retail banking products and services to individual customers. These include conventional deposit products such as savings, current and term deposit accounts, along with investment solutions through mutual funds and insurance offerings. The Bank's retail lending portfolio addresses a broad spectrum of financial requirements, including housing, education and personal finance. Leveraging digital advancements, Canara Bank provides convenient payment and transaction solutions such as UPI and FASTag, enabling secure and efficient banking experiences. In addition, the Bank delivers dedicated Non-Resident Indian (NRI) banking services to support seamless financial access and management for customers residing overseas.

2. **Corporate Customers:** Canara Bank caters to large corporates and multinational enterprises with diverse and sophisticated financial requirements

करके उनकी जरूरतों को पूरा करता है। इनमें ट्रेजरी और नकदी प्रबंधन सेवाएं, विदेशी मुद्रा लेनदेन, निवेश बैंकिंग सहायता और व्यापक जोखिम प्रबंधन समाधान शामिल हैं। बैंक का एप्लीकेशन प्रोग्रामिंग इंटरफेस (एपीआई) बैंकिंग प्लेटफॉर्म, सहज सिस्टम एकीकरण, सुरक्षित रीयल-टाइम लेनदेन और बैंकिंग एवं उद्यम अनुप्रयोगों के बीच कुशल डेटा आदान-प्रदान को सक्षम बनाकर कॉरपोरेट ग्राहकों के लिए डिजिटल बैंकिंग अनुभव को और बेहतर बनाता है।

3. **कारोबारी ग्राहक:** केनरा बैंक लघु एवं मध्यम उद्यमों (एसएमई) को विकास को बढ़ावा देने और परिचालन दक्षता में सुधार लाने के उद्देश्य से विभिन्न व्यावसायिक बैंकिंग समाधानों के माध्यम से सहायता प्रदान करता है। इन सेवाओं में कार्यशील पूंजी और ऋण सुविधाएं, वेतन और नकदी प्रबंधन समाधान, और अन्य आवश्यकता-आधारित वित्तीय उत्पाद शामिल हैं। बैंक का प्रौद्योगिकी उन्नयन पर बल, साथ ही आपूर्ति श्रृंखला वित्त संबंधी पेशकशें, व्यावसायिक निरंतरता को और मजबूत करती हैं, परिचालन प्रभावशीलता को बढ़ाती हैं और सतत उद्यम विकास को समर्थन देती हैं।

4. **ग्रामीण और कृषि ग्राहक:** केनरा बैंक, प्रधानमंत्री रोजगार सृजन कार्यक्रम (पीएमईजीपी), राष्ट्रीय ग्रामीण आजीविका मिशन (एनआरएलएम), राष्ट्रीय शहरी आजीविका मिशन (एनयूएलएम), अंतर ब्याज दर योजना (डीआरआई), स्टैंड-अप इंडिया और प्रधानमंत्री मुद्रा योजना (पीएमएमवाई) सहित कई सरकारी वित्तीय समावेशन और सशक्तिकरण पहलों में सक्रिय भागीदारी के माध्यम से ग्रामीण विकास और कृषि आजीविका को बढ़ावा देने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाता है। बैंक चार क्षेत्रीय ग्रामीण बैंकों को भी प्रायोजित करता है, जिससे वंचित समुदायों तक इसकी पहुंच और मजबूत होती है। इन माध्यमों से, बैंक बुनियादी बचत खाते, प्रधानमंत्री जन धन योजना के तहत ओवरड्राफ्ट सुविधा और अंतर ब्याज दर योजना, किसान क्रेडिट कार्ड योजना, ऋण स्वैपिंग योजना सहित विभिन्न प्रकार के ऋण उत्पाद और स्वयं सहायता समूहों को वित्तीय सहायता जैसी आवश्यक बैंकिंग सेवाएं प्रदान करता है, जिससे बैंकिंग सुविधाओं से वंचित और कम बैंकिंग सुविधाओं से वंचित ग्रामीण आबादी के बीच वित्तीय समावेशन को बढ़ावा मिलता है।

5. **गैर-लाभकारी संगठन:** केनरा बैंक गैर-लाभकारी संगठनों, जिनमें चैरिटी संस्थाएं, फाउंडेशन और गैर-सरकारी संगठन

by offering an integrated suite of corporate banking solutions. These include treasury and cash management services, foreign exchange operations, investment banking support and comprehensive risk management solutions. The Bank's Application Programming Interface (API) Banking platform further enhances the digital banking experience for corporate clients by enabling seamless system integration, secure real-time transactions and efficient data exchange between banking and enterprise applications.

3. **Business Customers:** Canara Bank supports Small and Medium Enterprises (SMEs) through a range of business banking solutions aimed at enabling growth and improving operational efficiency. These services include working capital and credit facilities, payroll and cash management solutions and other need-based financial products. The Bank's emphasis on technology upgradation, along with its supply chain finance offers, further strengthens business continuity, enhances operational effectiveness and supports sustainable enterprise development.

4. **Rural and Agricultural Customers**: Canara Bank plays an active role in advancing rural development and agricultural livelihoods through its participation in multiple Government-led financial inclusion and empowerment initiatives, including the Prime Minister's Employment Generation Programme (PMEGP), National Rural Livelihoods Mission (NRLM), National Urban Livelihoods Mission (NULM), Differential Rate of Interest (DRI) Scheme, Stand-Up India and Pradhan Mantri Mudra Yojana (PMMY). The Bank also sponsors four Regional Rural Banks, further strengthening its outreach to underserved communities. Through these channels, the Bank provides access to essential banking services such as basic savings accounts, overdraft facilities under the Pradhan Mantri Jan Dhan Yojana and a range of credit products including the Differential Rate of Interest Scheme, Kisan Credit Card Scheme, Debt Swapping Scheme and financing support to Self-Help Groups, thereby promoting financial inclusion among unbanked and underbanked rural populations.

5. **Non-Profit Organizations**: Canara Bank provides tailored banking support to non-profit

(एनजीओ) शामिल हैं, को उनकी आवश्यकताओं के अनुरूप बैंकिंग सहायता प्रदान करता है, जिससे वे दान, अनुदान और परिचालन निधि का कुशलतापूर्वक प्रबंधन कर सकें। इन सेवाओं के माध्यम से, बैंक वित्तीय स्थिरता और पारदर्शिता सुनिश्चित करने में मदद करता है, जिससे सामाजिक और विकासात्मक पहलों के प्रभावी कार्यान्वयन में सहयोग मिलता है। गैर-लाभकारी क्षेत्र के साथ बैंक की सहभागिता सामाजिक उत्तरदायित्व के प्रति उसकी प्रतिबद्धता और समुदाय-आधारित कार्यक्रमों एवं समावेशी विकास प्रयासों में उसके योगदान को रेखांकित करती है।

6. **विदेशी ग्राहक:** केनरा बैंक अनिवासी भारतीयों और अंतरराष्ट्रीय ग्राहकों की सीमा पार बैंकिंग आवश्यकताओं को पूरा करने के लिए अंतरराष्ट्रीय प्रेषण, विदेशी मुद्रा सेवाएं, व्यापार वित्त समाधान और सीमा पार लेनदेन की सुविधा प्रदान करता है। बैंक की विदेशी शाखाएं मुख्य रूप से थोक बैंकिंग सेवाएं प्रदान करती हैं, जिनमें सिंडिकेटेड मीयादी ऋण, बाह्य वाणिज्यिक उधार (ईसीबी) और व्यापार ऋण से संबंधित ऋण प्रस्तावों का मूल्यांकन और प्रबंधन शामिल है। इन सेवाओं के माध्यम से, बैंक वैश्विक व्यापार संपर्क स्थापित करने के साथ-साथ अपने ग्राहकों की अंतरराष्ट्रीय वित्तपोषण आवश्यकताओं को भी पूरा करता है।

7. **डिजिटल बैंकिंग उपयोगकर्ता:** डिजिटल परिवर्तन पर अपने रणनीतिक ज़ोर के तहत, केनरा बैंक ऑनलाइन और मोबाइल बैंकिंग सेवाओं की एक व्यापक श्रृंखला प्रदान करता है, जिससे ग्राहक किसी भी समय और कहीं से भी अपनी वित्तीय ज़रूरतों को आसानी से और सुरक्षित रूप से प्रबंधित कर सकते हैं। बैंक का केनरा एआई1 सुपर ऐप एक एकीकृत डिजिटल बैंकिंग अनुभव प्रदान करता है, जिससे पहुँच, उपयोग में आसानी और ग्राहक सुविधा में वृद्धि होती है। ये डिजिटल पहलें एक समावेशी डिजिटल पारिस्थितिकी तंत्र को बढ़ावा देने और विभिन्न ग्राहक वर्गों में बैंकिंग सेवाओं की पहुँच का विस्तार करने के लिए बैंक की प्रतिबद्धता का समर्थन करती हैं।

वित्तीय उत्पादों के व्यापक पोर्टफोलियो और ग्राहक-केंद्रित दृष्टिकोण के माध्यम से, केनरा बैंक अपने विविध ग्राहक आधार की बदलती जरूरतों को पूरा करने और उनकी वित्तीय खुशहाली एवं दीर्घकालिक सफलता को बढ़ावा देने के लिए प्रतिबद्ध है। डिजिटल नवाचार और वित्तीय समावेशन पर बैंक का निरंतर ध्यान, एक जिम्मेदार वित्तीय संस्थान के रूप में इसकी भूमिका को सुदृढ़ करता है, जो आर्थिक विकास, सामाजिक प्रगति और समावेशी विकास में महत्वपूर्ण योगदान देता है।

organizations, including charities, foundations and non-Governmental Organizations (NGOs), enabling them to efficiently manage donations, grants and operational funds. Through these services, the Bank helps ensure financial stability and transparency, thereby supporting the effective implementation of social and developmental initiatives. The Bank's engagement with the non-profit sector underscores its commitment to social responsibility and its contribution to community-based programs and inclusive development efforts.

6. **Foreign Customers**: Canara Bank supports the cross-border banking requirements of non-resident Indians and international clients by facilitating international remittances, foreign exchange services, trade finance solutions and cross-border transactions. The Bank's overseas branches primarily cater to wholesale banking operations, with a focus on evaluating and managing credit proposals related to syndicated term loans, External Commercial Borrowings (ECBs) and trade credit. Through these services, the Bank enables global trade connectivity while supporting the international financing needs of its customers.

7. **Digital Banking Users**: As part of its strategic emphasis on digital transformation, Canara Bank provides a comprehensive range of online and mobile banking services that enable customers to conveniently and securely manage their financial needs anytime and from anywhere. The Bank's Canara ai1 super app offers an integrated digital banking experience, enhancing accessibility, ease of use and customer convenience. These digital initiatives support the Bank's commitment to promoting an inclusive digital ecosystem and expanding access to banking services across diverse customer segments.

Through this broad portfolio of financial products and a strong customer-centric approach, Canara Bank remains committed to addressing the evolving needs of its diverse customer base while promoting their financial well-being and long-term success. The Bank's continued focus on digital innovation and financial inclusion reinforces its role as a responsible financial institution, contributing meaningfully to economic growth, social progress, and inclusive development.

IV. कर्मचारी

20. वित्तीय वर्ष 2025-26 के अंत में विवरण:

a. कर्मचारी और कामगार (दिव्यांगों सहित):

क्र. सं.	विवरण	कुल * (ए)	पुरुष		महिला		अन्य	
			सं. (बी)	% (बी/ए)	सं. (सी)	% (सी/ए)	सं. (एच)	%(एच/ए)
कर्मचारी								
1	स्थायी (डी)	81,827	55,226	67.49%	26,600	32.51%	1	0.00%
2	स्थायी के अलावा (ई)	7*	7	100%	-	-	-	-
3	**कुल कर्मचारी (डी+ई)**	81,834	55,231	67.49%	26,600	32.51%	1	0.00%
कामगार								
4	स्थायी (एफ)	यह कंपनी पर लागू नहीं होता है।						
5	स्थायी के अलावा (जी)							
6	**कुल कामगार (एफ+जी)**							

IV. Employees

20. Details at the end of Financial Year 2025-26:

a. Employees and workers (including differently-abled):

Sl. No.	Particulars	Total* (A)	Male		Female		Other	
			No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)	No. (H)	% (H/A)
EMPLOYEES								
1	Permanent (D)	81,827	55,226	67.49%	26,600	32.51%	1	0.00%
2	Other than Permanent (E)	7*	7	100%	-	-	-	-
3	**Total employees (D + E)**	81,834	55,231	67.49%	26,600	32.51%	1	0.00%
WORKERS								
4	Permanent (F)	Not applicable to the Company						
5	Other than Permanent (G)							
6	**Total Workers (F + G)**							

b. दिव्यांग कर्मचारी और कामगार :

क्र. सं.	विवरण	कुल * (ए)	पुरुष		महिला		अन्य	
			सं. (बी)	% (बी/ए)	सं. (सी)	% (सी/ए)	सं. (एच)	%(एच/ए)
	दिव्यांग कर्मचारी							
1	स्थायी (डी)	2,570	1,985	77.24%	585	22.76%	0	0.00%
2	स्थायी के अलावा (ई)	-	-	-	-	-	-	-
3	**कुल दिव्यांग कर्मचारियों (डी+ई)**	**2,570**	**1,985**	**77.24%**	**585**	**22.76%**	**0**	**0.00%**
	दिव्यांग कामगार							
4	स्थायी (एफ)	यह कंपनी पर लागू नहीं होता है।						
5	स्थायी के अलावा (जी)							
6	**कुल दिव्यांग कामगार (एफ+जी)**							

b. Differently-abled Employees and Workers:

Sl. No.	Particulars	Total (A)	Male		Female		Other	
			No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)	No. (H)	% (H/A)
	DIFFERENTLY-ABLED EMPLOYEES							
1	Permanent (D)	2,570	1,985	77.24%	585	22.76%	0	0.00%
2	Other than Permanent (E)	-	-	-	-	-	-	-
3	**Total Employees (D + E)**	**2,570**	**1,985**	**77.24%**	**585**	**22.76%**	**0**	**0.00%**
	DIFFERENTLY-ABLED WORKERS							
4	Permanent (F)	Not applicable to the Company						
5	Other than Permanent (G)							
6	**Total Workers (F + G)**							

21. महिलाओं की भागीदारी / समावेशन / प्रतिनिधित्व

	कुल (ए)	महिलाओं की सं. व प्रतिशत	
		सं. (बी)	% (बी/ए)
निदेशक मंडल (बीओडी)	10	2	20%
मुख्य प्रबंधन कार्मिक (केएमपी)	6	0	0%

21. Participation / Inclusion / Representation of Women

	Total (A)	No. and Percentage of Females	
		No. (B)	% (B/A)
Board of Directors (BoD)	10	2	20%
Key Management Personnels (KMPs)	6	0	0%

22. स्थायी कर्मचारियों और कामगारों के लिए टर्नओवर दर (पिछले 3 वर्षों की जानकारी प्रदान करें)।

	वि.व. 2025-26				वि.व. 2024-25				वि.व. 2023-24			
	पुरुष	महिला	अन्य	कुल	पुरुष	महिला	अन्य	कुल	पुरुष	महिला	अन्य	कुल
स्थायी कर्मचारी	2.99%	2.74%	0.00%	2.91%	3.69%	3.24%	0.00%	3.54%	3.73%	3.63%	0.00%	3.70%
स्थायी कामगार	यह कंपनी पर लागू नहीं होता है।											

22. Turnover Rate for Permanent Employees and Workers (Disclose Trends for the past 3 Years)

	FY 2025-26				FY 2024-25				FY 2023-24			
	Male	Female	Other	Total	Male	Female	Other	Total	Male	Female	Other	Total
Permanent Employees	2.99%	2.74%	0.00%	2.91%	3.69%	3.24%	0.00%	3.54%	3.73%	3.63%	0.00%	3.70%
Permanent Workers	Not applicable to the Company											

V. <u>होल्डिंग, अनुषंगी और सहयोगी कंपनियां (संयुक्त उद्यम सहित)।</u>

23. (a) होल्डिंग / अनुषंगी / सहयोगी कंपनियों / संयुक्त उद्यमों के नाम

क्र. सं.	होल्डिंग / अनुषंगी / सहयोगी का नाम कंपनियां / संयुक्त उद्यम (ए)	इंगित करें कि क्या होल्डिंग / अनुषंगी / सहयोगी / संयुक्त उद्यम है	सूचीबद्ध ईकाइयों द्वारा शेयरों का %	क्या कॉलम ए में दर्शाई गई इकाई सूचीबद्ध इकाई की व्यावसायिक उत्तरदायित्व पहल में भाग लेती है? (हां / नहीं)
1	केनरा एचएसबीसी लाइफ इंश्योरेंस कंपनी लिमिटेड	अनुषंगी	36.5%	नहीं
2	केनरा रोबेको एसेट मैनेजमेंट कंपनी लिमिटेड	अनुषंगी	38%	नहीं
3	केन फिन होम्स लिमिटेड	अनुषंगी	29.99%	नहीं
4	केनरा बैंक सिक्योरिटीज लिमिटेड	सहयोगी	100%	नहीं
5	केनबैंक फैक्टर्स	सहयोगी	70%	नहीं
6	केनबैंक कंप्यूटर सर्विसेज लिमिटेड	सहयोगी	69.14%	नहीं
7	केनबैंक वेंचर केपिटल फंड लि.	सहयोगी	100%	नहीं
8	केनबैंक फाइनेंशियल सर्विसेज लिमिटेड	सहयोगी	100%	नहीं
9	सीआरएमएफ ट्रस्टी प्राइवेट लिमिटेड	सहयोगी	51%	नहीं
10	उच्च शिक्षा वित्तपोषण एजेंसी	संयुक्त उद्यम	9.09%	नहीं

V. Holding, Subsidiary and Associate Companies (Including Joint Ventures)

23. (a) Names of Holding / Subsidiary / Associate Companies / Joint Ventures

Sl. No.	Name of the Holding / Subsidiary / Associate Companies / Joint Ventures (A)	Indicate whether Holding / Subsidiary / Associate / Joint Venture	% of Shares held by Listed Entity	Does the entity indicated at column A, participate in the Business Responsibility initiatives of the listed entity? (Yes/No)
1	Canara HSBC Life Insurance Company Ltd.	Associate	36.5%	No
2	Canara Robeco Asset Management Company Ltd.	Associate	38%	No
3	Can Fin Homes Ltd.	Associate	29.99%	No
4	Canara Bank Securities Ltd.	Subsidiary	100%	No
5	Canbank Factors Ltd.	Subsidiary	70%	No
6	Canbank Computer Services Ltd.	Subsidiary	69.14%	No
7	Canbank Venture Capital Fund Ltd.	Subsidiary	100%	No
8	Canbank Financial Services Ltd.	Subsidiary	100%	No
9	CRMF Trustee Private Ltd.	Subsidiary	51%	No
10	Higher Education Financing Agency	Joint Venture	9.09%	No

VI. सीएसआर ब्योरे

24. (i) क्या सीएसआर कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार लागू है: (हां/नहीं):

नहीं, भारत सरकार के कंपनी अधिनियम, 2013 की धारा 135 के अनुसार, केनरा बैंक पर सीएसआर का दायित्व लागू नहीं होता है। हालांकि, एक जिम्मेदार कंपनी होने के नाते, केनरा बैंक ने समाज के उत्थान और पर्यावरण संरक्षण में सकारात्मक योगदान देने के लिए सीएसआर पहलों के प्रति एक रणनीतिक दृष्टिकोण अपनाया है।

(ii) टर्नओवर (₹) : ₹153,204 करोड़

(iii) निवल मालियत (₹) : ₹103,453.87 करोड़

VI. CSR Details

24. (i) Whether CSR is applicable as per Section 135 of Companies Act, 2013: (Yes / No) :

No. CSR mandate is not applicable to Canara Bank as per Section 135 of the Companies Act, 2013, Government of India. However, being a responsible company, Canara Bank has adopted a strategic approach towards CSR initiatives to contribute positively towards the upliftment of society and conserve the environment..

(ii) Turnover (in ₹) : ₹153,204 Cr

(iii) Net worth (in ₹) : ₹103,453.87 Cr

VII. पारदर्शिता और प्रकटीकरण अनुपालन

25. उत्तरदायी कारोबार आचरण पर राष्ट्रीय दिशानिर्देशों के तहत किसी भी सिद्धांत (सिद्धांत 1 से 9) पर शिकायतें / परिवाद:

हितधारक समूह जिससे शिकायत प्राप्त हुई है	शिकायत निवारण तंत्र मौजूद है (हां / नहीं)	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	(यदि हां, तो शिकायत निवारण नीति के लिए वेब-लिंक प्रदान करें)	वर्ष के दौरान दायर की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणियां	वर्ष के दौरान दायर की गई शिकायतों की संख्या	वर्ष के अंत में समाधान लंबित शिकायतों की संख्या	टिप्पणियां
समुदाय	हाँ, https://canarites.canarabankdigi.in/CPGRS/	-	-	-	-	-	-
निवेशक (शेयरधारकों के अलावा)	हाँ	-	-	-	-	-	-
शेयरधारक	हाँ, https://canarites.canarabankdigi.in/CPGRS/	-	-	-	-	-	-
कर्मचारी और कामगार	हाँ	424	31	इंट्रानेट पोर्टल के माध्यम से प्राप्त और हल किया गया	357	0	इंट्रानेट पोर्टल के माध्यम से प्राप्त और हल किया गया
ग्राहकों	हाँ, https://www.canarabank.com/pages/complaints	4,13,931	1,934	इंट्रानेट पोर्टल के माध्यम से प्राप्त और हल की गई शिकायतें और लंबित शिकायतें समीक्षाधीन हैं।	3,97,084	2,332	समाधान पोर्टल के माध्यम से प्राप्त शिकायतों का समाधान वित्त वर्ष 2025-26 की पहली तिमाही तक किया जाएगा।
मूल्य श्रृंखला	हाँ https://www.canarabank.com/pages/complaints	-	-	-	-	-	-

VII. Transparency and Disclosures Compliances

25. Complaints / Grievances on any of the Principles (Principles 1 to 9) under the National Guidelines on Responsible Business Conduct:

Stakeholder group from whom complaint is received	Grievance Redressal Mechanism in Place (Yes / No)	FY 2025-26			FY 2024-25		
	(If Yes, then provide web-link for grievance redress policy)	Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks	Number of complaints filed during the year	Number of complaints pending resolution at close of the year	Remarks
Communities	Yes, https://canarites.canarabankdigi.in/CPGRS/	-	-	-	-	-	-
Investors (other than Shareholders)	Yes	-	-	-	-	-	-
Shareholders	Yes, https://canarites.canarabankdigi.in/CPGRS/	-	-	-	-	-	-
Employees and workers	Yes	424	31	Received and resolved through intranet portal	357	0	Received and resolved through intranet portal
Customers	Yes, https://www.canarabank.com/pages/complaints	4,13,931	1,934	Received and resolved through intranet portal and pending complaints under review	3,97,084	2,332	Complaints received through Samadhan Portal and resolved by 1st quarter of FY 2025-26
Value Chain	Yes https:// www.canarabank.com/pages/complaints	-	-	-	-	-	-

26. इकाई के महत्वपूर्ण जिम्मेदार व्यावसायिक आचरण मुद्दों का अवलोकन.

कृपया निम्नलिखित के अनुसार पर्यावरण और सामाजिक मामलों से संबंधित भौतिक जिम्मेदार व्यावसायिक आचरण और स्थिरता के मुद्दों को इंगित करें जो आपके व्यवसाय के लिए एक जोखिम या एक अवसर पेश करते हैं, उसी की पहचान करने के लिए तर्क, जोखिम को अनुकूलित करने या कम करने के दृष्टिकोण के साथ-साथ इसके वित्तीय प्रभाव प्रारूप।

क्र. सं.	सामग्री संबंधी समस्या की पहचान की गई	सूचित करना चाहे जोखिम हैं या अवसर (जो/ओ)	पहचान के लिए तर्क जोखिम / अवसर	जोखिम के मामले में, अनुकूल या कम करने का तरीका	वित्तीय जोखिम या अवसर के निहितार्थ (सकारात्मक या नकारात्मक प्रभाव इंगित करें)
1	कार्बन उत्सर्जन और संसाधन दक्षता	जोखिम	कार्बन फुटप्रिंट को कम करने और संसाधनों की दक्षता में सुधार लाने के लिए बढ़ते विनियामक और सामाजिक दबाव के कारण इसकी पहचान की गई है।	ऊर्जा-बचत के उपाय लागू करें, नवीकरणीय ऊर्जा का उपयोग बढ़ाएँ, और कार्बन फुटप्रिंट का आकलन करें।	नकारात्मक: नियमों का अनुपालन न करने पर संभावित नियामक जुर्माना।
2	जलवायु जोखिम	जोखिम	जलवायु परिवर्तन के कारण ऋण पोर्टफोलियो और परिचालन पर पड़ने वाले प्रभावों के चलते, इसे एक महत्वपूर्ण चुनौती के रूप में मान्यता दी गई है।	जलवायु जोखिम प्रबंधन ढांचा विकसित करें, स्ट्रेस टेस्ट आयोजित करें, और जोखिम प्रबंधन में जलवायु संबंधी पहलुओं को एकीकृत करें।	नकारात्मक: जलवायु-संबंधी संभावित नुकसान;
3	वित्तीय समावेशन (ऋण देने में सामाजिक प्रभाव)	अवसर	इसे बाज़ार की पहुँच का विस्तार करने और कम सुविधा प्राप्त समुदायों में आर्थिक विकास को बढ़ावा देने के एक प्रमुख अवसर के रूप में पहचाना गया है।	ज़रूरतों के हिसाब से वित्तीय उत्पाद / सेवाएँ विकसित करें, डिजिटल बैंकिंग तक पहुँच बढ़ाएँ, और वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम आयोजित करें।	सकारात्मक: ग्राहक आधार में वृद्धि और नए बाज़ार से राजस्व।
4	सीएसआर और सामुदायिक विकास	अवसर	प्रतिष्ठा बढ़ाने और सामाजिक कल्याण में योगदान देने के लिए मान्यता प्राप्त।	गैर सरकारी संगठनों / सरकार के साथ साझेदारी करें, विकास परियोजनाएं परिचालित करें, सीएसआर के प्रभावों की निगरानी करें।	सकारात्मक: ब्रांड की प्रतिष्ठा और सामुदायिक संबंधों में मजबूती आई।
5	कर्मचारी प्रशिक्षण एवं विकास	अवसर	कुशल कार्यबल को बनाए रखने और संतुष्टि एवं प्रतिधारण में सुधार के लिए यह अत्यंत महत्वपूर्ण है।	प्रशिक्षण कार्यक्रम लागू करें, सतत सीखने को बढ़ावा दें और उपलब्धियों को पुरस्कृत करें।	सकारात्मक: बेहतर प्रदर्शन और कर्मचारियों के आने-जाने की लागत में कमी।
6	प्रतिभाओं को आकर्षित करना और उन्हें बनाए रखना	जोखिम और अवसर	प्रतिस्पर्धात्मक लाभ और विकास को बनाए रखने के लिए आवश्यक।	प्रतिस्पर्धी वेतनमान विकसित करें, विविधता और समावेशन को बढ़ावा दें और कार्यस्थल संस्कृति को बेहतर बनाएं।	सकारात्मक: बेहतर प्रदर्शन; नकारात्मक: उच्च टर्नओवर की लागत।
7	विविधता, समावेशन और समानता	अवसर	नवाचार और सहभागिता के प्रमुख प्रेरक तत्व।	विविधता कार्यक्रमों को लागू करें, समान अवसर नीतियों को सुनिश्चित करें, समावेशी संस्कृति को बढ़ावा दें।	सकारात्मक: नवाचार और संतुष्टि में वृद्धि।

26. Overview of the entity's material responsible business conduct issues.

Please indicate material responsible business conduct and sustainability issues pertaining to environmental and social matters that present a risk or an opportunity to your business, rationale for identifying the same approach to adapt or mitigate the risk along-with its financial implications, as per the following format.

Sl. No.	Material issue identified	Indicate whether Risk or Opportunity (R/O)	Rationale for identifying the Risk / Opportunity	In case of Risk, approach to adapt or mitigate	Financial implications of the Risk or Opportunity (Indicate positive or negative implications)
1	Carbon Emission & Resource Efficiency	Risk	Identified due to increasing regulatory and societal pressure to reduce carbon footprints and improve resource efficiency	Implement energy-saving measures, increase use of renewable energy, and conduct carbon footprint assessments	**Negative:** Potential regulatory fines for non-compliance
2	Climate Risk	Risk	Recognized as a significant challenge due to impacts on lending portfolios and operations from climate change	Develop Climate Risk Management Framework, conduct stress tests and integrate climate considerations into risk management	**Negative:** Potential climate-related losses
3	Financial Inclusion (Social Impact on Lending)	Opportunity	Identified as a key opportunity to expand market reach and support economic growth in underserved communities	Develop tailored financial products/ services, enhance digital banking access and conduct financial literacy programs	**Positive:** Increased customer base and new market revenue
4	CSR & Community Development	Opportunity	Recognized for enhancing reputation and contributing to societal well-being	Partner with NGOs/ Government, conduct development projects, monitor CSR impacts	**Positive:**Strengthened brand reputation & community relations
5	Employee Training & Development	Opportunity	Crucial for maintaining a skilled workforce and improving satisfaction and retention	Implement training programs, promote continuous learning, and reward achievements	**Positive:** Improved performance and reduced turnover costs
6	Talent Attraction & Retention	Risk & Opportunity	Essential for maintaining competitive advantages and growth	Develop competitive compensation, promote diversity & inclusion and enhance workplace culture	**Positive:** Improved performance; Negative: Costs of high turnover
7	Diversity, Inclusion & Equity	Opportunity	Key drivers for innovation and engagement	Implement diversity programs, ensure equal opportunity policies, promote inclusive culture	**Positive:** Increased innovation and satisfaction

8	कर्मचारी स्वास्थ्य और कल्याण	जोखिम और अवसर	उत्पादकता और संगठनात्मक लचीलेपन पर प्रभाव डालता है।	स्वास्थ्य लाभ और वेलनेस कार्यक्रम प्रदान करें, तथा काम और निजी जीवन के बीच संतुलन को बढ़ावा दें।	**सकारात्मक**: अनुपस्थिति में कमी और उत्पादकता में वृद्धि; नकारात्मक: स्वास्थ्य कार्यक्रमों की लागत।
9	ग्राहक संबंध और संतुष्टि	अवसर	ग्राहकों को बनाए रखने और व्यवसाय के विकास के लिए अत्यंत महत्वपूर्ण।	ग्राहक सेवा को बेहतर बनाएँ, फ़ीडबैक इकट्ठा करें, और उत्पादों व सेवाओं में सुधार करें।	**सकारात्मक**: ग्राहक निष्ठा और राजस्व में वृद्धि।
10	विनियामक अनुपालन	जोखिम	जुर्माने से बचने और सत्यनिष्ठा बनाए रखने के लिए यह आवश्यक है।	मज़बूत अनुपालन उपाय, ऑडिट और कर्मचारियों के प्रशिक्षण को लागू करें।	**नकारात्मक**: नियमों का पालन न करने पर जुर्माना;
11	कॉर्पोरेट अभिशासन और व्यावसायिक नैतिकता	अवसर	हितधारकों के विश्वास और सत्यनिष्ठा के लिए अत्यंत महत्वपूर्ण।	अभिशासन संरचनाएँ स्थापित करें, नैतिक आचरण को बढ़ावा दें और पारदर्शिता सुनिश्चित करें।	**सकारात्मक**: हितधारकों के मज़बूत विश्वास से नैतिक उल्लंघनों में कमी आई।
12	जोखिम प्रबंधन	जोखिम	बैंक की आस्तियों की सुरक्षा और निरंतरता सुनिश्चित करने के लिए आवश्यक।	जोखिम फ्रेमवर्क विकसित करें, आकलन करें और शमन रणनीतियों को लागू करें।	**नकारात्मक**: अनियंत्रित जोखिमों से होने वाली हानियाँ;
13	पारदर्शिता और खुलासे	अवसर	हितधारकों के विश्वास और विनियामक अनुपालन के लिए महत्वपूर्ण।	सटीक रिपोर्टिंग सुनिश्चित करें, संचार माध्यमों को बेहतर बनाएँ, और हितधारकों के बीच संवाद को बढ़ावा दें।	**सकारात्मक**: हितधारकों के साथ मज़बूत संबंध और अनुपालन।
14	स्थायी आपूर्ति श्रृंखला	अवसर	परिचालन दक्षता बढ़ाएँ और पर्यावरणीय प्रभाव कम करें।	टिकाऊ खरीद लागू करें, आपूर्तिकर्ताओं को शामिल करें, और प्रभावों की निगरानी करें।	**सकारात्मक**: लागत में बचत, आपूर्ति श्रृंखला की मज़बूती में सुधार।
15	सूचना, डेटा गोपनीयता और साइबर सुरक्षा	जोखिम	ग्राहक के विश्वास और डेटा सुरक्षा के लिए अत्यंत महत्वपूर्ण।	साइबर सुरक्षा उपाय लागू करें, ऑडिट करें और कर्मचारियों को प्रशिक्षित करें।	**नकारात्मक**: डेटा उल्लंघन की लागतें।
16	डिजिटल नवाचार / रूपांतरण	अवसर	व्यापारिक विकास और ग्राहक जुड़ाव का चालक।	डिजिटल तकनीकों में निवेश करें, डिजिटल बैंकिंग को बेहतर बनाएँ और नवाचार को बढ़ावा दें।	**सकारात्मक**: बाज़ार हिस्सेदारी और संतुष्टि में वृद्धि।
17	ज़िम्मेदार वित्तीय साधन	अवसर	ग्राहकों की ज़रूरतों को पूरा करने और आवश्यक वित्त को बढ़ावा देने के लिए आवश्यक।	ग्रीन फ़ाइनेंस उत्पाद पेश करें, ज़िम्मेदार वित्त में शामिल हों, और प्रभावों की निगरानी करें।	**सकारात्मक**: सतत वित्त से राजस्व में वृद्धि।

8	Employee Health & Well-being	Risk & Opportunity	Impacts productivity and organizational resilience	Provide health benefits, wellness programs, and promote work-life balance	**Positive:** Reduced absenteeism & higher productivity; Negative: Cost of health programs
9	Customer Relationship & Satisfaction	Opportunity	Critical for customer retention and business growth	Enhance customer service, gather feedback, improve products and services	**Positive:** Higher customer loyalty & revenue
10	Regulatory Compliance	Risk	Essential to avoid penalties and maintain integrity	Implement robust compliance measures, audits and staff training	**Negative:** Fines for non-compliance
11	Corporate Governance & Business Ethics	Opportunity	Crucial for stakeholder trust and integrity	Establish governance structures, promote ethical conduct and ensure transparency	**Positive:** Stronger stakeholder trust, reduced ethical breaches
12	Risk Management	Risk	Essential for safeguarding Bank assets & ensuring continuity	Develop risk frameworks, conduct assessments and implement mitigation strategies	**Negative:** Losses from unmanaged risks
13	Transparency & Disclosures	Opportunity	Key for stakeholder trust and regulatory compliance	Ensure accurate reporting, enhance communication channels and promote stakeholder dialogue	**Positive:** Stronger stakeholder relations & compliance
14	Sustainable Supply Chain	Opportunity	Enhance operational efficiency & reduce environmental impact	Implement sustainable procurement, engage suppliers, monitor impacts	Positive: Cost savings, improved supply chain resilience
15	Information, Data Privacy & Cyber Security	Risk	Critical for customer trust and data protection	Implement cyber security measures, conduct audits and train staff	**Negative:** Data breach costs
16	Digital Innovation/ Transformation	Opportunity	Driver for business growth & customer engagement	Invest in digital technologies, enhance digital banking and promote innovation	**Positive:** Increased market share & satisfaction
17	Responsible Financial Instruments	Opportunity	Essential for meeting customer needs and promoting sustainable finance	Offer green finance products, engage in responsible finance, and monitor impacts	**Positive:** Increased revenue from sustainable finance

खंड बी : प्रबंधन व प्रक्रिया प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य व्यवसायों को एनजीआरबीसी सिद्धांतों और मूल तत्वों को अपनाने की दिशा में स्थापित संरचनाओं, नीतियों और प्रक्रियाओं को प्रदर्शित करने में सहायता प्रदान है।

प्रकटीकरण प्रश्न	पी 1	पी 2	पी 3	पी 4	पी 5	पी 6	पी 7*	पी 8	पी 9
नीति और प्रबंधन प्रक्रियाएं									
1 a. क्या आपकी संस्था की नीति / नीतियां एनजीआरबीसी के प्रत्येक सिद्धांत और उसके मूल तत्वों को कवर करती हैं। (हां / नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
b. क्या नीति को बोर्ड द्वारा अनुमोदित किया गया है? (हां / नहीं)	हां, नीतियों की समीक्षा वरिष्ठ प्रबंधन और बोर्ड द्वारा की जाती है और आवश्यकतानुसार उन्हें अनुमोदित किया जाता है।								
c. नीतियों का वेब लिंक, यदि उपलब्ध हो	**नीतियाँ यहाँ उपलब्ध हैं:** https://canarabank.bank.in/pages/Policies सिद्धांत 1: शिकायत निवारण नीति, आचार संहिता (सीओसी): मुख्य प्रबंधन के सभी सदस्यों के लिए सिद्धांत 2: सिद्धांत 3: शिकायत निवारण नीति, सीओसी: मुख्य प्रबंधन के सभी सदस्यों के लिए सिद्धांत 4: शिकायत निवारण नीति सिद्धांत 5: सीओसी: मुख्य प्रबंधन के सभी सदस्यों के लिए सिद्धांत 6: ईएसजी नीति, ग्रीन जमा नीति और ऋण ढाँचा सिद्धांत 7: कॉर्पोरेट अभिशासन नीति, प्रकटीकरण नीति, सीओसी: अंदरूनी व्यापार के निषेध के लिए सिद्धांत 8: सतत विकास और सीएसआर नीति, ईएसजी नीति, हरित जमा नीति सिद्धांत 9: शिकायत निवारण नीति, साइबर सुरक्षा नीति (आंतरिक नीति) https://canarabank.com/pages/Policies साइबर सुरक्षा नीति से संबंधित आंतरिक नीति, जो कंपनी के कर्मचारियों और विस्तारित कार्यबल के लिए कंपनी के इंट्रानेट पर उपलब्ध है।								
2 क्या संस्था ने नीति को प्रक्रियाओं में अनुवादित किया है। (हां / नहीं)	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां	हां
3 क्या सूचीबद्ध नीतियां आपके मूल्य श्रृंखला भागीदारों तक विस्तारित हैं? (हां/ नहीं)	केनरा बैंक वर्तमान में चरणबद्ध तरीके से वैल्यू चेन पार्टनर्स तक नीति की प्रयोज्यता का विस्तार करने के लिए प्रतिबद्ध है।								
4 प्रत्येक सिद्धांत के लिए मैप किए गए राष्ट्रीय और अंतर्राष्ट्रीय कोड / प्रमाणीकरण / लेबल / मानक (जैसे फ़ॉरेस्ट स्टीवर्डशिप काउंसिल, फेयरट्रेड, रेनफ़ॉरेस्ट एलायंस, ट्रस्टिया) मानकों (जैसे एसए 8000, ओएचएसएएस, आईएसो, बीआईएस) के नाम।	कंपनी अंतरराष्ट्रीय मानकों और प्रमाणन आवश्यकताओं का पालन करने के लिए एक ज़िम्मेदार और टिकाऊ व्यावसायिक मॉडल अपनाती है। • ISO 27001:2022 सूचना सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली प्रमाणन • 4 हरित भवन: आईजीबीसी प्रमाणन								

SECTION B : MANAGEMENT AND PROCESS DISCLOSURES

This section is aimed at helping businesses demonstrate the structures, policies and processes put in place towards adopting the NGRBC Principles and Core Elements.

Disclosure Questions	P 1	P 2	P 3	P 4	P 5	P 6	P 7*	P 8	P 9
Policy and management processes									
1 a. Whether your entity's policy / policies cover each principle and its core elements of the NGRBCs. (Yes / No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
b. Has the policy been approved by the Board? (Yes / No)	Yes, policies are reviewed and approved by the Senior Management and Board, as applicable								
c. Web Link of the Policies, if available	**Policies are available on:** https://canarabank.bank.in/pages/Policies Principle 1: Grievance Redressal Policy, Code of Conduct (COC): for all members of core management Principle 2: Principle 3: Grievance Redressal Policy, COC: for all members of core management Principle 4: Grievance Redressal Policy Principle 5: COC: For all members of core management Principle 6: ESG Policy, Green Deposit Policy and Lending Framework Principle 7: Corporate Governance Policy, Disclosure Policy, COC: for Prohibition of Insider Trading Principle 8: Sustainable Development & CSR Policy, ESG Policy, Green Deposit Policy and Lending Framework Principle 9: Grievance Redressal Policy, Cyber Security Policy (Internal Policy) https://canarabank.bank.in/pages/Policies Internal policy on Cyber Security Policy, available on Intranet of the Company for its employees and extended workforce.								
2 Whether the entity has translated the policy into procedures. (Yes / No)	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes	Yes
3 Do the enlisted policies extend to your value chain partners? (Yes / No	Canara Bank is currently committed to expanding the policy applicability to Value Chain Partners in a phased manner.								
4 Name of the national and international codes / certifications / labels /standards (e.g. Forest Stewardship Council, Fairtrade, Rainforest Alliance, Trustea) standards (e.g. SA 8000, OHSAS, ISO, BIS) adopted by your entity and mapped to each principle.	The company upholds responsible and sustainable business model to comply with international standards and certification requirements. • ISO 27001:2022 Information Security Management Systems Certification • 4 Green Buildings: IGBC Certifications								

5. इकाई द्वारा निर्धारित विशिष्ट प्रतिबद्धताओं, लक्ष्यों और लक्ष्यों को परिभाषित समय-सीमा के साथ, यदि कोई हो।	पर्यावरणीय लक्ष्य - केनरा बैंक, वित्त वर्ष 2035 तक अपने परिचालन से होने वाले उत्सर्जन (स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन) के लिए 'कार्बन न्यूट्रैलिटी प्लान' के प्रति प्रतिबद्ध है। कंपनी, भारत के 'राष्ट्रीय स्तर पर निर्धारित योगदान' (एनडीसी) के तहत वर्ष 2070 तक 'नेट-ज़ीरो उत्सर्जन' के लक्ष्य के साथ भी तालमेल बिठाती है। यह लक्ष्य, ज़िम्मेदार विकास, जलवायु-अनुकूल परिचालन और सतत वित्त पर बैंक के दीर्घकालिक फोकस को और मज़बूत करता है। **सामाजिक लक्ष्य -** बैंक आजीविका और उद्यमिता प्रशिक्षण कार्यक्रमों का विस्तार जारी रखेगा, साथ ही विविधता और समावेशिता के माध्यम से कार्यस्थल पर समावेश को सुदृढ़ करेगा। **अभिशासन का लक्ष्य -** केनरा बैंक डेटा सुरक्षा और साइबर सुरक्षा के कड़े ढांचों का पालन करता है, जिसका प्रमाण 'शून्य डेटा उल्लंघन' बनाए रखना है; यह इसकी सत्यनिष्ठा और परिचालन सुदृढ़ता के प्रति इसकी प्रतिबद्धता को दर्शाता है।
6. संस्था द्वारा निर्धारित विशिष्ट प्रतिबद्धताओं, लक्ष्यों और उद्देश्यों के विरुद्ध किए ऋण प्रदर्शन का विवरण, साथ ही उन प्रतिबद्धताओं, लक्ष्यों और उद्देश्यों के पूरा न होने की स्थिति में उनके कारण भी।	केनरा बैंक ने अपनी कुल ऊर्जा खपत में 24.15% की कमी हासिल की है, जो परिचालन स्थिरता और संसाधन दक्षता में मज़बूत प्रगति को दर्शाता है। बैंक ने 4,133 kWp की रूफटॉप सोलर क्षमता स्थापित करके अपने स्वच्छ-ऊर्जा के दायरे को मज़बूत किया है, जिससे कम-कार्बन वाले परिचालन की ओर उसका बदलाव काफी आगे बढ़ा है। कंपनी ने डेटा उल्लंघन की कोई भी घटना रिपोर्ट नहीं की है और सभी के लिए एक स्वस्थ, सुरक्षित और समावेशी कार्य वातावरण सुनिश्चित करने के लिए नैतिक व्यावसायिक आचरण नियमों, मानवाधिकारों और श्रम प्रथाओं के अनुपालन को बनाए रखा है।

अभिशासन, नेतृत्व और निरीक्षण

7. कारोबार उत्तरदायित्व रिपोर्ट के लिए जिम्मेदार निदेशक द्वारा वक्तव्य, ईएसजी से संबंधित चुनौतियों, लक्ष्यों और उपलब्धियों पर प्रकाश डाला गया (सूचीबद्ध इकाई के पास इस प्रकटीकरण के स्थान के संबंध में लचीलापन है)

केनरा बैंक अपने मुख्य कामों में सततता को शामिल करके पर्यावरण, सामाजिक और अभिशासन (ईएसजी) सिद्धांतों के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को लगातार मज़बूत कर रहा है। बैंक का नज़रिया सिर्फ़ नियमों का पालन करने से कहीं आगे है; यह आर्थिक विकास, सामाजिक कल्याण और पर्यावरण की देखभाल को बढ़ावा देने पर केंद्रित है। अपने ईएसजी फ्रेमवर्क के ज़रिए, बैंक जलवायु के अनुकूल कदम उठा रहा है, नवीनीकरणीय ऊर्जा के लिए वित्त का विस्तार कर रहा है, और अपने कार्बन फुटप्रिंट को कम करने के लिए पर्यावरण के अनुकूल परियोजनायों को समर्थन दे रहा है। ग्रीन व्हील्स ऋण, डिजिटल इंफ़्रास्ट्रक्चर में सुधार और ग्रामीण प्रशिक्षण केंद्रों जैसी पहलें स्वच्छ गतिशीलता को बढ़ावा देने, वित्तीय पहुँच को बेहतर बनाने और समुदायों को ऊपर उठाने के उनके प्रयासों को दर्शाती हैं। बैंक ने पर्यावरणीय ज़िम्मेदारी और समावेशी विकास को बढ़ावा देने के लिए पानी बचाने वाली सिंचाई, वर्षा जल संचयन और हाइब्रिड सर्विस कियोस्क जैसे समाधानों में भी निवेश किया है। मज़बूत शासन पद्धतियाँ, नैतिक आचरण और पारदर्शी निर्णय लेने की प्रक्रिया इसके कामों के केंद्र में बनी हुई है, जिसे एक ईएसजी समिति, बोर्ड-स्तरीय उप-समिति और बोर्ड द्वारा अनुमोदित ईएसजी नीति (सस्टेनेबिलिटी फ्रेमवर्क) का समर्थन प्राप्त है। जैसे-जैसे बैंक अपनी सस्टेनेबिलिटी पहलों का विस्तार कर रहा है, वह संयुक्त राष्ट्र के सतत विकास लक्ष्यों में योगदान देने और एक ऐसे भविष्य को बढ़ावा देने के लिए प्रतिबद्ध है जो टिकाऊ, समावेशी और उसके संस्थापक मूल्यों के अनुरूप हो।

5. **Specific commitments, goals, and targets set by the entity with defined timelines, if any.**	**Environmental Goal** - Canara Bank is committed to Carbon Neutrality Plan for FY 2035 for its operational emissions (Scope 1 & Scope 2 emissions). The company also aligns with India's Nationally Determined Contributions (NDCs) commitment of Net-Zero emissions target by 2070. This goal reinforces the Bank's long-term focus on responsible growth, climate-aligned operations and sustainable finance.
	Social Goal - The Bank will continue scaling livelihood and entrepreneurship training programs, while strengthening workplace inclusion through diversity and inclusiveness. **Governance Goal** - Canara Bank upholds stringent data protection and cybersecurity frameworks, demonstrated by maintaining Zero data breaches, reflecting its commitment to integrity and operational resilience.
6. **Performance of the entity against the specific commitments, goals and targets along with reasons in case the same are not met.**	Canara Bank achieved a 24.15% reduction in its overall energy consumption, reflecting strong progress in operational sustainability and resource efficiency. The Bank strengthened its clean-energy footprint by installing 4,133 kWp of rooftop solar capacity, significantly advancing its shift toward low-carbon operations. The company has reported zero incidents of data breaches and upholds compliance with ethical business conduct regulations, human rights and labour practices to ensure a healthy, safe and inclusive work environment for all.

Governance, Leadership and Oversight

7. **Statement by director responsible for the Business Responsibility Report, highlighting ESG related challenges, targets and achievements (Listed Entity has flexibility regarding the placement of this disclosure)**

Canara Bank continues to strengthen its commitment to Environmental, Social and Governance (ESG) principles by integrating sustainability into its core operations. The Bank's approach goes beyond regulatory compliance, focusing on promoting economic growth, social welfare and environmental stewardship. Through its ESG framework, the Bank is advancing climate-aligned actions, expanding renewable-energy financing, and supporting eco-friendly projects to reduce its carbon footprint. Initiatives such as Green Wheels Loans, digital infrastructure upgrades and rural training centres demonstrate their efforts to encourage clean mobility, improve financial accessibility and uplift communities. The Bank has also invested in solutions like water-efficient irrigation, rainwater harvesting and hybrid service kiosks to drive environmental responsibility and inclusive development. Strengthened governance practices, ethical conduct and transparent decision-making remain central to its operations, supported by an ESG Committee, a Board-level Sub-committee, and a Board-approved ESG Policy (Sustainability Framework). As the Bank expands its sustainability initiatives, it remains committed to contributing to the UN Sustainable Development Goals and fostering a future that is sustainable, inclusive and aligned with its founding values.

8. कारोबार उत्तरदायित्व नीति / नीतियों के कार्यान्वयन और निरीक्षण के लिए जिम्मेदार सर्वोच्च प्राधिकरण का विवरण	**श्री हरदीप सिंह अहलूवालिया** कार्यपालक निदेशक (प्रबंध निदेशक व मुख्य कार्यकारी अधिकारी के पद का अतिरिक्त प्रभार)
9. क्या संस्था के पास स्थिरता से संबंधित मुद्दों पर निर्णय लेने के लिए जिम्मेदार बोर्ड / निदेशक की एक निर्दिष्ट समिति है? (हां / नहीं)। यदि हाँ, तो विवरण दें।	स्थिरता संबंधी सभी मुद्दे उप-समिति सतत विकास कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (एससी-एसडीसीएसआर) (उप-समिति) द्वारा नियंत्रित किया जाता है।

8. Details of the highest authority responsible for implementation and oversight of the Business Responsibility policy (ies).	Shri Hardeep Singh Ahluwalia Executive Director (Additional Charge for the position of Managing Director and Chief Executive Officer)
9. Does the entity have a specified Committee of the Board / Director responsible for decision making on sustainability related issues? (Yes / No). If yes, provide details.	The sustainability related issues and strategies are governed by the "Sustainable Development Corporate Social Responsibility (SC-SDCSR)" (Sub-committee)

10. कंपनी द्वारा एनजीआरबीसी की समीक्षा का विवरण:

समीक्षा का विषय	**इंगित करें कि क्या समीक्षा निदेशक / बोर्ड की समिति द्वारा की गई थी / कोई अन्य समिति**									**आवृत्ति (वार्षिक / अर्धवार्षिक / त्रैमासिक / कोई अन्य - कृपया निर्दिष्ट करें)**								
	पी1	**पी2**	**पी3**	**पी4**	**पी5**	**पी6**	**पी7**	**पी8**	**पी9**	**पी1**	**पी2**	**पी3**	**पी4**	**पी5**	**पी6**	**पी7**	**पी8**	**पी9**
निष्पादन उपरोक्त नीतियों के विरुद्ध और अनुवर्ती कार्रवाई	हाँ बोर्ड की समितियाँ									वार्षिक रूप से								
नोट: जहां भी नीतियों का उल्लेख किया गया है, उन्हें कंपनी के बोर्ड / बोर्ड की समिति / वरिष्ठ प्रबंधन द्वारा अनुमोदित किया गया है या मौजूदा नियमों के अनुसार अनुमोदित किया गया है।																		
सिद्धांतों की प्रासंगिकता की वैधानिक आवश्यकताओं का अनुपालन, और किसी भी गैर-अनुपालन में सुधार	हाँ। बोर्ड की समितियाँ। कंपनी लागू नियमों का अक्षरशः और भावना के अनुसार पालन करती है।									वार्षिक रूप से								
11. क्या संस्था ने किसी बाहरी एजेंसी द्वारा अपनी नीतियों की कार्यप्रणाली का स्वतंत्र मूल्यांकन / मूल्यांकन किया है? (हां / नहीं)। यदि हां, तो एजेंसी का नाम बताएं।										**पी1**	**पी2**	**पी3**	**पी4**	**पी5**	**पी6**	**पी7**	**पी8**	**पी9**
										नहीं, कंपनी ने किसी तीसरे पक्ष द्वारा कोई औपचारिक नीति मूल्यांकन नहीं कराया है। हालांकि, सभी नीतियां और उनके कार्यान्वयन का मूल्यांकन कंपनी द्वारा वार्षिक रूप से किए जाने वाले लेखा-परीक्षा और आंतरिक समीक्षाओं के अधीन है।								

10. Details of Review of NGRBCs by the Company:

Subject for Review	Indicate whether review was undertaken by Director / Committee of the Board / Any other Committee									Frequency (Annually / Half-Yearly / Quarterly / Any other – please specify)								
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9
Performance against above policies and follow-up action	Yes. Committees of the Board.									Annually								
Note: Policies wherever stated have been approved by the Board / Committee of the Board / Senior Management of the Company or as required by extant regulations.																		
Compliance with statutory requirements of relevance to the principles, and, rectification of any non-compliances	Yes. Committees of the Board. The company follows the regulations as applicable in spirit & letter.									Annually								

	P1	P2	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9
11. Has the entity carried out independent assessment/ evaluation of the working of its policies by an external agency? (Yes / No). If yes, provide name of the agency.	No, the Company has not undertaken any formal policy assessment by third-party. However, all policies and its implementation evaluation are subject to audits and internal reviews conducted by the Company annually.										

12. यदि उपरोक्त प्रश्न (1) का उत्तर «नहीं» है, अर्थात सभी सिद्धांत एक नीति के अंतर्गत नहीं आते हैं, तो कारण बताएं:

प्रश्न	पी1	पी2	पी3	पी4	पी5	पी6	पी7	पी8	पी9
संस्था सिद्धांतों को अपने कारोबार के लिए महत्वपूर्ण नहीं मानती है (हां / नहीं)	-								
इकाई उस चरण में नहीं है जहां वह निर्दिष्ट सिद्धांतों पर नीतियां बनाने और लागू करने की स्थिति में है (हां / नहीं)									
इकाई के पास कार्य के लिए वित्तीय या/मानवीय और तकनीकी संसाधन उपलब्ध नहीं हैं (हां / नहीं)									
इसे अगले वित्तीय वर्ष में करने की योजना है (हां / नहीं)									
कोई अन्य कारण (कृपया निर्दिष्ट करें)									

12. If answer to question (1) above is "No" i.e. not all Principles are covered by a policy, reasons to be stated:

Questions	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9
The entity does not consider the Principles material to its business (Yes / No)	-								
The entity is not at a stage where it is in a position to formulate and implement the policies on specified principles (Yes / No)									
The entity does not have the financial or / human and technical resources available for the task (Yes / No)									
It is planned to be done in the next financial year (Yes / No)									
Any other reason (please specify)									

खंड सी : सिद्धांत के अनुसार कार्यनिष्पादन प्रकटीकरण

इस खंड का उद्देश्य संस्थाओं को प्रमुख प्रक्रियाओं और निर्णयों के साथ सिद्धांतों और मूल तत्वों को एकीकृत करने में उनके प्रदर्शन को प्रदर्शित करने में मदद करना है। मांगी गई जानकारी को "आवश्यक" और "नेतृत्व" के रूप में वर्गीकृत किया गया है। हालांकि इस रिपोर्ट को दर्ज करने के लिए अनिवार्य प्रत्येक इकाई द्वारा आवश्यक संकेतकों का खुलासा किए जाने की उम्मीद है, नेतृत्व संकेतक स्वेच्छा से उन संस्थाओं द्वारा प्रकट किए जा सकते हैं जो सामाजिक, पर्यावरणीय और नैतिक रूप से जिम्मेदार होने की अपनी खोज में उच्च स्तर तक प्रगति करने की इच्छा रखते हैं।

SECTION C: PRINCIPLE WISE PERFORMANCE DISCLOSURE

This section is aimed at helping entities demonstrate their performance in integrating the Principles and Core Elements with key processes and decisions. The information sought is categorized as "Essential" and "Leadership". While the essential indicators are expected to be disclosed by every entity that is mandated to file this report, the leadership indicators may be voluntarily disclosed by entities which aspire to progress to a higher level in their quest to be socially, environmentally and ethically responsible.

सिद्धांत 1:

कारोबार को ईमानदारी के साथ व नैतिक, पारदर्शी और जवाबदेह तरीके से संचालित और स्वयं को नियंत्रित करना चाहिए।

आवश्यक संकेतक			
1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा प्रतिशत कवरेज:			
खंड	**आयोजित प्रशिक्षण और जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या**	**विषय / सिद्धांत प्रशिक्षण और उसके प्रभाव के तहत कवर किया गया**	**जागरूकता कार्यक्रमों द्वारा कवर किए गए संबंधित वर्ग में व्यक्तियों का प्रतिशत**
निदेशक मंडल	8	निदेशक मंडल रणनीतिक शासन और नेतृत्व की प्रभावशीलता को मजबूत करने के उद्देश्य से संरचित क्षमता निर्माण कार्यक्रमों में भाग लेता है, जिनमें निम्नलिखित प्रमुख विषय शामिल हैं: • परिचालन जोखिम प्रबंधन • बैंकिंग में जलवायु परिवर्तन • नेतृत्व विकास • आईटी और साइबर सुरक्षा • निदेशक विकास कार्यक्रम • कृत्रिम बुद्धिमत्ता और बिग डेटा • अंतर्राष्ट्रीय बैंकिंग संचालन • वरिष्ठ बैंकरों के लिए उन्नत प्रबंधन कार्यक्रम	78%

Principle 1:

Businesses should conduct and govern themselves with integrity and in a manner that is Ethical, Transparent and Accountable.

Essential Indicators			
1. Percentage Coverage by Training and Awareness Programmes on any of the Principles during the Financial Year:			
Segment	**Total number of training and awareness programmes held**	**Topics / principles covered under the training and its impact**	**% age of persons in respective category covered by awareness programmes**
Board of Directors	8	The Board of Directors participates in structured capability building programs aimed at strengthening strategic governance and leadership effectiveness, with the following key topics: • Operational Risk Management • Climate Change in Banking • Leadership Development • IT & Cyber Security • Directors' Development Program • Artificial Intelligence & Big Data • International Banking Operations • Advanced Management Programme for Senior Bankers	78%

मुख्य प्रबंधकीय कार्मिक	10	मुख्य प्रबंधकीय कार्मिक संगठनात्मक शासन, जोखिम प्रबंधन और रणनीतिक निर्णय लेने की क्षमता को सुदृढ़ करने के लिए लक्षित नेतृत्व और कार्यात्मक कौशल-वृद्धि कार्यक्रमों में भाग लेते हैं, जिनमें निम्नलिखित प्रमुख विषय शामिल हैं: • परिचालन जोखिम प्रबंधन • बैंकिंग में जलवायु परिवर्तन • नेतृत्व विकास • आईटी और साइबर सुरक्षा • निदेशक विकास कार्यक्रम • कृत्रिम बुद्धिमत्ता और बिग डेटा • अंतर्राष्ट्रीय बैंकिंग संचालन • वरिष्ठ बैंकरों के लिए उन्नत प्रबंधन कार्यक्रम	75%
बीओडी और केएमपी के अलावा अन्य कर्मचारी	1,395	सभी कार्यात्मक स्तरों पर कार्यरत कर्मचारियों को परिचालन उत्कृष्टता, विनियामक जागरूकता, ग्राहक सेवा की गुणवत्ता और भविष्य के लिए तैयार दक्षताओं को बढ़ाने हेतु व्यापक क्षमता निर्माण और व्यवहारिक कौशल विकास कार्यक्रम प्रदान किए जाते हैं, जिनमें निम्नलिखित प्रमुख विषय शामिल हैं: नैतिकता, सत्यनिष्ठा, सुशासन, निवारक सतर्कता, सार्वजनिक खरीद। • हमारे बैंक के विभिन्न उत्पादों पर कार्यक्रम, डिजिटल जागरूकता, उत्पाद जागरूकता। • नेतृत्व विकास, प्रेरण कार्यक्रम, प्रथम पदस्थ इकाई प्रमुख प्रशिक्षण, यौन उत्पीड़न की रोकथाम, दिव्यांगजनों के लिए कार्यक्रम, कार्य-जीवन संतुलन, तनाव प्रबंधन। • आईटी और साइबर सुरक्षा। • शाखा संचालन, ग्राहक सेवा, राष्ट्रीय कर्मयोगी। • हरित वित्तपोषण, जलवायु अनुकूल कृषि, ईएसजी वित्तपोषण, ऊर्जा दक्षता वित्तपोषण। • अनुपालन प्रशिक्षण, केवाईसी / एएमएल। • वित्तीय समावेशन, स्वयं सहायता समूह / ज्वारीय समूह वित्तपोषण, सामाजिक सुरक्षा योजनाओं पर कार्यक्रम। • जनरेटिव एआई पर कार्यक्रम।	98%
कामगार	कंपनी कर्मचारियों को कामगार के रूप में नहीं पहचानती है।		

Key Managerial Personnel	10	Key Managerial Personnel undergo targeted leadership and functional upskilling programs to strengthen organizational governance, risk management, and strategic decision making, with the following key topics: • Operational Risk Management • Climate Change in Banking • Leadership Development • IT & Cyber Security • Directors' Development Program • Artificial Intelligence & Big Data • International Banking Operations • Advanced Management Programme for Senior Bankers	75%
Employees other than BoD and KMPs	1,395	Employees across all functional levels are provided with comprehensive capability building and behavioral skill development programmes to enhance operational excellence, regulatory awareness, customer service quality and future ready competencies, with the following key topics: • Ethics, Integrity, Good Governance, Preventive Vigilance, Public Procurement • Programmes on Various Products of our Bank, Digital Awareness, Product Awareness • Leadership Development, Induction Programmes, 1st Time Unit Head Training, Prevention of Sexual Harassment, Programmes for Person with Disability, Work-Life Balance, Stress Management • IT & Cyber Security • Branch Operations, Customer Service, Rashtriya Karmayogi • Green Financing, Climate Smart Agriculture, ESG Financing, Energy Efficiency Financing • Compliance Trainings, KYC/AML • Programmes on Financial Inclusion, SHG/JLG Financing, Social Security Schemes • Programme on Generative AI	98%
Workers	The Company does not identify employees as workers.		

2. **वित्तीय वर्ष में नियामकों / कानून प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के साथ कार्रवाई (इकाई द्वारा या निदेशकों/केएमपी द्वारा) में भुगतान किए गए जुर्माना / दंड / जुर्माना / पुरस्कार / शमन शुल्क / समाधान राशि का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रेषित है**
(नोट: इकाई सेबी विनियम, 2015 के विनियम 30 (सूचीबद्ध दायित्व और प्रकटीकरण दायित्व) में निर्दिष्ट और इकाई की वेबसाइट पर बताए अनुसार भौतिकता के आधार पर प्रकटीकरण करेगी):

मौद्रिक					
विवरण	**एनजीआरबीसी सिद्धांत**	**विनियामक / प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम**	**राशि (₹ में)**	**मामले का संक्षिप्त विवरण**	**क्या अपील को प्राथमिकता दी गई है? (हां / नहीं)**
दंड / जुर्माना	-	-	-	-	-
समझौता	-	-	-	-	-
कंपाउंडिंग प्रभार	-	-	-	-	-
गैर-मौद्रिक					
विवरण	**एनजीआरबीसी सिद्धांत**	**विनियामक / प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम**	**राशि (₹ में)**	**मामले का संक्षिप्त विवरण**	**क्या अपील को प्राथमिकता दी गई है? (हां / नहीं)**
कारावास	-	-	-		-
दंड	-	-	-		-

2. **Details of Fines / Penalties / Punishment / Award / Compounding Fees / Settlement Amount Paid in Proceedings (by the Entity or by Directors / KMPs) with Regulators / Law Enforcement Agencies / Judicial Institutions, in the Financial Year, in the following format:**
(Note: the entity shall make disclosures on the basis of materiality as specified in Regulation 30 of SEBI (Listing Obligations and Disclosure Obligations) Regulations, 2015 and as disclosed on the entity's website):

Monetary					
Particulars	NGRBC Principle	Name of the Regulatory/ Enforcement Agencies / Judicial Institutions	Amount	Brief of the Case	Has an appeal been preferred? (Yes / No)
Penalty / Fine	-	-	-	-	-
Settlement	-	-	-	-	-
Compounding Fee	-	-	-	-	-
Non-Monetary					
Particulars	NGRBC Principle	Name of the Regulatory/ Enforcement Agencies / Judicial Institutions	Amount	Brief of the Case	Has an appeal been preferred? (Yes / No)
Imprisonment	-	-	-		-
Punishment	-	-	-		-

3. **उपरोक्त दिए गए प्रश्न 2 में बताए गए उदाहरणों में से, अपील / संशोधन का विवरण उन मामलों में पसंद किया जाता है जहां मौद्रिक या गैर-मौद्रिक कार्रवाई की अपील की गई हो।**

मामले का विवरण	नियामक / प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों के नाम
रिपोर्टिंग अवधि के दौरान गैर-अनुपालन का कोई मामला सामने नहीं आया है, इसलिए यह लागू नहीं है।	

4. **क्या संस्था के पास भ्रष्टाचार विरोधी या रिश्वतखोरी विरोधी नीति है? यदि हाँ, तो संक्षेप में विवरण दें और यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।**

जी हां, केनरा बैंक में भ्रष्टाचार-विरोधी और रिश्वत-विरोधी नीति है, जो सुशासन सुनिश्चित करने और नैतिक व्यवहार को बनाए रखने के लिए व्हिसलब्लोअर नीति का हिस्सा है। सुशासन सुनिश्चित करने के लिए, केनरा बैंक के पास एक व्हिसिल ब्लोअर तंत्र है जो यह सुनिश्चित करने में मदद करता है कि कर्मचारियों द्वारा अनैतिक प्रथाओं और धोखाधड़ी की सूचना दी जाती है। नीति स्पष्ट रूप से अनैतिक प्रथाओं की रिपोर्टिंग की प्रक्रिया को रेखांकित करती है, जांच रिपोर्ट के आधार पर समयबद्ध तरीके से कार्रवाई सुनिश्चित करने के लिए तंत्र मौजूद है। नीति को लागू करने का उद्देश्य परिचालन क्षेत्र में अधिक पारदर्शिता प्राप्त करना, बैंक के हितों की रक्षा करना और वैधानिक और नियामक आवश्यकताओं का पालन करना है।

लिंक - https://www.canarabank.bank.in/ documents/ 20126/102979/WHISTLE+BLOWER+POLICY+2025-26. pdf/

5. **निदेशकों / केएमपी / कर्मचारियों / कामकारों की संख्या जिनके विरुद्ध किसी कानून प्रवर्तन एजेंसी द्वारा रिश्वतखोरी / भ्रष्टाचार के आरोप में अनुशासनात्मक कार्रवाई की गई थी।**

विवरण	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
निदेशक	शून्य	शून्य
केएमपी	शून्य	शून्य
कर्मचारी	0	15
कामगार	शून्य	शून्य

3. **Of the instances disclosed in Question 2 above, details of the Appeal / Revision preferred in cases where Monetary or Non-monetary action has been appealed.**

Case Details	Name of the Regulatory / Enforcement Agencies / Judicial Institutions
There have been no cases of non-compliance during the reporting period, therefore, it is not applicable.	

4. **Does the Entity have an Anti-corruption or Anti-bribery Policy? If yes, provide details in brief and if available, provide a web-link to the policy.**

Yes, Canara Bank has an Anti-Corruption and Anti-Bribery Policy as part of the Whistleblower Policy to ensure good governance and uphold ethical behavior, Canara Bank has a Whistle Blower mechanism in place which helps to ensure that unethical practices, bribery, corruption and frauds are reported by the employees. The Policy clearly outlines the processes of reporting unethical practices, the mechanisms in place to ensure the action is taken in a timely manner based on the investigation report. The objective of this Policy in place is to achieve greater transparency in the operational area, protect the interest of the Bank and adhere to the statutory and regulatory requirements.

Link - https://www.canarabank.bank.in/ documents/ 20126/102979/WHISTLE+BLOWER+POLICY+2025-26. pdf/

5. **Number of Directors / KMPs / Employees / Workers against whom disciplinary action was taken by any Law Enforcement Agency for the charges of Bribery/ Corruption:**

Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25
Directors	0	0
KMPs	0	0
Employees	0	15
Workers	0	0

6. हितों के टकराव के संबंध में शिकायतों का विवरण:

विवरण	वित्त वर्ष 2025-26		वित्त वर्ष 2024-25	
	संख्या	टिप्पणियां	संख्या	टिप्पणियां
निदेशकों के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	-	शून्य	-
केएमपी के हितों के टकराव के मुद्दों के संबंध में प्राप्त शिकायतों की संख्या	शून्य	-	शून्य	-

6. Details of complaints with regard to conflict of interest:

Particulars	FY 2025-26		FY 2024-25	
	Number	Remarks	Number	Remarks
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the Directors	0	-	0	-
Number of complaints received in relation to issues of Conflict of Interest of the KMPs	0	-	0	-

7. भ्रष्टाचार और हितों के टकराव के मामलों पर जुर्माने / दंड / नियामकों / कानून प्रवर्तन एजेंसियों / न्यायिक संस्थानों द्वारा की गई कार्रवाई से संबंधित मुद्दों पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

केनरा बैंक ने एक सशक्त सतर्कता प्रबंधन ढांचा विकसित किया है, जिसकी देखरेख मुख्य सतर्कता अधिकारी (सीवीओ) करते हैं। यह ढांचा संस्था के भीतर धोखाधड़ी, भ्रष्टाचार या हितों के टकराव के किसी भी मामले की पहचान करने, उसे रोकने और उसका समाधान करने के लिए बनाया गया है। बैंक ने सभी कार्यों में ईमानदारी बनाए रखने और पारदर्शिता सुनिश्चित करने के उद्देश्य से कई नीतियां और प्रक्रियाएं लागू की हैं।

केनरा बैंक ने कर्मचारियों को नैतिक मानकों और अनुपालन जिम्मेदारियों के बारे में सूचित करने और उन्हें शामिल करने के लिए कार्यशालाओं और सेमिनारों सहित कई कार्यक्रम आयोजित किए हैं। ये प्रयास जवाबदेही को मजबूत करने और भ्रष्टाचार या हितों के टकराव से संबंधित किसी भी नियामक जुर्माने, दंड या कार्रवाई के जवाब में सुधारात्मक उपायों को तुरंत लागू करने के लिए बैंक की निरंतर प्रतिबद्धता का हिस्सा हैं।

7. Provide details of any Corrective Action taken or underway on issues related to Fines / Penalties / Action taken by Regulators / Law Enforcement Agencies / Judicial Institutions, on cases of Corruption and Conflict of Interest.

Canara Bank has developed a strong vigilance management framework that is overseen by the Chief Vigilance Officer (CVO). This framework is structured to proactively identify, deter and address any cases of fraud, corruption, or conflicts of interest within the institution. The Bank has introduced several policies and processes aimed at upholding integrity and ensuring transparency across all operations.

Canara Bank conducted multiple programs, including workshops and seminars, to inform and involve employees on ethical standards and compliance responsibilities. These efforts form part of the Bank's ongoing commitment to strengthening accountability and ensuring that corrective measures are implemented promptly in response to any regulatory fines, penalties, or actions related to corruption or conflicts of interest.

8. निम्न प्रारूप में देय खातों के दिनों की संख्या ((देय खाते *365) / खरीदी गई वस्तुओं/सेवाओं की लागत):

विवरण	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
देय खातों के दिनों की संख्या	43.01	-

8. Number of days of accounts payables ((Accounts payable *365) / Cost of goods / services procured) in the following format:

Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25
Number of days of accounts payables	43.01	-

9. कारोबार का विस्तार:

निम्न प्रारूप में व्यापारिक घरों, डीलरों और संबंधित पक्षों के साथ खरीद और बिक्री की संकेन्द्रण के साथ-साथ ऋण व अग्रिम और निवेश का विवरण प्रदान करें:

विवरण	मेट्रिक्स	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
खरीद का संकेन्द्रण	कुल खरीद के % के रूप में व्यापारिक घरों से खरीदारी	लागू नहीं	लागू नहीं
	व्यापारिक घरों की खरीदारी की संख्या	लागू नहीं	लागू नहीं
	व्यापारिक घरों से कुल खरीद के % के रूप में शीर्ष 10 व्यापारिक घरों की खरीदारी	लागू नहीं	लागू नहीं
बिक्री का संकेन्द्रण	डीलरों / वितरकों को बिक्री % के रूप में	लागू नहीं	लागू नहीं
	डीलरों / वितरकों की संख्या जिन्हें बिक्री की जाती है	लागू नहीं	लागू नहीं
	डीलरों / वितरकों को कुल बिक्री के % के रूप में शीर्ष 10 डीलरों / वितरकों को बिक्री	लागू नहीं	लागू नहीं
आरपीटी के हिस्से में	खरीदारी (संबंधित पक्षों के साथ खरीदारी / कुल खरीदारी)	0.95%	0.67%
	बिक्री (संबंधित पक्षों को बिक्री / कुल बिक्री)	0.40%	0.48%
	ऋण और अग्रिम (संबंधित पक्षों को दिए गए ऋण और अग्रिम / कुल ऋण और अग्रिम)	0.04%	0.26%
	निवेश (संबंधित पक्षों में निवेश / कुल निवेश)	0.34%	0.41%

लागू नहीं: केनरा बैंक पर लागू नहीं

9. Open-ness of business

Provide details of concentration of purchases and sales with trading houses, dealers and related parties along-with loans and advances & investments, with related parties in the following format:

Particulars	Metrics	FY 2025-26	FY 2024-25
Concentration of Purchases	Purchases from trading houses as % of total purchases	NA	NA
	Number of trading houses where purchases are made from	NA	NA
	Purchases from top-10 trading houses as % of total purchases from trading houses	NA	NA
Concentration of Sales	Sales to dealers / distributors as % of total sales	NA	NA
	Number of dealers / distributors to whom sales are made	NA	NA
	Sales to top-10 dealers / distributors as % of total sales to dealers / distributors	NA	NA
Share of RPTs in	Purchases (Purchases with related parties / Total Purchases)	0.95%	0.67%
	Sales (Sales to related parties / Total Sales)	0.40%	0.48%
	Loans & Advances (Loans & Advances given to related parties / Total Loans & Advances)	0.04%	0.26%
	Investments (Investments in related parties / Total Investments made)	0.34%	0.41%

NA: Not Applicable to Canara Bank

नेतृत्व संकेतक		
1. वित्तीय वर्ष के दौरान किसी भी सिद्धांत पर मूल्य श्रृंखला भागीदारों के लिए आयोजित जागरूकता कार्यक्रम:		
आयोजित जागरूकता कार्यक्रमों की कुल संख्या	**प्रशिक्षण के अंतर्गत शामिल विषय / सिद्धांत**	**जागरूकता कार्यक्रमों के अंतर्गत कवर किए मूल्य श्रृंखला भागीदारों का % (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए कारोबार के मूल्य से)**
केनरा बैंक ने सेबी की बीआरएसआर कोर संकेतकों संबंधी आवश्यकताओं के अनुरूप, ईएसजी मूल्यांकन के भाग के रूप में अपने मूल्य श्रृंखला भागीदारों के लिए ईएसजी जागरूकता सत्र आयोजित किया। इस सत्र में कुल खरीद मूल्य के शीर्ष 75% का प्रतिनिधित्व करने वाले मूल्य श्रृंखला भागीदारों को शामिल किया गया और सत्र के दौरान, कारोबार में पारदर्शिता, पर्यावरण प्रबंधन, मानवाधिकार, स्वास्थ्य और सुरक्षा, डेटा गोपनीयता और श्रम अधिकारों सहित ईएसजी जागरूकता और बीआरएसआर कोर आवश्यकताओं के साथ संरेखण पर चर्चा की गई।		

*आरबीओ, एओ और अंचलों में कर्मचारियों के लिए नए उत्पादों, प्रक्रियाओं और प्रणालियों के लिए प्रशिक्षण आयोजित किया जाता है (विक्रेताओं को विपणन और प्रशासन विभागों द्वारा शामिल किया जाता है)

Leadership Indicators		
1. Awareness Programmes conducted for Value Chain Partners on any of the Principles during the Financial Year:		
Total Number of Awareness Programmes held	Topics / Principles covered under the Training	% of Value Chain Partners covered (by value of business done with such partners) under the awareness programmes
Canara Bank conducted ESG awareness session for its value chain partners as part of the ESG assessment, in accordance with SEBI requirements on BRSR Core indicators. The session covered value chain partners representing the top-75% of total purchase value and during the session, ESG awareness and alignment with BRSR Core requirements were discussed including openness of business, environmental stewardship and management, human rights, health and safety, data privacy and labour rights.		

*Training conducted for staff at RBOs, AO & Circles for new products, process & system (Vendors are onboarded by Marketing & Admin Departments)

2. क्या संस्था के पास बोर्ड के सदस्यों से संबंधित हितों के टकराव से बचने / प्रबंधन के लिए प्रक्रियाएं हैं? (हां / नहीं) यदि हां, तो उसका विवरण प्रदान करें।

बैंक ने सेबी (एलओडीआर) 2015 के विनियम 17 से 27 के अनुसार एक व्यापक आदर्श आचार संहिता अपनाई है, जो निदेशक मंडल और मुख्य प्रबंधन पर लागू होती है। यह संहिता ईमानदारी, कानूनों का अनुपालन, उचित प्रकटीकरण और हितों के टकराव के प्रभावी प्रबंधन से संबंधित अपेक्षाओं को रेखांकित करके सत्यनिष्ठा और नैतिक व्यवहार के प्रति बैंक की प्रतिबद्धता को सुदृढ़ करती है। यह गोपनीयता, निष्पक्ष व्यवहार, बैंक की आस्तियों और संसाधनों के उचित उपयोग और कॉर्पोरेट अभिशासन की सर्वोत्तम प्रथाओं के पालन पर भी जोर देती है, साथ ही निदेशक मंडल के सदस्यों से अपेक्षित कर्तव्यों और आचरण को स्पष्ट रूप से परिभाषित करती है।

2. Does the Entity have processes in place to Avoid/ Manage Conflict of Interests involving Members of the Board? (Yes / No) If Yes, provide details of the same.

The Bank has adopted a comprehensive Model Code of Conduct in accordance with Regulations 17 to 27 of the SEBI (LODR) 2015, applicable to the Board of Directors and Core Management. The Code reinforces the Bank's commitment to integrity and ethical behavior by outlining expectations around honesty, compliance with laws, proper disclosure and effective management of conflicts of interest. It also emphasizes confidentiality, fair dealings, responsible use of the Bank's assets and resources and adherence to corporate governance best practices, clearly defining the duties and conduct expected from Board members.

सिद्धांत 2:

कारोबारों को वस्तुओं और सेवाएं ऐसे तरीके से प्रदान करना चाहिए जो टिकाऊ और सुरक्षित हो

आवश्यक संकेतक			
1. उत्पाद और प्रक्रियाओं के पर्यावरणीय और सामाजिक प्रभावों में सुधार के लिए विशिष्ट प्रौद्योगिकियों में अनुसंधान एवं विकास और पूंजीगत व्यय (कैपेक्स) निवेश का प्रतिशत क्रमशः इकाई द्वारा किए गए कुल अनुसंधान एवं विकास और पूंजीगत व्यय निवेश में।			
विवरण	**वित्त वर्ष 2025-26**	**वित्त वर्ष 2024-25**	**पर्यावरण और सामाजिक प्रभावों में सुधार का विवरण**
अनुसंधान एवं विकास	-	-	-
कैपेक्स	-	-	-

Principle 2:

Businesses should provide Goods and Services in a manner that is Sustainable and Safe

Essential Indicators			
1. Percentage of R&D and Capital Expenditure (Capex) investments in specific technologies to improve the environmental and social impacts of product and processes to total R&D and Capex investments made by the Entity, respectively			
Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25	Details of improvements in environmental social impacts
R&D	-	-	-
Capex	-	-	-

2. a. **क्या संस्था के पास सतत स्रोत के लिए प्रक्रियाएं मौजूद हैं? (हां / नहीं)**

हाँ, बैंक के पास बोर्ड द्वारा अनुमोदित एक नीति है, जिसमें वस्तुओं (गैर-आईटी) की खरीद, सलाहकारों की नियुक्ति, और हाउसकीपिंग, सुरक्षा तथा परिवहन जैसी विभिन्न सेवाओं को लेने के लिए विस्तृत प्रक्रियाएँ और दिशानिर्देश निर्धारित किए गए हैं। इस नीति को पारदर्शिता सुनिश्चित करने, स्वस्थ प्रतिस्पर्धा को बढ़ावा देने, निष्पक्षता बनाए रखने, मनमानी को समाप्त करने और पूरे बैंक में खरीद प्रक्रियाओं में दक्षता, मितव्ययिता, जवाबदेही और एकरूपता लाने के लिए तैयार किया गया है। इस नीति का उद्देश्य सभी परिचालन इकाइयों को विभिन्न वस्तुओं और सेवाओं की खरीद करते समय विवेक और एकरूपता से कार्य करने के संबंध में मार्गदर्शन प्रदान करना है।

यह नीति केंद्रीय सतर्कता आयोग (सीवीसी) के दिशानिर्देशों के अनुरूप है, जिससे पारदर्शिता बढ़ती है, प्रतिस्पर्धा को बढ़ावा मिलता है और सभी प्रतिभागियों के बीच समानता सुनिश्चित होती है। यह घरेलू विनिर्माण और सेवा प्रावधान को बढ़ावा देकर "मेक

2. a. **Does the Entity have procedures in place for sustainable sourcing? (Yes / No)**

Yes, The Bank has a Board-approved Policy that lays down detailed procedures and guidelines for the procurement of goods (non-IT), appointment of consultants and engagement of various services such as housekeeping, security and transportation. The policy is designed to ensure transparency, promote healthy competition, maintain fairness, eliminate arbitrariness and bring efficiency, economy, accountability and uniformity in procurement practices across the Bank.

The objective of this policy is to guide all operating units in exercising prudence and consistency while procuring different goods and services. The policy is aligned with the guidelines of the Central Vigilance Commission (CVC), thereby enhancing transparency, fostering competition, and ensuring equity among all participants. It also supports national priorities

इन इंडिया" जैसी राष्ट्रीय प्राथमिकताओं का भी समर्थन करता है, और सूक्ष्म, लघु तथा मध्यम उद्यमों, वंचित समुदायों और पर्यावरण के प्रति ज़िम्मेदार प्रथाओं को सहायता प्रदान करके समावेशी आर्थिक विकास को बढ़ावा देने के लिए एमएसएमई अधिनियम का पालन करता है।

b. यदि हां, तो कितने प्रतिशत निविष्टियों को स्थायी रूप से प्राप्त किया गया ?

नहीं, वर्तमान में बैंक स्रोत किए गए इनपुट्स का प्रतिशत नहीं निकाल रहा है। बैंक सीवीसी के दिशानिर्देशों के अनुसार ही चीज़ें स्रोत करता है।

3. (a) प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित) (b) ई-कचरा (c) खतरनाक अपशिष्ट और (d) अन्य कचरे के लिए जीवनकाल के अंत में पुन: उपयोग, पुनर्चक्रण और निपटान के लिए अपने उत्पादों को सुरक्षित रूप से पुनः प्राप्त करने के लिए प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

(a)	**प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित)**	कंपनी के व्यवसाय और परिचालन पर लागू नहीं।
(b)	**ई-कचरा**	
(c)	**खतरनाक अपशिष्ट**	
(d)	**अन्य कचरा**	

4. क्या विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) इकाई की गतिविधियों पर लागू होता है (हां / नहीं)। यदि हां, तो क्या अपशिष्ट संग्रह योजना प्रदूषण नियंत्रण बोर्डों को प्रस्तुत विस्तारित उत्पादक उत्तरदायित्व (ईपीआर) योजना के अनुरूप है? यदि नहीं, तो इसके समाधान के लिए उठाए गए कदमों की जानकारी दें।

केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।

such as "Make in India" by encouraging domestic manufacturing and service provision and adheres to the MSME Act to promote inclusive economic development by supporting micro, small and medium enterprises, disadvantaged communities and environmentally responsible practices.

b. If yes, what percentage of inputs were sourced sustainably?

No, Currently, the Bank is not calculating the percentage of inputs sourced. The Bank sources items as per the CVC guidelines.

3. Describe the processes in place to safely reclaim your products for reusing, recycling and disposing at the end of life, for (a) Plastics (including packaging) E-waste (c) Hazardous Waste and (d) Other Waste.

(a)	Plastics (including packaging)	Not applicable to the Company's business and operations.
(b)	E-waste	
(c)	Hazardous Waste	
(d)	Other Waste	

4. Whether Extended Producer Responsibility (EPR) is applicable to the Entity's activities (Yes / No). If yes, whether the waste collection plan is in line with the Extended Producer Responsibility (EPR) plan submitted to the Pollution Control Boards? If not, take steps to address the same.

Not applicable to Canara Bank business operations.

नेतृत्व संकेतक					
1. क्या संस्था ने अपने किसी उत्पाद (विनिर्माण उद्योग के लिए) या अपनी सेवाओं (सेवा उद्योग के लिए) के लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य/मूल्यांकन (एलएसी) आयोजित किया है? यदि हाँ, तो निम्नलिखित प्रारूप में विवरण प्रदान करें।					
एनआईसी कोड	उत्पाद का नाम	कुल टर्नओवर का % योगदान	सीमा जिसके लिए जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य / आकलन आयोजित किया गया था	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया है (हां / नहीं)	परिणाम सार्वजनिक डोमेन में संप्रेषित (हां/नहीं) यदि हां, तो वेब-लिंक प्रदान करें।
केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।					

Leadership Indicators					
1. Has the entity conducted Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) for any of its products (for manufacturing industry) or for its services (for service industry)? If yes, provide details in the following format?					
NIC Code	Name of Product/ Service	% of total Turnover contributed	Boundary for which the Life Cycle Perspective / Assessment was conducted	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No) If yes, provide the web-link
Not Applicable to Canara Bank's business operations.					

2. यदि आपके उत्पादों / सेवाओं के उत्पादन या निपटान से उत्पन्न होने वाली कोई महत्वपूर्ण सामाजिक या पर्यावरणीय चिंताएं और / या जोखिम हैं, जैसा कि जीवन चक्र परिप्रेक्ष्य / आकलन (एलसीए) या किसी अन्य माध्यम से पहचाना गया है, तो की गई कार्रवाई के साथ उसका संक्षेप में वर्णन करें।

उत्पाद का नाम / सेवा	जोखिम / मामले का विवरण	की गई कार्रवाई
केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।		

3. उत्पादन (विनिर्माण उद्योग के लिए) या सेवाएं प्रदान करने (सेवा उद्योग के लिए) में उपयोग की जाने वाली कुल सामग्री (मूल्य के अनुसार) में पुनर्नवीनीकरण या पुन: उपयोग की गई इनपुट सामग्री का प्रतिशत।

इनपुट सामग्री इंगित करें	पुनर्चक्रित या पुन: उपयोग की जाने वाली इनपुट सामग्री की कुल सामग्री	
	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।		

2. If there are any significant Social or Environmental concerns and / or risks arising from production or disposal of your products / services, as identified in the Life Cycle Perspective / Assessments (LCA) or through any other means, briefly describe the same along with action taken to mitigate the same.

Name of product / service	Description of the risk / concern	Action taken
Not applicable to Canara Bank's business operations.		

3. Percentage of recycled or reused input material to total material (by value) used in production (for manufacturing industry) or providing services (for service industry).

Indicate input material	Recycled or re-used input material to total material	
	FY 2025-26	FY 2024-25
Not applicable to Canara Bank's business operations		

4. **उत्पादों के जीवन के अंत में पुनः प्राप्त किए गए उत्पादों और पैकेजिंग में से, राशि (मीट्रिक टन में) का पुन: उपयोग, पुनर्नवीनीकरण और सुरक्षित रूप से निपटान।**

	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	पुन: उपयोग किए गए	पुनर्नवीनीकरण	सुरक्षित रूप से निस्तारित	पुन: उपयोग किए गए	पुनर्नवीनीकरण	सुरक्षित रूप से
प्लास्टिक (पैकेजिंग सहित)	केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।					
ई - कचरा						
खतरनाक अपशिष्ट						
अन्य अपशिष्ट						

4. Of the products and packaging reclaimed at end of life of products, amount (in metric tonnes) reused, recycled and safely disposed, as per the following format:.

	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Re-used	Recycled	Safely Disposed	Re-used	Recycled	Safely Disposed
Plastics (including packaging)	Not applicable to Canara Bank's business operations.					
E-Waste						
Hazardous Waste						
Other Waste						

5. **प्रत्येक उत्पाद श्रेणी के लिए पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री (बेचे गए उत्पादों के प्रतिशत के रूप में)।**

उत्पाद श्रेणी इंगित करें	पुनः प्राप्त उत्पाद और उनकी पैकेजिंग सामग्री संबंधित श्रेणी में बेचे गए कुल उत्पादों के % के रूप में
केनरा बैंक के कारोबारिक परिचालन पर लागू नहीं।	

5. Reclaimed products and their packaging materials (as percentage of products sold) for each product category.

Indicate product category	Reclaimed products and their packaging materials as % of total products sold in respective category
Not applicable to Canara Bank's business operations	

सिद्धांत 3:

कारोबारों को अपने कर्मचारियों सहित सभी कर्मचारियों के कल्याण का ध्यान रखना चाहिए और उनके संवर्धन को बढ़ावा देना चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. a. कर्मचारियों के कल्याण के लिए उपायों का विवरण:

वर्ग	द्वारा कवर किए गए कर्मचारियों का %										
	कुल* (A)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधाएं	
		संख्या (B)	% (B/A	संख्या (C)	% (C/A)	संख्या (D)	% (D/A)	संख्या (E)	% (E/A)	संख्या (F)	% (F/A)
स्थायी कर्मचारी / स्थायी कर्मचारियों के अलावा											
पुरुष	55,226	55,226	100%	55,226	100%	-	-	55,226	100%	1	0.002%
महिला	26,600	26,600	100%	26,600	100%	26,600	100%	-	-	30	0.11%
अन्य	1	1	100%	1	100%	-	-	-	-	-	-
कुल	**81,827**	**81,827**	**100%**	**81,827**	**100%**	**26,600**	**100%**	**55,226**	**100%**	**31**	**0.05%**
स्थायी कर्मचारियों के अलावा											
पुरुष	7	7	100%	-	-	-	-	-	-	-	-
महिला	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
अन्य	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
कुल	**7**	**7**	**100%**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

Principle 3:

Businesses should respect and promote the well-being of all employees, including those in their value chains

Essential Indicators

1. a. Details of measures for the well-being of employees.

Category	% of employees covered by										
	Total* (A)	Health Insurance		Accident Insurance		Maternity Benefits		Paternity Benefits		Day Care Facilities	
		Number (B)	% (B/A)	Number (C)	% (C/A)	Number (D)	% (D/A)	Number (E)	% (E/A)	Number (F)	% (F/A)
Permanent employees											
Male	55,226	55,226	100%	55,226	100%	-	-	55,226	100%	1	0.002%
Female	26,600	26,600	100%	26,600	100%	26,600	100%	-	-	30	0.11%
Other	1	1	100%	1	100%	-	-	-	-	-	-
Total	**81,827**	**81,827**	**100%**	**81,827**	**100%**	**26,600**	**100%**	**55,226**	**100%**	**31**	**0.05%**
Other than Permanent employees											
Male	7	7	100%	-	-	-	-	-	-	-	-
Female	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Other	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	**7**	**7**	**100%**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**

b. कामगारों के कल्याण के लिए किए गए उपायों का विवरण:

वर्ग	% of Workers covered by										
	कुल (A)	स्वास्थ्य बीमा		दुर्घटना बीमा		मातृत्व लाभ		पितृत्व लाभ		डे केयर सुविधाएं	
		संख्या (B)	% (B/A	संख्या (C)	% (C/A)	संख्या (D)	% (D/A)	संख्या (E)	% (E/A)	संख्या (F)	% (F/A)
स्थायी कर्मचारी											
पुरुष	लागू नहीं, क्योंकि केनरा बैंक अपने किसी भी कर्मचारी को 'कामगार' के रूप में वर्गीकृत नहीं करता है।										
महिला											
अन्य											
कुल											
स्थायी कर्मचारियों के अलावा											
पुरुष	लागू नहीं, क्योंकि केनरा बैंक अपने किसी भी कर्मचारी को 'कामगार' के रूप में वर्गीकृत नहीं करता है।										
महिला											
अन्य											
कुल											

b. Details of measures for the well-being of workers:

Category	% of Workers covered by										
	Total (A)	Health Insurance		Accident Insurance		Maternity Benefits		Paternity Benefits		Day Care Facilities	
		Number (B)	% (B/A)	Number (C)	% (C/A)	Number (D)	% (D/A)	Number (E)	% (E/A)	Number (F)	% (F/A)
Permanent Workers											
Male	Not applicable as Canara Bank does not identify any of the Employees as Workers.										
Female											
Other											
Total											
Other than Permanent Workers											
Male	Not applicable as Canara Bank does not identify any of the Employees as Workers.										
Female											
Other											
Total											

c. निम्नलिखित प्रारूप में कर्मचारियों और कामगारों (स्थायी और स्थायी के अलावा अन्य सहित) के कल्याण के उपायों पर खर्च करना

विवरण	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
कंपनी के कुल राजस्व के % के रूप में कल्याण उपायों पर की गई लागत	0.3%	1.21%

c. Spending on measures towards well-being of employees and workers (including permanent and other than permanent) in the following format :

Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25
Cost incurred on well-being measures as a % of total revenue of the company	0.3%	1.21%

2. सेवानिवृत्ति लाभों का विवरण, चालू वित्त वर्ष और पिछले वित्त वर्ष के लिए

लाभ	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	कुल कर्मचारियों के % के रूप में कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या	कुल कामगारों के % के रूप में कवर किए गए कामगारों की संख्या	कटौती की गई और प्राधिकरण के पास जमा की गई (हां / नहीं / लागू नहीं)	कुल कर्मचारियों के % के रूप में कवर किए गए कर्मचारियों की संख्या	कुल कामगारों के % के रूप में कवर कामगारों की संख्या	कटौती की गई और प्राधिकरण के पास जमा की गई (हां / नहीं / लागू नहीं)
भ नि	16.01%	लागू नहीं	हाँ	17.93%	लागू नहीं	हाँ
उपदान	100%	लागू नहीं	हाँ	100%	लागू नहीं	हाँ
ईएसआई	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
अन्य – कृपया स्पष्ट करें	83.99%	लागू नहीं	हाँ	82.07%	लागू नहीं	हाँ

2. Details of Retirement Benefits, for Current and Previous Financial Years:

Benefits	FY 2025-26			FY 2024-25		
	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N / N.A.)	No. of employees covered as a % of total employees	No. of workers covered as a % of total workers	Deducted and deposited with the authority (Y/N / N.A.)
PF	16.01%	NA	Yes	17.93%	NA	Yes
Gratuity	100%	NA	Yes	100%	NA	Yes
ESI	NA	NA	NA	NA	NA	NA
Others - please specify	83.99%	NA	Yes	82.07%	NA	Yes

NA: Not Applicable

3. **कार्यस्थल तक पहुंच**

क्या दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 की अपेक्षाओं के अनुसार, संस्था के परिसर / कार्यालय अलग- अलग दिव्यांग कर्मचारियों और कामगारों के लिए सुलभ हैं? यदि नहीं, तो क्या संस्था द्वारा इस संबंध में कोई कदम उठाए जा रहे हैं।

केनरा बैंक सभी कर्मचारियों के लिए समान अवसर सुनिश्चित करने के लिए समर्पित है और भेदभाव का सक्रिय रूप से विरोध करता है। दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 के अनुरूप, बैंक ने दिव्यांग कर्मचारियों और ग्राहकों के लिए पहुंच को बेहतर बनाने हेतु महत्वपूर्ण कदम उठाए हैं। आसानी से पहुँच सुनिश्चित करने के लिए, जहाँ भी संभव हो, शाखाओं और एटीएम में रैंप, हैंडरेल, टैक्टाइल पाथ, मैग्निफायर और ग्रैब बार लगाए गए हैं। अभी तक, 4722 शाखाओं / कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों में पहुँच-योग्यता मानकों के अनुसार सभी सुविधाएँ उपलब्ध हैं। इसके अलावा, 1912 शाखाएँ / कार्यालय / प्रशासनिक इकाइयाँ 5 मानकों का पालन करती हैं, 1187 शाखाएँ / कार्यालय / प्रशासनिक इकाइयाँ 4 मानकों का, 350 शाखाएँ / कार्यालय / प्रशासनिक इकाइयाँ 3 मानकों का, और 102 शाखाएँ / कार्यालय / प्रशासनिक इकाइयाँ 2 मानकों का पालन करती हैं। साथ ही, सभी 11008 एटीएम के प्रवेश द्वार दिशानिर्देशों के अनुसार 900 mm चौड़े हैं; 7029 एटीएम में रैंप की सुविधा है और 6020 एटीएम में हैंड रेल की सुविधा है। यह सभी के लिए एक समावेशी और सुलभ वातावरण बनाने के प्रति बैंक की प्रतिबद्धता को दर्शाता है।

4. **क्या संस्था के पास दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016 के अनुसार समान अवसर नीति है? यदि हाँ, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।**

हाँ, केनरा बैंक की 'समान अवसर नीति' है। केनरा बैंक की यह नीति, जिसे 'दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016' के अनुसार तैयार किया गया है, निष्पक्षता और समावेशिता के प्रति बैंक की प्रतिबद्धता को और मज़बूत करती है। बैंक एक भेदभाव-मुक्त कार्यस्थल बनाने के लिए समर्पित है, और कर्मचारियों को अपनी भूमिकाएँ प्रभावी ढंग से निभाने में सहायता करने के लिए आवश्यक सुविधाएँ तथा सहायक उपकरण उपलब्ध कराता है। मानव संसाधन विभाग के मुख्य महाप्रबंधक / महाप्रबंधक इन पहलों के कार्यान्वयन की देखरेख करते हैं, और यह सुनिश्चित करते हैं कि ये पहल सरकारी दिशानिर्देशों के अनुरूप हों। दिव्यांग व्यक्तियों के लिए रोज़गार, सेवा में बने रहने और करियर में प्रगति को सुगम बनाने हेतु अतिरिक्त सहायता प्रदान की जाती है; इसमें सहायक उपकरण, यंत्र और पसंदीदा स्थानों पर पोस्टिंग (तैनाती) जैसी सुविधाएँ शामिल हैं। व्यापक उपायों के माध्यम से, केनरा बैंक दिव्यांग व्यक्तियों के लिए समानता, सशक्तिकरण और अवसरों पर आधारित एक ऐसा वातावरण बनाने का प्रयास करता है, जो समावेशिता के प्रति उसकी दृढ़ प्रतिबद्धता को पुनः स्थापित करता है। पॉलिसी का वेब लिंक यहाँ उपलब्ध है: https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/12-equal-opportunity-policy-2025-26-website

https://canarabank.bank.in/UploadedFiles/Pdf/EQUAL OPPORTUNITY POLICY.pdf

3. **Accessibility of workplaces**

Are the premises / offices of the entity accessible to Differently-abled Employees and Workers, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If not, whether any steps are being taken by the entity in this regard.

Canara Bank is dedicated to ensuring equal opportunities to all employees and actively opposes discrimination. In alignment with the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016, the Bank has taken significant steps to enhance accessibility for differently-abled staff and customers. Ramps, Handrails, Tactile Path, Magnifier and Grab Bar have been installed at branches and ATMs wherever possible to facilitate easier access. As of now, 4722 branches/ offices / admin units / have all the facilities as per the accessibility standards. Further 1912 Branch / Offices/ Admin Units have complied with 5 parameters, 1187 Branch / Offices / Admin units complied with 4, 350 Branch / Offices / Admin units complied with 3, 102 Branches / Offices / Admin units complied with 2, also all the 11008 ATMs are having entry doors with width of 900 mm as per guidelines, 7029 ATMs having ramp facility and 6020 ATMs having hand rail facility demonstrating the Bank's commitment to creating an inclusive and accessible environment for everyone.

4. **Does the entity have an Equal Opportunity Policy as per the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016? If so, provide a web link to the policy.**

Yes, Canara Bank has Equal Opportunity Policy. Canara Bank's Equal Opportunity Policy, framed in accordance with the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016, reinforces the Bank's commitment to fairness and inclusiveness. The Bank is dedicated to fostering a discrimination-free workplace and provides necessary facilities and assistive devices to support employees in performing their roles effectively. The Chief General Manager / General Manager of the Human Resources Wing oversees the implementation of these initiatives, ensuring alignment with Government guidelines. Additional support, including aids, appliances and preferential postings are offered to facilitate employment, retention and career progression for people with disabilities. Through comprehensive measures, Canara Bank strives to create an environment grounded in equality, empowerment, and opportunity for people with disabilities, reaffirming its strong commitment to inclusion. Policy available at: https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/12-equal-opportunity-policy-2025-26-website

https://canarabank.bank.in/UploadedFiles/Pdf/EQUAL OPPORTUNITY POLICY.pdf

5. काम पर वापसी और स्थायी कर्मचारियों और मातृत्व – पितृत्व अवकाश लेने वाले कर्मचारी व कामगारों की प्रतिधारण दरें।

	स्थायी कर्मचारी		स्थायी कामगार	
लिंग	काम पर वापसी प्रतिशत	प्रतिधारण दर	काम पर वापसी प्रतिशत	प्रतिधारण दर
पुरुष	100%	99.58%	लागू नहीं	
महिला	100%	99.80%		
अन्य	0%	0%		
कुल	**100%**	**99.67%**		

5. Return to work and Retention rates of permanent employees and workers that took parental leave.

	Permanent employees		Permanent workers	
Gender	Return to Work Rate	Retention Rate	Return to Work Rate	Retention Rate
Male	100%	99.58%	Not applicable	
Female	100%	99.80%		
Other	0%	0%		
Total	**100%**	**99.67%**		

6. **क्या कर्मचारियों और कामगारों की निम्नलिखित श्रेणियों के लिए शिकायतें प्राप्त करने और उनका निवारण करने के लिए कोई तंत्र उपलब्ध है? यदि हाँ, तो तंत्र का संक्षेप में विवरण दें।**

	हां/ नहीं (यदि हां, तो संक्षेप में तंत्र का विवरण दें)
स्थायी कामगार	लागू नहीं, क्योंकि बैंक किसी भी कर्मचारी को 'कामगार' के रूप में नहीं मानता है।
स्थायी कामगारों के अलावा	
स्थायी कर्मचारी	बैंक के पास कर्मचारियों की शिकायतों के निवारण के लिए एक 'कर्मचारी शिकायत निवारण नीति' है, जिसमें शिकायतों को समय पर और प्रभावी ढंग से हल करने के लिए एक निर्धारित प्रक्रिया दी गई है। इस नीति में शिकायतों के निवारण के लिए निर्धारित समय-सीमा और शिकायत को आगे भेजने के लिए अभिशासन संरचना का विवरण शामिल है। बैंक कर्मचारियों की चिंताओं और शिकायतों को पूरी पारदर्शिता और निष्पक्षता के साथ हल करने के लिए प्रतिबद्ध है। शिकायतकर्ता की पहचान को गोपनीय रखने और उनकी सुरक्षा सुनिश्चित करने के लिए, बैंक ने इंट्रानेट पर 'केनराइट शिकायत निवारण प्रणाली शुरू किया है, ताकि कर्मचारी किसी भी बदले की कार्रवाई के डर के बिना शिकायत दर्ज कर सके। यह एक कागज़-रहित और कर्मचारी-अनुकूल पहल है, जिसमें शिकायतों के निवारण में लगने वाला समय भी काफी कम हो गया है।
स्थायी कर्मचारियों के अलावा	लागू नहीं

6. Is there a mechanism available to receive and redress grievances for the following categories of employees and workers? If yes, give details of the mechanism in brief.

	Yes/No (If Yes, then give details of the mechanism in brief)
Permanent Workers	Not applicable, since the Bank does not identify any employees as worker.
Other than Permanent Workers	
Permanent Employees	The Bank has an Employees' Grievance(s) Redressal Policy with a defined process to address the grievances of the employees in a timely and effective manner. The Policy has details on the stipulated time of redressal and the governance structure for grievance escalation. The Bank is committed to addressing the concerns and grievances of the employees in a transparent and just manner. To maintain and uphold the anonymity of the complainant, Bank has introduced 'Canarite Grievance Redressal System' on the intranet for employees to raise concerns without fear of retaliation. It is also a paperless and employee-friendly approach with a reduced Turnaround Time (TAT) of redressal.
Other than Permanent Employees	Not applicable

7. सूचीबद्ध इकाई द्वारा मान्यता प्राप्त यूनियन या संघों में कर्मचारियों और कामगारों की सदस्यता:

वर्ग	वित्तीय वर्ष 2025-26			वित्तीय वर्ष 2024-25		
	संबंधित श्रेणी में कुल* कर्मचारी / कामगार (A)	संबंधित श्रेणी में कर्मचारियों/ कामगारों की संख्या श्रेणी, जो संघ (ओं) या यूनियन (B) का हिस्सा हैं	% (B/A)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारी/ कामगारों (C)	संबंधित श्रेणी में कुल कर्मचारियों / कामगारों की सं. जो संघ (एस) या यूनियन (D) का हिस्सा हैं	% (D/C)
कुल स्थायी कर्मचारी	81,827	76,557	93.56%	81,260	64,618	79.52%
- पुरुष	55,226	50,878	92.13%	55,253	42,829	77.51%
- महिला	26,600	25,678	96.53%	26,006	21,788	83.78%
- अन्य	1	1	100%	1	1	100%
कुल स्थायी कामगार	लागू नहीं					
- पुरुष						
- महिला						
- अन्य						

7. Membership of employees and worker in association(s) or Unions recognized by the listed entity:

Category	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Total Employees/ Workers in respective category (A)	No. of Employees / Workers in respective category, who are part of Association(s) or Union (B)	% (B/A)	Total Employees/ Workers in respective category (C)	No. of Employees / Workers in respective category, who are part of association(s) or Union (D)	% (D/C)
Total Permanent Employees	81,827	76,557	93.56%	81,260	64,618	79.52%
- Male	55,226	50,878	92.13%	55,253	42,829	77.51%
- Female	26,600	25,678	96.53%	26,006	21,788	83.78%
- Others	1	1	100%	1	1	100%
Total Permanent Workers	Not applicable					
- Male						
- Female						
- Others						

8. कर्मचारियों एवं कामगारों को दिए गए प्रशिक्षण का विवरण:

वर्ग	वित्तीय वर्ष 2025-26					वित्तीय वर्ष 2024-25				
	कुल* (A)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रावधानों पर		कौशल उन्नयन पर		कुल (D)	स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रावधानों पर		कौशल उन्नयन पर	
		सं. (बी)	% (बी/ए)	सं. (सी)	% (सी/ए)		सं. (ई)	% (ई/डी)	सं. (एफ)	% (एफ/डी)
कर्मचारी										
पुरुष	55,226	896	1.62%	54,939	99.48%	55,253	1,211	2.19%	54,714	99.02%
महिला	26,600	1	0.00%	25,151	94.55%	26,006	564	2.17%	24,485	94.15%
अन्य	1	0	0.00%	1	100%	1	1	100%	1	100%
कुल	**81,827**	**897**	**1.10%**	**80,091**	**97.88%**	**81,260**	**1,776**	**2.19%**	**79,200**	**97.46%**
कामगार										
पुरुष	लागू नहीं									
महिला										
अन्य										
कुल										

8. Details of training given to employees and workers:

Category	FY 2025-26					FY 2024-25				
	Total* (A)	On Health and Safety measures		On Skill upgradation		Total (D)	On Health and Safety measures		On Skill upgradation	
		No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)		No. (E)	% (E/D)	No. (F)	% (F/D)
Employees										
Male	55,226	896	1.62%	54,939	99.48%	55,253	1,211	2.19%	54,714	99.02%
Female	26,600	1	0.00%	25,151	94.55%	26,006	564	2.17%	24,485	94.15%
Other	1	0	0.00%	1	100%	1	1	100%	1	100%
Total	**81,827**	**897**	**1.10%**	**80,091**	**97.88%**	**81,260**	**1,776**	**2.19%**	**79,200**	**97.46%**
Workers										
Male	NA									
Female										
Other										
Total										

9. कर्मचारियों और कामगारों के कार्यनिष्पादन और कैरियर विकास समीक्षा का विवरण:

वर्ग	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	कुल ए)	सं. (बी)	% (बी/ए)	कुल (सी)	सं. (डी)	% (डी/सी)
कर्मचारी						
पुरुष	55,226	55,226	100%	55,253	55,253	100%
महिला	26,600	26,600	100%	26,006	26,006	100%
अन्य	1	1	100%	1	1	100%
कुल	**81,827**	**81,827**	**100%**	**81,260**	**81,260**	**100%**
कामगार						
पुरुष	लागू नहीं					
महिला						
अन्य						
कुल						

9. Details of performance and career development reviews of employees and workers:

Category	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Total (A)	No. (B)	% (B/A)	Total (C)	No. (D)	% (D/C)
Employees						
Male	55,226	55,226	100%	55,253	55,253	100%
Female	26,600	26,600	100%	26,006	26,006	100%
Other	1	1	100%	1	1	100%
Total	**81,827**	**81,827**	**100%**	**81,260**	**81,260**	**100%**
Workers						
Male	NA					
Female						
Other						
Total						

10. **स्वास्थ्य एवं सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली:**

a. **क्या संस्था द्वारा व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली लागू की गई है? (हां / नहीं) यदि हाँ, तो ऐसी प्रणाली का कवरेज क्या है? हां।**

बैंक के कामकाज का स्वरुप ऐसा है कि इससे उसके कर्मचारियों के लिए स्वास्थ्य और सुरक्षा से जुड़ा कोई बड़ा जोखिम पैदा नहीं होता। बैंक अपने कर्मचारियों की सुरक्षा और भलाई सुनिश्चित करने के लिए हर समय प्रतिबद्ध है; इसलिए, काम करने का एक सुरक्षित माहौल देने के लिए, 'व्यावसायिक स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रबंधन प्रणाली' (ओएचएस) लागू की गई है। इस ओएचएस प्रणाली के तहत, बैंक की हर शाखा और कार्यालय में अग्निशामक यंत्र लगाए जाते हैं और उनका नियमित रखरखाव किया जाता है, ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि आवश्यकता के अनुसार उनकी जाँच हो सके और उन्हें फिर से भरा जाए सके। कर्मचारियों के बीच सुरक्षा की तैयारी और जागरूकता बढ़ाने के लिए, समय-समय पर आपातकालीन निकासी अभ्यास और अग्निशामक यंत्रों के इस्तेमाल पर प्रशिक्षण कार्यक्रम आयोजित किए जाते हैं। ये उपाय, अपने सभी कर्मचारियों के लिए काम करने की एक

10. Health and safety management system:

a. **Whether an occupational health and safety management system has been implemented by the entity? (Yes / No). If yes, what is the coverage of such a system? Yes.**

The inherent nature of the Bank's operations does not pose any significant health and safety risks to its employees. The Bank is committed to ensure safety and well-being of its employees at all times; therefore, an occupational health and safety management system is in place to provide a secure work environment. The OHS System includes the installation and regular maintenance of fire extinguishers in every branch and office, ensuring they are checked and refilled as required. Regular emergency evacuation drills and training programs on the use of fire extinguishers are conducted to enhance preparedness and safety awareness

सुरक्षित और संरक्षित जगह बनाए रखने के प्रति केनरा बैंक के समर्पण को दर्शाते हैं।

b. **कार्य से संबंधित खतरों की पहचान करने और इकाई द्वारा नियमित और गैर-नियमित आधार पर जोखिमों का आकलन करने के लिए उपयोग की जाने वाली प्रक्रियाएं क्या हैं?**

केनरा बैंक अपनी ओएसएच प्रबंधन प्रणाली के हिस्से के रूप में, काम से जुड़े खतरों की पहचान करने और समय-समय पर जोखिमों का आकलन करने के लिए एक व्यवस्थित प्रक्रिया का पालन करता है। बैंक के सुरक्षा अधिकारी, संभावित जोखिमों और खतरों की पहचान करने के लिए, निर्धारित चेकलिस्ट और निरीक्षण प्रारूपों का उपयोग करके शाखाओं, मुद्रा कोष और कार्यालयों का निर्धारित सुरक्षा लेखापरीक्षण करते हैं। बैंक ने चोरी, सेंधमारी, डकैती या लूट की स्थिति में कर्मचारियों द्वारा पालन की जाने वाली विस्तृत दिशानिर्देश स्थापित किए हैं, जिससे तत्परता और त्वरित प्रतिक्रिया सुनिश्चित होती है। घटनाओं को दर्ज करने और उनका विश्लेषण करने के लिए सभी स्थानों पर एक आंतरिक घटना रिपोर्टिंग पोर्टल उपलब्ध है, जो मूल कारणों की पहचान करने और जोखिमों को सक्रिय रूप से कम करने में मदद करता है। ये उपाय एक सुरक्षित और संरक्षित कार्य वातावरण बनाए रखने के प्रति केनरा बैंक की निरंतर प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं।

c. **क्या आपके पास ऐसी प्रक्रियाएँ हैं जिनके द्वारा कर्मचारी काम से जुड़े खतरों की रिपोर्ट कर सकें और खुद को ऐसे जोखिमों से दूर रख सकें? (हां / नहीं)**

लागू नहीं, क्योंकि बैंक अपने किसी भी कर्मचारी को 'कामगार' के तौर पर वर्गीकृत नहीं करता है। हालाँकि, बैंक एक सुरक्षित, स्वस्थ और सहायक कार्यस्थल प्रदान करने के लिए प्रतिबद्ध है, और यह सुनिश्चित करता है कि सभी कर्मचारियों तथा संबंधित हितधारकों को प्राकृतिक या मानव-जनित घटनाओं से उत्पन्न होने वाली किसी भी असुरक्षित स्थिति से निपटने की प्रक्रियाओं की जानकारी हो।

d. **क्या संस्था के कर्मचारियों / कामगारों की गैर-व्यावसायिक चिकित्सा और स्वास्थ्य सेवाओं तक पहुंच है?**

कंपनी अपने कर्मचारियों और विस्तारित कार्यबल को स्वास्थ्य और कल्याण संबंधी सहायता प्रदान करती है।

among employees. These measures reflect Canara Bank's dedication to maintaining a safe and secure workplace for all its employees.

b. **What are the processes used to identify work-related hazards and assess risks on a routine and non-routine basis by the entity?**

Canara Bank follows a structured process to identify work related hazards and periodically assess risks as part of its OHS management system. The Bank's Security Officer conducts scheduled security audits of branches, currency chests and offices using defined checklists and inspection formats to identify potential risks and hazards. The Bank has established detailed guidelines for staff to follow in the event of theft, burglary, dacoity, or robbery, ensuring preparedness and a prompt response. An internal incident reporting portal is available across all locations to capture and analyze incidents, helping to identify root causes and enabling proactive risk mitigation. These measures reflect Canara Bank's ongoing commitment to maintaining a safe and secure work environment.

c. **Whether you have processes for Workers to report the Work-related Hazards and to remove themselves from such risks? (Y / N)**

Not applicable, as the Bank does not classify any of its employees as workers. However, the Bank remains committed to providing a safe, healthy, and supportive workplace, ensuring that all employees and relevant stakeholders are aware of the procedures to manage any unsafe conditions arising from natural or man-made incidents.

d. **Do the Employees / Workers of the Entity have access to Non-occupational Medical and Healthcare services? (Yes / No)**

The company provides health and well-being support to its employees and extended workforce.

11. सुरक्षा संबंधी घटनाओं का विवरण, निम्नलिखित प्रारूप में:

सुरक्षा घटना / संख्या	वर्ग	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
कार्य के समाप्ति के दौरान चोट लगने से होन वाली हानि (एलटीआईएफ़आर) (प्रति दस लाख-व्यक्ति घंटे काम किया)	कर्मचारी	-	-
	कामगार	-	-
काम से संबंधित कुल दर्ज की जा सकने वाली चोटें	कर्मचारी	-	-
	कामगार	-	-
मृतकों की संख्या	कर्मचारी	-	-
	कामगार	-	-
काम से संबंधित चोट या अस्वस्थता के गंभीर परिणाम (मृत्यु को छोड़कर)	कर्मचारी	-	-
	कामगार	-	-

11. Details of safety related incidents, in the following format:

Safety Incident / Number	Category	FY 2025-26	FY 2024-25
Lost Time Injury Frequency Rate (LTIFR) (per one million-person hours worked)	Employees	-	-
	Workers	-	-
Total recordable work-related injuries	Employees	-	-
	Workers	-	-
No. of fatalities	Employees	-	-
	Workers	-	-
High consequence work-related injury or ill-health (excluding fatalities)	Employees	-	-
	Workers	-	-

12. सुरक्षित और स्वस्थ कार्यस्थल सुनिश्चित करने के लिए संस्था द्वारा उठाए गए उपायों का वर्णन करें।

केनरा बैंक ने अपने कर्मचारियों के लिए एक सुरक्षित और स्वस्थ कार्य वातावरण बनाए रखने को प्राथमिकता देता है। बैंक ने अपनी सभी शाखाओं में सुरक्षा लेखापरीक्षा करने के लिए एक व्यापक 'मानक संचालन प्रक्रिया' शुरू की है; ये लेखापरीक्षा सुरक्षा अधिकारियों द्वारा किए जाते हैं, जबकि शाखा प्रबंधकों की यह ज़िम्मेदारी है कि वे इन दिशानिर्देशों का पूरी तरह से पालन सुनिश्चित करें। इन लेखापरीक्षा के दौरान सामने आने वाली किसी भी समस्या का समाधान संबंधित शाखाओं द्वारा एक निर्धारित समय-सीमा के भीतर तुरंत किया जाता है। कर्मचारियों को आपातकालीन स्थितियों से निपटने के सही कौशल से लैस करने के लिए, प्रमुख केंद्रों पर नियमित रूप से 'फायर ड्रिल' (आग बुझाने का अभ्यास) आयोजित की जाती हैं। इसके अलावा, सभी शाखाओं में अग्निशामक यंत्र लगाए गए हैं, और ये यंत्र हमेशा ठीक से काम करते रहें, यह सुनिश्चित करने के लिए समय-समय पर इनकी जाँच, पुन:भरना और रखरखाव किया जाता है।

बैंक की भौतिक सुरक्षा नीति को सभी शाखाओं और प्रशासनिक कार्यालयों में एक सुरक्षित वातावरण स्थापित करने के उद्देश्य से तैयार किया गया है, जिससे नकदी के नुकसान, अप्रत्याशित घटनाओं और प्राकृतिक आपदाओं से जुड़े जोखिमों को न्यूनतम किया जा सके। इसके अतिरिक्त, बैंक ने शाखा परिवेश से संबंधित एक नीति भी तैयार की है, जिसका मुख्य उद्देश्य ऐसी आवश्यक सुविधाएँ उपलब्ध कराना है जो कर्मचारियों और ग्राहकों-दोनों के लिए आराम और सुविधा को बढ़ाती हैं। सामूहिक रूप से, ये उपाय एक सुरक्षित, संरक्षित और कर्मचारियों के अनुकूल कार्यस्थल वातावरण प्रदान करने के प्रति केनरा बैंक की दृढ़ प्रतिबद्धता को उजागर करते हैं।

12. Describe the measures taken by the entity to ensure a safe and healthy workplace.

Canara Bank has implemented a range of initiatives to maintain a safe and healthy working environment for its employees. The Bank has introduced a comprehensive Standard Operating Procedure (SOP) for conducting security audits across its branches, carried out by Security Officers, while Branch Managers are responsible for ensuring full compliance with these guidelines. Any issues identified during these audits are promptly addressed by the branches concerned within a defined timeframe. Regular fire drills are organized at major facilities to equip employees with proper emergency response skills. Additionally, fire extinguishers have been installed in all branches, and these units undergo periodic inspection, refilling and maintenance to always ensure their functionality.

The Bank's Physical Security Policy is designed to establish a secure atmosphere throughout all branches and administrative offices, thereby minimizing the risks associated with cash losses, unforeseen incidents and natural calamities. Moreover, the Bank has formulated a policy on branch ambience, which focuses on providing essential amenities that enhance the comfort and convenience of both employees and customers. Collectively, these measures highlight Canara Bank's strong commitment to delivering a safe, secure and employee-supportive workplace environment.

13. कर्मचारियों और कामगारों द्वारा की गई निम्नलिखित शिकायतों की संख्या:

श्रेणियाँ	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	वर्ष के दौरान दर्ज किया गया	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणियां	वर्ष के दौरान दर्ज किया गया	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	टिप्पणियां
काम करने की स्थिति	शून्य	-	-	शून्य	-	-
स्वास्थ्य और सुरक्षा	शून्य	-	-	शून्य	-	-

13. Number of complaints on the following made by employees and workers:

Categories	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Working Conditions	Nil	-	-	Nil	-	-
Health & Safety	Nil	-	-	Nil	-	-

14. वर्ष के लिए मूल्यांकन:

विवरण	आपके संयंत्रों और कार्यालयों का % जिनका मूल्यांकन किया गया था (इकाई या वैधानिक प्राधिकरणों या अन्य पक्षों द्वारा)
स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथा	-
काम करने की स्थिति	-

14. Assessments for the year:

Particulars	% of your Plants and Offices that were assessed (by Entity or Statutory Authorities or Third Parties)
Health and safety practices	-
Working Conditions	-

15. सुरक्षा से संबंधित घटनाओं (यदि कोई हो) को संबोधित करने के लिए और स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं और कार्य स्थितियों के आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं पर की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

केनरा बैंक ने कार्यस्थल पर स्वास्थ्य और सुरक्षा के कड़े मानकों को बनाए रखने में निरंतरता दिखाई है; इसलिए, रिपोर्टिंग वर्ष के दौरान इस संबंध में न तो कोई चिंता व्यक्त की गई है और न ही कोई समस्या सामने आई है।

15. Provide details of any Corrective Action taken or underway to address Safety-related incidents (if any) and on significant risks / concerns arising from assessments of Health & Safety Practices and Working Conditions

Canara Bank has been consistent to uphold strong occupational health and safety standards, therefore, no concerns nor issues have been raised or identified during the reporting year.

नेतृत्व संकेतक

1. **क्या यह संस्था (A) कर्मचारियों (Y/N) (B) श्रमिकों (Y/N) की मृत्यु की स्थिति में कोई जीवन बीमा या कोई क्षतिपूर्ति पैकेज प्रदान करती है।**

   हाँ। बैंक के कर्मचारी समूह सावधि जीवन बीमा(जीटीएलआई) पॉलिसी के अंतर्गत कवर होते हैं। किसी कर्मचारी की मृत्यु होने पर, कंपनी विभिन्न बीमा योजनाओं के माध्यम से उनके परिवार की सहायता करती है, और कर्मचारियों को नियमानुसार ग्रेच्युटी भी प्राप्त होती है।

2. **यह सुनिश्चित करने के लिए इकाई द्वारा किए गए उपाय प्रदान करें कि मूल्य श्रृंखला भागीदारों द्वारा वैधानिक देय राशि काट ली गई है और जमा कर दी गई है।**

   केनरा बैंक यह सुनिश्चित करता है कि उसके व्यावसायिक भागीदार, वेंडर और आपूर्तिकर्ता अपने विनियामक और अनुपालन संबंधी बकायों-जैसे कि जीएसटी और अन्य आवश्यकताओं-का समय पर भुगतान करें; इससे नैतिक व्यावसायिक आचरण को बढ़ावा मिलता है और सरकार के अनुपालन मानदंडों का पालन सुनिश्चित होता है।

Leadership Indicators

1. **Does the Entity extend any Life Insurance or any Compensatory Package in the event of death of (A) Employees (Y / N) (B) Workers (Y / N).**

   Yes. The Bank's employees are Covered under Group Term Life Insurance (GTLI) Policy. In the event of an employee's death, the Company aids their family through various insurance plans and employees receive gratuity as applicable.

2. **Provide the measures undertaken by the Entity to ensure that Statutory Dues have been Deducted and Deposited by the Value Chain Partners.**

   Canara Bank ensures that its business partners, vendors and suppliers ensure timely payment of its regulatory and compliance dues such as GST and other requirements, driving ethical business conduct and adherence with compliance norms of the Government.

3. **उन कर्मचारियों / कामगारों की संख्या प्रदान करें जिन्हें कार्य स्थल पर अत्यधिक चोट / बीमारी / मृत्यु का सामना करना पड़ा है (जैसा कि ऊपर आवश्यक संकेतकों की क्यू11 में रिपोर्ट किया गया है), जिनका पुनर्वास किया गया है और उनके में दिया गया है या उनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार दिया गया है:**

	प्रभावित कर्मचारियों / कामगारों की कुल संख्या		उन कर्मचारियों / कामगारों की संख्या जिनका पुनर्वास किया गया है और उन्हें या उनके परिवार के सदस्यों को उपयुक्त रोजगार दिया गया है	
	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
कर्मचारी	शून्य			
कामगार	लागू नहीं			

3. **Provide the number of Employees / Workers having suffered high consequence work-related injury / ill-health / fatalities (as reported in Q11 of Essential Indicators above), who have been rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment:**

	Total No. of affected employees / workers		No. of Employees / Workers that are rehabilitated and placed in suitable employment or whose family members have been placed in suitable employment	
	FY 2025- 26	FY 2024- 25	FY 2025-26	FY 2024-25
Employees	NIL			
Workers	Not applicable			

4. **क्या संस्था सेवानिवृति या रोजगार की समाप्ति के परिणामस्वरूप निरंतर नियोजनीयता और कैरियर समाप्ति के प्रबंधन को सुगम बनाने के लिए सहायता कार्यक्रम प्रदान करती है? (हां / नहीं)**

नहीं

4. Does the Entity provide Transition Assistance Programs to facilitate continued employability and the management of career endings resulting from retirement or termination of employment? (Yes / No)

No

5. **मूल्य श्रृंखला भागीदारों के मूल्यांकन पर विवरण:**

विवरण	मूल्य श्रृंखला भागीदारों का % (ऐसे भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य से) जिनका मूल्यांकन किया गया था
स्वास्थ्य एवं सुरक्षा की स्थिति	केनरा बैंक ने सेबी की ज़रूरतों के मुताबिक-यानी कुल खरीद मूल्य के शीर्ष 75% हिस्से को कवर करते हुए-अपनी मूल्य श्रृंखला के आकलन के हिस्से के तौर पर, अपने मूल्य श्रृंखला भागीदार के लिए एक ईएसजी जागरूकता सत्र आयोजित किया। इस सत्र के दौरान, ईएसजी जागरूकता और स्वास्थ्य व सुरक्षा मानकों व नियमों के साथ तालमेल से जुड़ी जानकारी साझा की गई।
काम करने की स्थिति	

5. Details on assessment of value chain partners:

Particulars	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Health and safety practices	Canara Bank undertook ESG awareness session for its value chain partners as part of the value chain assessment, in accordance with SEBI requirements i.e., covering the top-75% of total purchase value. During the session, ESG awareness and alignment with health and safety standards and norms were disseminated.
Working conditions	

6. **स्वास्थ्य और सुरक्षा प्रथाओं के आकलन और मूल्य श्रृंखला भागीदारों की कार्य स्थितियों से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।**

लागू नहीं

6. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from assessments of Health and Safety practices and Working Conditions of Value Chain partners.

Not Applicable

सिद्धांत 4:

कारोबार को अपने सभी हितधारकों के हितों का सम्मान करना चाहिए और उनके प्रति उत्तरदायी होना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

Principle 4:

Businesses should respect the interests of and be responsive to all its stakeholders

Essential Indicators

1. **संस्था के प्रमुख हितधारक समूहों की पहचान करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें।**

   केनरा बैंक ने हितधारक समूहों की पहचान के लिए एक स्पष्ट और व्यवस्थित प्रक्रिया लागू की है। इसमें यह आकलन करना शामिल है कि प्रत्येक समूह बैंक के निष्पादन, संचालन और व्यवसाय के समग्र मूल्य को कैसे प्रभावित करता है। बैंक समय -समय पर आंतरिक और बाहरी दोनों प्रमुख हितधारकों की पहचान करता है और उन्हें मान्यता देता है, ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि संगठन प्रभावी ढंग से काम करता है और कुशलतापूर्वक सेवाएं प्रदान करता है। हितधारक की अंतर्दृष्टि लागत, लाभ और सेवा संकेतकों को आकार देने में महत्वपूर्ण भूमिका निभाती है।

1. **Describe the processes for identifying key stakeholder groups of the entity.**

   Canara Bank has developed a clear and structured process for identifying its stakeholder groups, which includes evaluating how each stakeholder influences the Bank's performance, day to day operations and overall business sustainability framework. The Bank periodically reviews and acknowledges its key stakeholders, both internal and external, to ensure that the organization functions smoothly and continues to deliver services efficiently and effectively. The insights and feedback gathered from stakeholders play a significant role in shaping the Bank's cost considerations, benefit evaluations and various service indicators.

2. **आपकी इकाई के लिए महत्वपूर्ण हितधारक समूहों की सूची बनाएं और प्रत्येक हितधारक समूह के साथ संपर्क की आवधिकता बताएं।**

हितधारक समूह	क्या कमजोर और सीमांत समूहों के रूप में पहचान की गई है (हां नहीं)	संचार के चैनल (ईमेल, एसएमएस, समाचार पत्र, पैम्फलेट, विज्ञापन, सामुदायिक बैठक, नोटिस बोर्ड, वेबसाइट, बैठकें, परिपत्र, नोटिस, वेबसाइट) अन्य	बैठक की आवधिक (वार्षिक / अर्ध-वार्षिक / त्रैमासिक / अन्य – कृपया स्पष्ट करें)	सहभागिता का उद्देश्य और दायरा, जिसमें ऐसी सहभागिता के दौरान उठाए गए प्रमुख विषय और चिंताएं शामिल हैं।
सरकार और नियामक प्राधिकरण	नहीं	वेबसाइट बैठकें, परिपत्र, ईमेल	आवश्यकता-आधारित / ज़रूरत के आधार पर	नवीनतम विनियामक वैधानिक आवश्यकताएं और प्रतिनिधित्व उद्देश्यों के लिए
गैर सरकारी संगठनों	नहीं	सामुदायिक बैठकें	त्रैमासिक	सीएसआर गतिविधियों में सहभागिता
अकादमिक	नहीं	-	-	-
कर्मचारी	नहीं	ई-मेल, परिपत्र, ज्ञापन	दैनिक / समय-समय पर	कर्मचारी कल्याण उपाय, नए विकास, दृष्टि, रणनीति, निष्पादन
ग्राहकों	नहीं	अखबारों में विज्ञापन, ई-मेल, एसएमएस, व्हाट्सऐप	आवश्यकता-आधारित / ज़रूरत के आधार पर	उत्पादों का प्रचार, व्यवसाय को गतिशील बनाना, खाता रखरखाव अलर्ट और दिशानिर्देशों का अनुपालन न करना।
आपूर्तिकर्ताओं	नहीं	ई-मेल, नोटिस बोर्ड	त्रैमासिक	खरीद, कंपनी की सेवाओं में वृद्धि
स्थानीय समुदाय	आंशिक रूप से हाँ	सामुदायिक बैठक, समाचार पत्र	त्रैमासिक	सीएसआर परियोजनाओं पर चर्चा
निवेशकों	नहीं	वेबसाइट, बैठकें, ई-मेल	त्रैमासिक	प्रासंगिक जानकारी, प्रगति, रणनीतिक पहल और निष्पादन , भविष्य की कार्ययोजनाएं प्रदान करना
शेयरधारकों	नहीं	ई-मेल	त्रैमासिक	प्रासंगिक जानकारी, प्रगति, रणनीतिक पहल और निष्पादन , भविष्य की कार्ययोजनाएं प्रदान करना
मिडिया	नहीं	समाचार पत्र, पर्चे, सोशल मीडिया, वेबसाइट	आवश्यकता-आधारित / ज़रूरत के आधार पर	कंपनी के नवीनतम विकास

2. **List stakeholder groups identified as key for your entity and the frequency of engagement with each stakeholder group.**

Stakeholder Group	Whether identified as Vulnerable & Marginalized Group (Yes/No)	Channels of communication (E-mail, SMS, Newspaper, Pamphlets, Advertisement, Community Meetings, Notice Board, Website), Other	Frequency of engagement (Annually / Half-Yearly / Quarterly / others - please specify)	Purpose and scope of engagement including key topics and concerns raised during such engagement
Government and regulatory authorities	No	Website, meetings, circulars, e-mails	Need-based / Based on requirement based / Based on requirement	Latest regulatory statutory requirements and for representation purposes
NGOs	No	Community meetings	Quarterly	Engagement on CSR activities
Academia	No	-	-	
Employees	No	E-mails, circulars, memos	Daily / Periodically	Staff welfare measures, new developments, vision, strategy, performance
Customers	No	Newspaper ads, e mails, SMS, WhatsApp	Need-based/ Based on requirement based / Based on requirement	Publicity of products, mobilizing business, account maintenance alerts, non-compliance guidelines
Suppliers	No	E-mails, notice board	Quarterly	Procurement, enhancing services of the company
Local community	Partially Yes	Community meetings, newspaper	Quarterly	Discussions on CSR projects
Investors	No	Website, meetings, E-mails	Quarterly	Providing relevant information, progress, strategic initiatives and performances, future action plans
Shareholders	No	E-mail	Quarterly	Providing relevant information, progress, strategic initiatives and performances, future action plans
Media	No	Newspaper, pamphlets, social media, website	Need-based / as required	Latest developments of the company

नेतृत्व संकेतक

1. **हितधारकों और बोर्ड के बीच आर्थिक, पर्यावरण और सामाजिक विषयों पर परामर्श के लिए प्रक्रियाएं प्रदान करें या यदि परामर्श प्रत्यायोजित किया जाता है, तो बोर्ड को ऐसे परामर्शों से प्रतिक्रिया कैसे प्रदान की जाती है।**

केनरा बैंक ने आर्थिक, पर्यावरणीय और सामाजिक मामलों पर विभिन्न हितधारकों के साथ परामर्श करने के लिए सुव्यवस्थित प्रक्रियाएँ स्थापित की हैं। ये प्रक्रियाएँ यह सुनिश्चित करती हैं कि संबंधित प्रतिक्रिया को ठीक से दस्तावेज़ित किया जाए और आगे की कार्रवाई के लिए बोर्ड तक पहुँचाया जाए।

निवेशक और शेयरधारक: निवेशकों और शेयरधारकों के साथ बातचीत मुख्य रूप से तिमाही और वार्षिक बैठकों, सम्मेलनों और बनाए गए शिकायत पोर्टलों के माध्यम से होती है। ये चर्चाएँ आम तौर पर बैंक के निष्पादन और रणनीति के इर्द-गिर्द घूमती हैं, जिसमें हाल ही में स्थिरता और इसके एकीकरण की प्रक्रिया से संबंधित विषयों को शामिल किया गया है। बैठक के कार्यवृत्ति को दस्तावेज में दर्ज किया जाता है और बाद में उचित कार्रवाई निर्धारित करने के लिए बोर्ड के साथ समीक्षा की जाती है। बैठकों के मिनटों को नोट किया जाता है और बाद में किसी भी आवश्यक कार्रवाई को निर्धारित करने के लिए बोर्ड के साथ समीक्षा की जाती है।

विनियामक: बैंक बैठकों, सम्मेलनों, मंचों और ईमेल पर चर्चा के माध्यम से सरकारी निकायों और अन्य नियामकों के साथ जुड़ता है। विभिन्न नियामक निकायों द्वारा जारी परामर्श या चर्चा पत्रों के आधार पर, कंपनी एक निर्धारित समय-सीमा में उस पर प्रतिक्रिया देती है या अपने विचार प्रदान करती है।

ग्राहक: बैंक शिकायत निवारण प्रक्रियाओं, सर्वेक्षणों और सोशल मीडिया प्लेटफ़ॉर्म के माध्यम से ग्राहकों से संपर्क स्थापित करता है। चर्चा के विषयों में शिकायतें, नए उत्पाद और सेवाएँ, सामुदायिक भागीदारी और ग्राहक सेवा शामिल हैं। सर्वेक्षणों और फीडबैक से जानकारी प्राप्त करने के लिए ग्राहक विश्लेषण का उपयोग किया जाता है और सेवाओं को बेहतर बनाने तथा उनमें सुधार करने के लिए बोर्ड की बैठकों में इन जानकारियों की समीक्षा की जाती है। बैंक ऑनलाइन प्लेटफ़ॉर्म, शाखाओं के दौरे, सोशल मीडिया, ई-मेल और एसएमएस का उपयोग करके लगातार ग्राहकों का फीडबैक इकट्ठा करता रहता है।

कर्मचारी: बैंक शिकायत निवारण तंत्र, मूल्यांकन फ़ीडबैक सर्वेक्षण, आंतरिक न्यूज़लेटर, ईमेल, टाउन हॉल बैठकें और जागरूकता कार्यक्रमों के माध्यम से कर्मचारियों के साथ नियमित संपर्क बनाए रखता है। कर्मचारियों का फ़ीडबैक एकत्र किया जाता है, दस्तावेज़ित किया जाता है, और संगठन के विभिन्न स्तरों पर इस पर चर्चा की जाती है, जिससे प्रासंगिक सुधारों और सुझावों को लागू करना संभव हो पाता है।

Leadership Indicators

1. **Provide the processes for consultation between Stakeholders and the Board on economic, environmental and social topics or if consultation is delegated, how is feedback from such consultations provided to the Board.**

Canara Bank has established well-structured processes for consulting with various stakeholders on economic, environmental and social matters. These processes ensure that relevant feedback is properly documented and communicated to the Board for further action.

Investors and Shareholders: The Bank engages with investors and shareholders through quarterly and annual meetings, conferences and official grievance portals. Discussions typically cover the Bank's performance, strategic direction and sustainability initiatives. Minutes from these meetings are recorded and shared with the Board, which reviews them to decide on any actions that may be required.

Regulators: The Bank interacts with Government bodies and regulatory authorities through formal meetings, conferences, forums and e-mails. It responds to consultation papers or discussion papers issued by regulators within the required timelines. This ensures compliance and alignment with regulatory expectations.

Customers: Customer engagement takes place through grievance redressal systems, surveys and social media channels. Discussions revolve around complaints, new products and services, customer care and the Bank's community initiatives. Customer analytics are generated from surveys and feedback and these insights are reviewed in Board meetings to refine and improve services. The Bank continuously gathers customer feedback using online platforms, branch visits, social media, e-mails, and SMS.

Employees: The Bank maintains regular communication with employees through grievance redressal mechanisms, appraisal feedback surveys, internal newsletters, e-mails, town hall meetings and awareness programs. Employee feedback is collected, documented and discussed at different organizational levels, enabling the implementation of relevant improvements and suggestions.

आपूर्तिकर्ता: बैंक यह सुनिश्चित करता है कि आपूर्तिकर्ता बैंक द्वारा अपनाई गई प्रक्रियाओं से अवगत हों। आपूर्तिकर्ता बैठकों और अन्य तकनीकी-वाणिज्यिक सत्रों के दौरान उनकी प्रतिक्रिया दर्ज की जाती है, जो बेहतर सहयोग को बढ़ावा देने और प्रक्रिया वृद्धि का समर्थन करने में मदद करती है।

समुदाय: समुदाय एक महत्वपूर्ण हितधारक समूह हैं और सीएसआर टीम नियमित संचार सुनिश्चित करती है और उनकी शिकायतों का समाधान करती है। इस प्रतिक्रिया का उपयोग उचित कार्रवाई करने और यह सुनिश्चित करने के लिए किया जाता है कि सामुदायिक जरूरतों और अपेक्षाओं को प्रभावी ढंग से पूरा किया जाए।

2. **क्या पर्यावरण, और सामाजिक विषयों की पहचान और प्रबंधन का समर्थन करने के लिए हितधारक परामर्श का उपयोग किया जाता है (हां / नहीं)। यदि ऐसा है, तो उदाहरणों का विवरण प्रदान करें कि कैसे इन विषयों पर हितधारकों से प्राप्त इनपुट को इकाई की नीतियों और गतिविधियों में शामिल किया गया।**

   हाँ, केनरा बैंक पर्यावरणीय और सामाजिक मामलों की पहचान करने और उनका प्रबंधन करने के लिए हितधारकों के साथ परामर्श को एक महत्वपूर्ण हिस्से के रूप में शामिल करता है। बैंक अपने हितधारक समूहों के साथ लगातार जुड़ा रहता है, ताकि यह सुनिश्चित किया जा सके कि उनके दृष्टिकोण और सुझाव उसकी नीतियों, कार्यों और समग्र निर्णय लेने की प्रक्रियाओं में परिलक्षित हों।

a. **निवेशक और शेयरधारक:**

   बैंक शिकायत निवारण माध्यमों, तिमाही बैठकों और विभिन्न सम्मेलनों के ज़रिए निवेशकों और शेयरधारकों के साथ संपर्क बनाए रखता है। इन चर्चाओं में बैंक के प्रदर्शन, कार्यनीति दिशा, और स्थिरता पर बढ़ते ज़ोर तथा इसे बैंक के सभी कार्यों में शामिल करने जैसे विषयों पर बातचीत शामिल होती है। इन बैठकों का विस्तृत रिकॉर्ड रखा जाता है, और बैठकों का सारांश बोर्ड के समक्ष समीक्षा और, जहाँ आवश्यक हो, कार्रवाई के लिए प्रस्तुत किया जाता है। प्रमुख पहलों में व्यावसायिक रणनीतियों में पर्यावरणीय, सामाजिक और शासन संबंधी पहलुओं को शामिल करना, तथा जानकारी देने और रिपोर्टिंग की प्रक्रियाओं में पारदर्शिता बढ़ाना शामिल है।

b. **विनियामक:**

   नियामकों के साथ बैंक का जुड़ाव उसकी शासन प्रणाली का एक अहम हिस्सा है। यह नई नियामक ज़रूरतों और दिशा-निर्देशों को समझने के लिए बैठकों, सम्मेलनों, मंचों और ईमेल पत्राचार के

Suppliers: The Bank ensures that suppliers are well-informed about its operational processes. Feedback from suppliers is collected during meetings and techno-commercial sessions, which helps foster better collaboration and supports process enhancement.

Communities: The CSR team interacts regularly with community stakeholders, addressing grievances and gathering feedback on ongoing and completed projects. This feedback is used to take appropriate actions and ensure that community needs and expectations are met effectively.

2. **Whether stakeholder consultation is used to support the identification and management of Environmental and Social topics (Yes / No). If so, provide details of instances as to how the input received from stakeholders on these topics were incorporated into policies and activities of the entity.**

   Yes, Canara Bank incorporates stakeholder consultation as an important part of identifying and managing environmental and social matters. The Bank consistently engages with its stakeholder groups to ensure that their perspectives and feedback are reflected in its policies, operations and overall decision-making processes.

a. **Investors and Shareholders:**

   The Bank maintains communication with investors and Shareholders through grievance channels, quarterly meetings and various conferences. These interactions cover discussions on the Bank's performance, strategic direction and the increasing focus on sustainability and its integration across operations. Comprehensive records of these meetings are maintained and the minutes are presented to the Board for review and action where required. Key initiatives include the integration of environmental, social and governance considerations into business strategies, along with improving transparency in disclosures and reporting practices.

b. **Regulators:**

   The Bank's engagement with regulators is a key part of its governance system. It interacts with regulatory authorities and Government

माध्यम से नियामक अधिकारियों और सरकारी निकायों के साथ संपर्क स्थापित करता है। इन चर्चाओं में आर्थिक, सामाजिक और पर्यावरणीय पहलुओं से जुड़े विषय शामिल होते हैं। इन चर्चाओं का विस्तृत विवरण तैयार किया जाता है और बाद में ज़रूरी अनुपालन कार्यों की पहचान करने के लिए बोर्ड के साथ इसकी समीक्षा की जाती है। प्रमुख पहलों में नियामक मानकों का पालन करना और नीति परामर्शों में सक्रिय रूप से भाग लेना शामिल है।

c. कर्मचारी:

बैंक अपने कर्मचारियों को एक मूल्यवान संसाधन मानता है और विभिन्न संचार माध्यमों के ज़रिए उनके साथ नियमित जुड़ाव सुनिश्चित करता है। इनमें शिकायत निवारण प्रणाली, प्रदर्शन मूल्यांकन के दौरान फ़ीडबैक लेना, आंतरिक न्यूज़लेटर, ईमेल, टाउन हॉल सत्र और जागरूकता कार्यक्रम शामिल हैं। प्राप्त सभी फ़ीडबैक को दस्तावेज़ित किया जाता है और सार्थक सुधारों को बढ़ावा देने के लिए संगठन के विभिन्न स्तरों पर उनकी समीक्षा की जाती है। प्रमुख पहलों में संरचित प्रशिक्षण कार्यक्रम, विविधता और समावेशन को मज़बूत करने के प्रयास, और कर्मचारियों की भलाई के लिए व्यापक उपाय शामिल हैं।

d. आपूर्तिकर्ता:

बैंक यह सुनिश्चित करता है कि उसके आपूर्तिकर्ता को उसकी प्रक्रियाओं और अपेक्षाओं के बारे में पूरी जानकारी हो। बैठक और तकनीकी या व्यावसायिक चर्चाओं के दौरान आपूर्तिकर्ता से फ़ीडबैक लिया जाता है। यह जानकारी सहयोग को बेहतर बनाने और खरीद प्रक्रियाओं को मज़बूत करने के लिए ज़रूरी है। महत्वपूर्ण पहलों में टिकाऊ आपूर्ति श्रृंखला के तरीके अपनाना और वेंडर्स के साथ मज़बूत, लंबे समय तक चलने वाले संबंध बनाना शामिल है।

e. ग्राहक:

ग्राहकों के साथ जुड़ाव शिकायत निवारण प्रणालियों, सर्वेक्षणों, सोशल मीडिया प्लेटफ़ॉर्म और शाखाओं में सीधे बातचीत के माध्यम से किया जाता है। ग्राहकों के साथ चर्चा में शिकायतों, नए उत्पादों और सेवाओं, बैंक द्वारा सामुदायिक भागीदारी और समग्र ग्राहक सहायता से संबंधित विषय शामिल होते हैं। बैंक ने अपनी कॉर्पोरेट वेबसाइट पर एक निरंतर डिजिटल फ़ीडबैक तंत्र भी लागू किया है, जो ग्राहकों को इंटरनेट बैंकिंग और मोबाइल बैंकिंग सेवाओं के साथ अपने अनुभव को रेट करने की

bodies through meetings, conferences, forums and e-mail communication to understand new regulatory requirements and guidelines. These conversations include topics related to economic, social and environmental aspects. Detailed minutes of these interactions are prepared and later reviewed with the Board to identify the necessary compliance actions. Major initiatives include adherence to regulatory standards and active participation in policy consultations.

c. Employees:

The Bank considers its employees as valuable resources and ensures regular engagement through multiple communication channels. These include grievance redressal systems, feedback collection during performance appraisals, internal newsletters, e-mails, town hall sessions and awareness programs. All feedback received is documented and reviewed at different organizational levels to support meaningful improvements. Key initiatives include structured training programs, efforts to strengthen diversity and inclusion, and comprehensive employee wellness measures.

d. Suppliers:

The Bank ensures that its suppliers are well informed about its procedures and expectations. Supplier feedback is gathered during meetings and technical or commercial discussions. This information is essential for enhancing collaboration and strengthening procurement processes. Important initiatives include sustainable supply chain practices and building strong, long-term relationships with vendors.

e. Customers:

Customer engagement is carried out through grievance redressal systems, surveys, social media platforms and direct interactions at branches. Discussions with customers include issues related to complaints, new products and services, community participation by the Bank and overall customer support. The Bank has also implemented a continuous digital feedback mechanism on its corporate website, which allows customers to rate their experience with

सुविधा देता है। प्रमुख पहलों में डिजिटल बदलाव के माध्यम से ग्राहक अनुभव को बेहतर बनाना और वित्तीय समावेशन का समर्थन करना शामिल है।

f. **समुदाय:**

बैंक अपनी शाखाओं में मौजूद सेवा प्रतिनिधियों के ज़रिए सामाजिक और आर्थिक रूप से कमज़ोर समुदायों से जुड़ता है; ये प्रतिनिधि इन समूहों को पेश आने वाली समस्याओं को सुलझाने में मदद करते हैं। सीएसआर टीम, शाखा के कर्मचारियों के साथ मिलकर, सीएसआर परियोजना की प्रगति पर नज़र रखने और लोगों की राय जानने के लिए सामुदायिक सेवा से जुड़ी गतिविधियाँ आयोजित करती है। लोगों की शिकायतें और सुझाव दर्ज किए जाते हैं, और उन्हें सुलझाने के लिए उचित नीतियाँ और प्रक्रियाएँ लागू की जाती हैं। सीएसआर कार्यक्रमों, खर्च, प्रभावों, नए प्रयोगों और सीखे गए सबकों पर आधारित रिपोर्ट हर तीन महीने में 'सतत विकास और सीएसआर समिति' को और हर साल 'निदेशक मंडल' को सौंपी जाती हैं। हर साल एक लेखापरीक्षा किया जाता है, और उसके नतीजों की समीक्षा निदेशक मंडल की 'सतत विकास और सीएसआर उप-समिति' द्वारा की जाती है। सीएसआर नीति की समय-समय पर समीक्षा की जाती है, ताकि उसमें ज़रूरी सुधार किए जा सकें। मुख्य पहलों में सामुदायिक विकास से जुड़ी गतिविधियाँ और स्थानीय उद्यमिता व सामाजिक उत्थान को बढ़ावा देने के लिए विभिन्न संगठनों के साथ की गई साझेदारियाँ शामिल हैं।

ये व्यापक परामर्श और पहलें केनरा बैंक को हितधारकों की प्रतिक्रिया को अपनी नीतियों और कार्यों में व्यवस्थित रूप से शामिल करने में सक्षम बनाती हैं, जिससे इसके पर्यावरणीय और सामाजिक उत्तरदायित्व के ढांचे को मजबूती मिलती है, और साथ ही पारदर्शिता, जवाबदेही और निरंतर सुधार भी सुनिश्चित होता है।

3. **कमजोर / सीमांत हितधारक समूहों की चिंताओं को दूर करने के लिए किए गए कार्यों के साथ जुड़ाव के उदाहरणों का विवरण प्रदान करें।**

केनरा बैंक, वित्तीय समावेशन और सशक्तिकरण पर केंद्रित विभिन्न पहलों के माध्यम से, कमज़ोर और हाशिए पर पड़े हितधारक समूहों की ज़रूरतों को पूरा करने के लिए समर्पित है। बैंक का विस्तृत शाखा नेटवर्क इसे उन लोगों और ग्रामीण आबादी तक प्रभावी ढंग से पहुँचने में सक्षम बनाता है, जिनके पास बैंकिंग सुविधाएँ नहीं हैं; इसकी 61 प्रतिशत से अधिक शाखाएँ ग्रामीण और अर्ध-शहरी क्षेत्रों में कार्यरत हैं। यह रणनीतिक वितरण, बैंक की उन समुदायों की सेवा करने और उन्हें आवश्यक बैंकिंग तथा वित्तीय सेवाएँ प्रदान करने की प्रतिबद्धता को मज़बूती देता है, जिन्हें अभी तक पर्याप्त सेवाएँ नहीं मिल पाई हैं।

internet banking and mobile banking services. Key initiatives include improving customer experience through digital transformation and supporting financial inclusion.

f. **Community:**

The Bank engages with socially and economically vulnerable communities through service representatives at branches who help address issues faced by these groups. The CSR team, along with branch employees, conducts community volunteering activities to monitor CSR project progress and gather feedback. Grievances and suggestions are recorded and appropriate policies and procedures are implemented to address them. Reports on CSR programs, expenditure, impacts, innovations and lessons learned are submitted quarterly to the Sustainable Development and CSR Committee and annually to the Board of Directors. An annual audit is conducted and the results are reviewed by the Board's Sub-committee on Sustainable Development and CSR. The CSR policy is reviewed periodically to incorporate improvements. Key initiatives include community development activities and partnerships with organizations to promote local entrepreneurship and social upliftment.

These comprehensive consultations and initiatives allow Canara Bank to systematically incorporate stakeholder feedback into its policies and actions, strengthening its environmental and social responsibility framework while ensuring transparency, accountability, and continuous improvement.

3. **Provide details of instances of engagement with, and actions taken to address the concerns of Vulnerable/ Marginalised Stakeholder Groups.**

Canara Bank is dedicated to addressing the needs of vulnerable and marginalized stakeholder groups through a wide range of initiatives focused on financial inclusion and empowerment. The Bank's extensive branch network enables it to reach unbanked and rural populations effectively, with more than 61 percent of its branches operating in rural and semi-urban areas. This strategic distribution supports the Bank's commitment to serving underserved communities and providing them with essential banking and financial services.

अपनी पहुँच को और मज़बूत करने के लिए, केनरा बैंक ने विरुधुनगर, कवरत्ती, एर्नाकुलम, कोयंबटूर, रायचूर और देवनहल्ली में छह डिजिटल बैंकिंग यूनिट्स स्थापित की हैं। आठ मौजूदा 'कैंडी' शाखाओं के साथ मिलकर, अब डिजिटल शाखाओं की कुल संख्या चौदह हो गई है। ये डिजिटल सुविधाएँ उन क्षेत्रों में वित्तीय साक्षरता को बढ़ाती हैं और डिजिटल पहुँच का विस्तार करती हैं, जहाँ वे अपनी सेवाएँ देती हैं। डिजिटल समावेशन पर बैंक का ज़ोर 'केनरा ai1' मोबाइल एप्लिकेशन के माध्यम से और भी स्पष्ट होता है, जो दूरदराज और ग्रामीण क्षेत्रों में ग्राहकों को बैंकिंग सेवाओं की एक विस्तृत श्रृंखला प्रदान करता है। इसके अलावा, बैंक सामाजिक और आर्थिक रूप से वंचित समूहों की ज़रूरतों के अनुरूप विशेष उत्पाद और सेवाएँ भी प्रदान करता है। ये प्रयास विभिन्न सरकारी कार्यक्रमों के अनुरूप हैं, जिनका उद्देश्य सकारात्मक सामाजिक परिणाम लाना है। उदाहरण के लिए, बैंक राज्य ग्रामीण आजीविका मिशनों के साथ मिलकर बड़े 'ऋण सहबद्ध शिविर' आयोजित करता है, जो स्वयं-सहायता समूहों को रियायती दरों पर ऋण प्रदान करते हैं; इस प्रकार, ये प्रयास स्थानीय उद्यमिता को बढ़ावा देते हैं और सामुदायिक विकास में सहायता करते हैं।

इसके अतिरिक्त, केनरा बैंक की कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सीएसआर) पहलें समुदायों के उत्थान में महत्वपूर्ण योगदान देती हैं। बैंक गैर-सरकारी संगठनों और सरकार द्वारा समर्थित कार्यक्रमों के साथ मिलकर काम करता है, ताकि वित्तीय साक्षरता को बढ़ावा दिया जा सके और सबसे दूरदराज के इलाकों में भी वित्तीय समावेशन का विस्तार किया जा सके। अपने वित्तीय साक्षरता केंद्रों और कारोबार प्रतिनिधि एजेंट आउटलेट्स के नेटवर्क के माध्यम से, बैंक लाखों लोगों को वित्तीय सेवाओं तक पहुँच और जानकारी प्रदान करके उन्हें सशक्त बनाने में मदद करता है। ये संयुक्त प्रयास केनरा बैंक की उस मज़बूत प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं, जिसके तहत वह कमज़ोर और हाशिए पर पड़े समूहों की चिंताओं को समझने और उनका समाधान करने का प्रयास करता है; साथ ही यह सुनिश्चित करता है कि उन्हें सार्थक वित्तीय अवसर और आर्थिक प्रगति के मार्ग उपलब्ध हों।

To strengthen its outreach, Canara Bank has established six Digital Banking Units in Virudhunagar, Kavaratti, Ernakulam, Coimbatore, Raichur and Devanahalli. Along with eight existing Candi branches, this brings the total number of digital branches to fourteen. These digital facilities improve financial literacy and expand digital access in the regions they serve. The Bank's emphasis on digital inclusion is further demonstrated through the Canara ai1 mobile application, which extends a wide variety of banking services to customers in remote and rural areas. In addition, the Bank offers specialized products and services tailored to the needs of socially and economically disadvantaged groups. These efforts align with various Government programs aimed at creating positive social outcomes. For example, the Bank works with State Rural Livelihood Missions to organize large credit linkage camps that offer concessional loans to Self-Help Groups, thereby encouraging local entrepreneurship and supporting community development.

Furthermore, Canara Bank's Corporate Social Responsibility initiatives significantly contribute to the upliftment of communities. The Bank collaborates with Non-Governmental Organizations and Government-supported programs to promote financial literacy and expand financial inclusion, even in the most remote locations. Through its network of Financial Literacy Centres and business correspondent agent outlets, the Bank helps empower millions of individuals by providing them with knowledge and access to financial services. These combined efforts highlight Canara Bank's strong commitment to understanding and responding to the concerns of vulnerable and marginalized groups, ensuring they have access to meaningful financial opportunities and pathways for economic progress.

सिद्धांत 5: कारोबार को मानव अधिकारों का सम्मान और संवर्धन चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. वे कर्मचारी और श्रमिक जिन्हें संस्था के मानवाधिकार मुद्दों और नीति(यों) पर निम्नलिखित प्रारूप में प्रशिक्षण प्रदान किया गया है:

श्रेणी	वित्त वर्ष 2025-26			वित्त वर्ष 2024-25		
	कुल (ए)	(बी) के अंतर्गत आने वाले कर्मचारियों/ श्रमिकों की संख्या	% (बी / ए)	कुल (सी)	शामिल कर्मचारियों/ कामगारों की संख्या (डी)	% (डी/सी)
कर्मचारी						
स्थायी	81,827	76,347	93.30%	81,260	75,692	93.15%
स्थायी के अलावा अन्य	7	1	14.29%	लागू नहीं	लागू नहीं	लागू नहीं
कुल कर्मचारी	81,834	76,348	93.30%	81,260	75,692	93.15%
कामगार						
स्थायी	लागू नहीं					
स्थायी के अलावा अन्य						
कुल कर्मचारी						

Principle 5: Businesses should respect and promote human rights

Essential Indicators

1. Employees and workers who have been provided training on human rights issues and policy(ies) of the entity, in the following format:

Category	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Total (A)	No. of employees/ workers covered (B)	% (B/A)	Total (C)	No. of employees/ workers covered (D)	% (D/C)
Employees						
Permanent	81,827	76,347	93.30%	81,260	75,692	93.15%
Other than Permanent	7	1	14.29%	NA	NA	NA
Total Employees	81,834	76,348	93.30%	81,260	75,692	93.15%
Workers						
Permanent	Not applicable					
Other than Permanent						
Total Workers						

2. कर्मचारियों और कामगारों को भुगतान किए गए न्यूनतम वेतन का विवरण, निम्नलिखित प्रारूप में:

श्रेणी	वित्त वर्ष 2025-26					वित्त वर्ष 2024-25				
	कुल (ए)*	न्यूनतम वेतन के बराबर		न्यूनतम वेतन से अधिक		कुल (डी)	न्यूनतम वेतन के बराबर		न्यूनतम वेतन से अधिक	
		सं. (बी)	% (बी /ए)	सं. (सी)	% (सी / ए)		सं. (ई)	% (ई / डी)	सं. (एफ)	% (एफ / डी)
कर्मचारी										
स्थायी	**81,827**	-	-	**81,827**	**100%**	**81,260**	-	-	**81,260**	**100%**
पुरुष	55,226	-	-	55,226	100%	55,253	-	-	55,253	100%
महिला	26,600	-	-	26,600	100%	26,006	-	-	26,006	100%
अन्य	1	-	-	1	100%	1	-	-	1	100%
स्थायी के अलावा	**7**	-	-	**7**	**100%**	लागू नहीं				
पुरुष	7	-	-	7	100%					
महिला	-	-	-	-	-					
अन्य	-	-	-	-	-					
कामगार										
स्थायी	लागू नहीं									
पुरुष										
महिला										
अन्य										
स्थायी के अलावा										
पुरुष	लागू नहीं									
महिला										
अन्य										

2. Details of minimum wages paid to employees and workers, in the following format:

Category	FY 2025-26					FY 2024-25				
	Total (A)*	Equal to minimum wage		More than minimum wage		Total (D)	Equal to minimum wage		More than minimum wage	
		No. (B)	% (B/A)	No. (C)	% (C/A)		No. (E)	% (E/D)	No. (F)	% (F/D)
Employees										
Permanent	**81,827**	**-**	**-**	**81,827**	**100%**	**81,260**	**-**	**-**	**81,260**	**100%**
Male	55,226	-	-	55,226	100%	55,253	-	-	55,253	100%
Female	26,600	-	-	26,600	100%	26,006	-	-	26,006	100%
Others	1	-	-	1	100%	1	-	-	1	100%
Other than permanent	**7**	**-**	**-**	**7**	**100%**	Not applicable				
Male	7	-	-	7	100%					
Female	-	-	-	-	-					
Others	-	-	-	-	-					
Workers										
Permanent	Not applicable									
Male										
Female										
Others										
Other than Permanent										
Male	Not applicable									
Female										
Others										

3. **निम्नलिखित प्रारूप में पारिश्रमिक / वेतन / मजदूरी का विवरण दिया गया है**

a. **औसत पारिश्रमिक / मजदूरी:**

	पुरुष		महिला		अन्य	
श्रेणी	**संख्या**	**संबंधित श्रेणी का औसत पारिकामगार / वेतन / मजदूरी**	**संख्या**	**संबंधित श्रेणी का औसत पारिकामगार / वेतन / मजदूरी**	**संख्या**	**संबंधित श्रेणी का औसत पारिकामगार / वेतन / मजदूरी**
निदेशक मंडल (बीओडी)	7	67,50,553.42	0	-	0	-
प्रमुख प्रबंधकीय कार्मिक	9	48,98,832	0	-	0	-
निदेशक मंडल और केएमपी के अलावा अन्य कर्मचारी	56,937	13,10,044.76	27,045	11,87,146.63	1	15,38,077.93
कामगार	लागू नहीं					

3. Details of remuneration / salary / wages:

a. Median remuneration / wages:

	Male		Female		Other	
Category	Number	Median remuneration / salary / wages of respective category	Number	Median remuneration / salary / wages of respective category	Number	Median remuneration / salary / wages of respective category
Board of Directors (BoD)	7	67,50,553.42	0	-	0	-
Key Managerial Personnel	9	48,98,832	0	-	0	-
Employees other than BoD and KMP	56,937	13,10,044.76	27,045	11,87,146.63	1	15,38,077.93
Workers	Not applicable					

b. **निम्न प्रारूप में संस्था द्वारा भुगतान की गई कुल वेतन के प्रतिशत के रूप में महिलाओं को भुगतान की गई सकल वेतन:**

विवरण	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
महिलाओं को कुल वेतन के % के रूप में भुगतान किया गया सकल वेतन	30.09%	30.03%

b. Gross wages paid to females as % of total wages paid by the entity, in the following format:

Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25
Gross wages paid to females as % of total wages	30.09%	30.03%

4. क्या आपके पास कोई केंद्र बिंदु (व्यक्तिगत / समिति) है जो व्यवसाय द्वारा मानवाधिकारों पर किए गए या योगदान किए गए प्रभावों के मुद्दों को संबोधित करने के लिए जिम्मेदार है? (हां / नहीं)

हाँ, बैंक की मानवाधिकार नीति और मानवाधिकारों से संबंधित अन्य प्रासंगिक नीतियों के अनुरूप, अपने परिचालन के अंतर्गत इन पहलुओं को संभालने के लिए एक उचित प्रबंधन समिति की निगरानी व्यवस्था स्थापित की गई है।

5. मानव अधिकार के मुद्दों से संबंधित शिकायतों के निवारण के लिए आंतरिक तंत्र का वर्णन करें।

बैंक ने प्रधान कार्यालय में महाप्रबंधक के पद पर दो 'मुख्य संपर्क अधिकारी (सीएलओ)' नियुक्त किए हैं, जिनमें से एक 'अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति / दिव्यांग व्यक्तियों / पूर्व सैनिकों' के लिए और दूसरा 'ओबीसी / आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग (ईडब्ल्यूएस)' के लिए है। प्रधान कार्यालय में एक विशेष आरक्षण कक्ष का गठन किया है और एक संपर्क अधिकारी नियुक्त किया है । अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति / अन्य पिछड़ा वर्ग / दिव्यांग व्यक्तियों, ईडब्ल्यूएस और अल्पसंख्यकों से प्राप्त अभ्यावेदन / शिकायतों को संपर्क अधिकारी द्वारा देखा जा रहा है। जहां भी आवश्यक हो, आवश्यक पूछताछ की जाती है और उचित कार्रवाई की जाती है।

उपरोक्त के अलावा, बैंक ने अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति के कर्मचारियों के रोजगार / सेवा शिकायतों के निवारण के लिए सीएलओ सहित बैंक के वरिष्ठ अधिकारियों की एक आंतरिक शिकायत समिति की स्थापना की है। अंचल स्तर कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न से संबंधित शिकायतों का निवारण करने के लिए "आंतरिक शिकायत समिति" का गठन कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के प्रावधानों के अनुसार किया गया है।

इसके अलावा, कर्मचारियों द्वारा व्हिसलब्लोअर नीति, मानव संसाधन नियमावली और आचार संहिता में बताई गई प्रक्रिया के अनुसार भेदभाव, उत्पीड़न, अनैतिक व्यवहार या कदाचार पर किसी भी अन्य चिंताओं या शिकायतों की सूचना दी जा सकती है।

4. Do you have a focal point (Individual / Committee) responsible for addressing Human Rights impacts or issues caused or contributed to by the business? (Yes / No)

Yes, in line with the Bank's Human Rights Policy and other relevant policies addressing human rights, appropriate management committee oversight is established to handle these aspects within its operations.

5. Describe the internal mechanisms in place to Redress Grievances related to Human Rights issues.

The Bank has designated two General Manager-level Chief Liaison Officers, one for SC / ST / Differently-abled / Ex-Servicemen and another for OBC / EWS and has established a dedicated Reservation Cell at the Head Office with an appointed Liaison Officer to handle representations and grievances from SC / ST / OBC / Differently-abled persons, EWS and minorities, ensuring necessary enquiries and appropriate action wherever required.

The Bank has set up an Internal Grievance Committee consisting of Senior Officials of the Bank including CLO for redressal of employment or service grievances of SC / ST employees. To redress grievances related to Sexual Harassment of Women at Workplace "Internal Complaints Committee" has been constituted at all Circle level in accordance with the provisions of The Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013.

Additionally, employees may report any concerns or grievances related to discrimination, harassment, unethical behavior, or misconduct through the channels outlined in the Whistleblower Policy, the Human Resource Manual, and the Code of Conduct.

6. **कर्मचारियों और कामगारों द्वारा निम्नलिखित विषयों पर की गई शिकायतों की संख्या:**

विवरण	वि.व. 2025-26			वि.व. 2024-25		
	वर्ष के दौरान दाखिल किया गया	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित	टिप्पणियाँ	वर्ष के दौरान दाखिल किया गया	वर्ष के अंत में समाधान हेतु लंबित	टिप्पणियाँ
यौन उत्पीड़न	21	2	जांच प्रक्रिया के अंतर्गत लंबित शिकायतें	20	0	सभी शिकायतों की निर्धारित समय-सीमा के भीतर समाधान किया गया।
कार्यस्थल पर भेदभाव	-					
बाल श्रम						
जबरन श्रम / अनैच्छिक श्रम						
मज़दूरी						
मानवाधिकारों से संबंधित अन्य मुद्दे						

6. **Number of Complaints on the following made by employees and workers:**

Particulars	FY 2025-26			FY 2024-25		
	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks	Filed during the year	Pending resolution at the end of year	Remarks
Sexual Harassment	21	2	Pending complaints under investigation process	20	0	All complaints resolved within the stipulated timeframe
Discrimination at Workplace	-					
Child Labour						
Forced Labour / Involuntary Labour						
Wages						
Other Human Rights related Issues						

7. **कार्यस्थल पर महिलाओं का यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 के अंतर्गत दर्ज शिकायतें, निम्नलिखित प्रारूप में:**

विवरण	वि.व. 2025-26	वि.व. 2024-25
कार्यस्थल पर महिलाओं के यौन उत्पीड़न (रोकथाम, निषेध और निवारण) अधिनियम, 2013 (पीओएसएच) के तहत दर्ज कुल शिकायतें	21	20
महिला कर्मचारियों की कुल संख्या	26,600	26,006
महिला कर्मचारियों / कामगारों के प्रतिशत के रूप में पीओएसएच संबंधी शिकायतें	0.08%	0.08%
पीओएसएच संबंधी शिकायतें जिन्हें सही पाया गया	8	9

8. **भेदभाव और उत्पीड़न के मामलों में शिकायतकर्ता को होने वाले प्रतिकूल परिणामों को रोकने के लिए तंत्र।**

केनरा बैंक भेदभाव और उत्पीड़न के संबंध में बताई गई नीतियों और प्रक्रियाओं का सख्ती से पालन करता है। शिकायतों को सुनने और उन्हें समय पर सुलझाने के लिए विभिन्न उप-समितियां और आंतरिक समितियां मौजूद हैं।

- यौन उत्पीड़न के मामलों से निपटने के लिए, सभी अंचल कार्यालयों के स्तर पर एक **आंतरिक शिकायत समिति** का गठन किया गया है। इस समिति के गठन से संबंधित पूरी जानकारी, संबंधित अंचल के अंतर्गत आने वाली प्रत्येक शाखा / कार्यालय को उपलब्ध कराई जाती है, ताकि इसे शाखा / कार्यालय के नोटिस बोर्ड पर प्रदर्शित किया जा सके और सभी ग्राहकों, आम जनता तथा कर्मचारियों को इसकी जानकारी मिल सके।
- प्रधान कार्यालय में एक **आरक्षण कक्ष**, जो एससी / एसटी/ ओबीसी / दिव्यांगजन, ईडब्ल्यूएस और अल्पसंख्यकों से प्राप्त अभ्यावेदनों / शिकायतों को संभालने का कार्य करेगा।
- एससी / एसटी कर्मचारियों की रोज़गार/सेवा संबंधी शिकायतों के निवारण के लिए, बैंक के वरिष्ठ अधिकारियों सीएलओ सहित से मिलकर बनी एक **आंतरिक शिकायत समिति।**

9. **क्या मानवाधिकार संबंधी आवश्यकताएँ आपके व्यावसायिक समझौतों और संविदा का हिस्सा हैं? (हाँ / नहीं)**

नहीं

7. **Complaints filed under the Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013, in the following format:**

Particulars	FY 2025-26	FY 2024-25
Total Complaints reported under Sexual Harassment on of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act, 2013 (POSH)	21	20
Total Number of Female Workers	26,600	26,006
Complaints on POSH as a % of Female Employees / Workers	0.08%	0.08%
Complaints on POSH upheld	8	9

8. **Mechanisms to prevent adverse consequences to the complainant in discrimination and harassment cases.**

Canara Bank strictly adheres to the policies and the procedures explained with reference to discrimination and harassment. There are various sub-committees and internal committees to address the complaints raised and resolve them in a timely manner.

- **Internal Complaints Committee** at all Circle Office level to handle with Sexual Harassment Cases is formed at all Circle Office level. The full details of the constitution of the committee are furnished to every branch / office coming under the respective circles for being displayed on the notice board of the branch / office for the information of all customers / public / employees.
- **Reservation Cell** at Head Office to handle representations / grievances received from SCs/ STs / OBCs / Differently-abled Persons, EWS and minorities.
- **Internal Grievance Committee** consisting of Senior Officials of the Bank including CLO for redressal of employment / service grievances of SC/ST employees.

9. **Do human rights requirements form part of your business agreements and contracts? (Yes / No)**

No

10. वर्ष के लिए मूल्यांकन:

विवरण	आपके उन संयंत्रों और कार्यालयों का % जिनका मूल्यांकन किया गया (किसी संस्था, सांविधिक प्राधिकरणों या तृतीय पक्षों द्वारा)
बाल श्रम	-
जबरन श्रम / अनैच्छिक श्रम	-
यौन उत्पीड़न	-
कार्यस्थल पर भेदभाव	-
मज़दूरी	-
अन्य - कृपया बताएं	-

10. Assessments of the year

Particulars	% of your Plants and Offices that were Assessed (By Entity or Statutory Authorities or Third Parties)
Child Labour	-
Forced / Involuntary Labour	-
Sexual Harassment	-
Discrimination at Workplace	-
Wages	-
Others - please specify	-

11. ऊपर प्रश्न 10 में किए गए आकलन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या चल रही किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

लागू नहीं।

नेतृत्व संकेतक

1. मानवाधिकार संबंधी शिकायतों / अभ्यावेदन के समाधान के परिणामस्वरूप संशोधित / शुरू की जा रही व्यावसायिक प्रक्रिया का विवरण।

लागू नहीं।

2. मानवाधिकारों के संबंध में की गई किसी भी समुचित सावधानी के दायरे और कवरेज का विवरण।

बैंक ने मानवाधिकारों के संबंध में कोई औपचारिक समुचित सावधानी नहीं किया है; तथापि, हमारी कर्मचारी आचार संहित' और विनियम यह सुनिश्चित करते हैं कि केनरा बैंक में मानवाधिकारों के सिद्धांतों का सख्ती से पालन किया जाए।

3. क्या संस्था का परिसर / कार्यालय, दिव्यांगजन अधिकार अधिनियम, 2016' की आवश्यकताओं के अनुसार, दिव्यांग आगंतुकों के लिए सुलभ है?

हाँ, केनरा बैंक 'दिव्यांग व्यक्तियों के अधिकार अधिनियम, 2016' के अनुसार अपने परिसरों और कार्यालयों को दिव्यांग आगंतुकों के लिए सुलभ बनाने के लिए प्रतिबद्ध है। बैंक ने दिव्यांगजनों की सहायता हेतु कई उपाय लागू किए हैं; इनमें रैंप, हैंडरेल,

11. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 10 above.

Not applicable

Leadership Indicators

1. Details of a business process being modified / introduced as a result of addressing Human Rights grievances / complaints.

NA

2. Details of the scope and coverage of any Human rights conducted due diligence.

The Bank has not undertaken any formal Human Rights due diligence; however, our Employees' Code of Conduct and Regulations ensures that Human Rights principles are strictly followed in Canara Bank.

3. Is the premise/office of the Entity accessible to Differently-abled visitors, as per the requirements of the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016?

Yes, Canara Bank is committed to making its premises and offices accessible to differently-abled visitors in accordance with the Rights of Persons with Disabilities Act, 2016. The Bank has implemented

टैक्टाइल पाथ, मैग्नीफायर और ग्रैब बार की स्थापना शामिल है। शाखाओं और एटीएम में, जहाँ भी संभव हो, आसान पहुँच सुनिश्चित करने के लिए ये सुविधाएँ लगाई गई हैं। वर्तमान में, 4722 शाखाओं / कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों में पहुँच-संबंधी मानकों के अनुसार सभी सुविधाएँ उपलब्ध हैं। इसके अलावा, 1912 शाखाओं/कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों ने 5 मानदंडों का पालन किया है, 1187 शाखाओं / कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों ने 4 का, 350 शाखाओं / कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों ने 3 का, और 102 शाखाओं / कार्यालयों / प्रशासनिक इकाइयों ने 2 मानदंडों का पालन किया है। साथ ही, सभी 11008 एटीएम के प्रवेश द्वार दिशानिर्देशों के अनुसार 900 एमएम चौड़े हैं; 7029 एटीएम में रैंप की सुविधा है और 6020 एटीएम में हैंड रेल की सुविधा है, जिससे दिव्यांग आगंतुकों के लिए पहुँच में काफी सुधार हुआ है। ये कदम सभी ग्राहकों और कर्मचारियों को समान पहुँच, सुविधा और गरिमा प्रदान करने के प्रति बैंक की मज़बूत प्रतिबद्धता को दर्शाते हैं, जिससे यह सुनिश्चित होता है कि हर कोई बिना किसी कठिनाई के इसकी सेवाओं का उपयोग कर सके।

several measures to support individuals with disabilities, including the installation of Ramps, Handrails, Tactile Path, Magnifier and Grab Bar have been installed at branches and ATMs wherever possible to facilitate easier access. As of now, 4722 branches / offices / admin units are having all the facilities as per the accessibility standards. Further 1912 Branch / Offices / Admin Units are complied with 5 parameters, 1187 Branch / Offices / Admin Units complied with 4, 350 Branch / Offices / Admin Units complied with 3, 102 Branches / Offices / Admin Units complied with 2, also all the 11008 ATMs are having entry doors with width of 900 mm as per guidelines, 7029 ATMs having ramp facility and 6020 ATMs having Hand Rail facility, significantly improving accessibility for differently-abled visitors. These actions reflect the Bank’s strong commitment to providing equal access, comfort, and dignity for all customers and employees, ensuring that everyone can use its services without difficulty.

4. मूल्य श्रृंखला भागीदारों के मूल्यांकन का विवरण:

विवरण	मूल्य श्रृंखला भागीदारों का प्रतिशत (इन भागीदारों के साथ किए गए व्यवसाय के मूल्य के आधार पर), जिनका मूल्यांकन किया गया
बाल श्रम	-
जबरन श्रम / अनैच्छिक श्रम	
यौन उत्पीड़न	
कार्यस्थल पर भेदभाव	
मज़दूरी	
अन्य - कृपया बताएं	
बाल श्रम	

5. ऊपर प्रश्न 4 में किए गए मूल्यांकन से उत्पन्न होने वाले महत्वपूर्ण जोखिमों / चिंताओं को दूर करने के लिए की गई या जारी किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

व्यावसायिक मूल्य श्रृंखला गतिविधियों के हिस्से के रूप में कोई बड़ी चिंता या जोखिम नहीं पाया गया है।

4. Details on assessment of value chain partners:

Particulars	% of value chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed
Sexual Harassment	-
Discrimination at Workplace	
Child Labour	
Forced / Involuntary Labour	
Wages	
Others - please specify	

5. Provide details of any corrective actions taken or underway to address significant risks / concerns arising from the assessments at Question 4 above.

No major concern nor risk identified as part of business value chain activities.

सिद्धांत 6:

व्यवसायों को पर्यावरण का सम्मान करना चाहिए तथा उसके संरक्षण और पुनर्स्थापन के लिए प्रयास करने चाहिए

आवश्यक संकेतक

1. कुल ऊर्जा खपत (जूल या उसके गुणकों में) और ऊर्जा प्रयोग का विवरण, निम्नलिखित प्रारूप में:

मापदंड	माप की इकाइयां	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
नवीकरणीय स्रोतों से			
कुल बिजली की खपत (ए)	जीजे	18,329.59	4,261.98
कुल ईंधन की खपत (बी)	जीजे	0	0
विभिन्न स्रोतों से ऊर्जा की खपत (सी)	जीजे	0	0
नवीकरणीय स्रोतों से कुल खपत की गई ऊर्जा (ए+बी+सी)	**जीजे**	18,329.59	**4261.98**
गैर-नवीकरणीय स्रोतों से			
कुल बिजली की खपत (डी)	जीजे	8,37,475.81	7,82,065.38
कुल ईंधन की खपत (ई)	जीजे	1,65,498.78	2,82,981.49
उर्जा की खपत के स्रोत (एफ)	जीजे	0	0
गैर-नवीकरणीय स्रोतों से खपत की गई कुल ऊर्जा (डी+ई+एफ)	जीजे	10,02,974.59	10,65,046.87
कुल खपत की गई ऊर्जा (ए+बी+सी+डी+ई+एफ)	जीजे	10,21,304.18	10,69,308.86
प्रति रुपया कारोबार ऊर्जा का प्रयोग (कुल ऊर्जा खपत / परिचालन से राजस्व)	जीजे / भारतीय रुपया	0.00000067	0.0000007519336747
प्रति रुपया कारोबार पर ऊर्जा का प्रयोग क्रय शक्ति समता के लिए समायोजित (पीपीपी) (कुल ऊर्जा खपत / राजस्व (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन)	जीजे / डॉलर	0.0000135	0.0000155349
भौतिक उत्पादन के संदर्भ में ऊर्जा का प्रयोग			
ऊर्जा का प्रयोग (वैकल्पिक) - प्रासंगिक मीट्रिक इकाई द्वारा चुना जा सकता है	जीजे / एफटीई	12.10	12.88

1. वित्त वर्ष 2024-25 के लिए 20.66 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।
2. वित्त वर्ष 2025-26 के लिए 20.34 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

नोट: कृपया बताएं कि क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र मूल्यांकन / जांच / आश्वासन किया गया है? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उस बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

Principle 6:

Businesses should respect and make efforts to protect and restore the environment

Essential Indicators

1. Details of total energy consumption (in Joules or multiples) and energy intensity, in the following format:

Parameter	Units of Measurement	FY 2025-26	FY 2024-25
From Renewable Sources			
Total electricity consumption (A)	GJ	18,329.59	4,261.98
Total fuel consumption (B)	GJ	0	0
Energy consumption through other sources (C)	GJ	0	0
Total energy consumed from Renewable Sources (A+B+C)	**GJ**	18,329.59	4261.98
From Non-Renewable Sources			
Total electricity consumption (D)	GJ	8,37,475.81	7,82,065.38
*Total fuel consumption (E)	GJ	1,65,498.78	2,82,981.49
Energy consumption sources (F)	GJ	0	0
Total energy consumed from non-renewable sources (D+E+F)	GJ	10,02,974.59	10,65,046.87
Total Energy Consumed (A+B+C+D+E+F)	GJ	10,21,304.18	10,69,308.86
Energy intensity per Rupee of turnover (Total energy consumed / Revenue from operations)	GJ/INR	0.00000067	0.0000007519336747
Energy intensity per Rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) Total energy consumed / Revenue from operations adjusted for PPP)	GJ/USD	0.0000135	0.0000155349
Energy intensity in terms of physical output			
Energy intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity	GJ/FTE	12.10	12.88

1. PPP conversion factor of 20.66 INR / USD considered for FY 2024-25.
2. PPP conversion factor of 20.34 INR / USD considered for FY 2025-26.

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y / N) If yes, name of the external agency.

2. क्या संस्था के पास भारत सरकार के निष्पादन, उपलब्धि और व्यापार (पीएटी) योजना के तहत नामित उपभोक्ताओं (डीसी) के रूप में पहचानी गई कोई साइट / सुविधाएं हैं? (हाँ /नहीं) यदि हाँ, तो प्रकटीकरण करें कि क्या पीएटी योजना के तहत निर्धारित लक्ष्यों को प्राप्त किया गया है। यदि लक्ष्यों को प्राप्त नहीं किया गया है, तो की गई उपचारात्मक कार्रवाई, यदि कोई हो, प्रदान करें।

केनरा बैंक पर लागू नहीं।

2. Does the entity have any sites / facilities identified as designated consumers (DCs) under the Performance, Achieve and Trade (PAT) Scheme of the Government of India? (Y / N) If yes, disclose whether targets set under the PAT scheme have been achieved. In case targets have not been achieved, provide the remedial action taken, if any

Not Applicable to Canara Bank.

3. जल से संबंधित निम्नलिखित प्रकटीकरणों का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	माप की इकाइयां	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
स्रोत द्वारा निस्सरित जल (किलोलीटर में)			
(i) सतही जल	किलोलीटर	-	-
(ii) भूजल	किलोलीटर	-	-
(iii) तृतीय पक्ष जल	किलोलीटर	9,84,952.8	9,65,368.8
(iv) समुद्री जल / अलवणीकृत जल	किलोलीटर	-	-
(v) अन्य	किलोलीटर	-	-
जल निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में) (i + ii + iii + iv + v)	किलोलीटर	**9,84,952.8**	**9,65,368.8**
जल उपभोग की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	किलोलीटर	**9,84,952.8**	**9,65,368.8**
प्रति रुपया कारोबार पर जल का प्रयोग (परिचालन से कुल जल खपत / राजस्व)	किलोलीटर / भारतीय रुपया	0.00000064	0.000000678843
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित प्रति रुपया कारोबार में जल का प्रयोग (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से कुल जल खपत / राजस्व))	किलोलीटर / डॉलर	0.00001311	0.0000140249
भौतिक दृष्टि से किए गए जल का प्रयोग	-	-	-
जल का प्रयोग (वैकल्पिक) – इकाई द्वारा प्रासंगिक मीट्रिक चुना जा सकता है	किलोलीटर / कर्मचारी	11.70	11.88

1. वित्त वर्ष 2024-25 के लिए 20.66 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।
2. वित्त वर्ष 2025-26 के लिए 20.34 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

नोट: जल की निकासी और खपत की मात्रा का अनुमान एनबीसी (2016) पर आधारित कर्मचारी संख्या के आधार पर लगाया गया है।
नोट: क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उस बाह्य एजेंसी का नाम बताएँ।

3. **Provide details of the following disclosures related to water, in the following format:**

Parameter	Units of Measurement	FY 2025-26	FY 2024-25
Water withdrawal by source (in kilolitres)			
(i) Surface water	kL	-	-
(ii) Groundwater	kL	-	-
(iii) Third-party water	kL	9,84,952.8	9,65,368.8
(iv) Seawater / desalinated water	kL	-	-
(v) Others	kL	-	-
Total volume of water withdrawal (in kilolitres) (i + ii + iii + iv + v)	**kL**	**9,84,952.8**	**9,65,368.8**
Total volume of water consumption (in kilolitres)	**kL**	**9,84,952.8**	**9,65,368.8**
Water intensity per Rupee of turnover (Total Water consumption / Revenue from operations)	kL/ INR	0.00000064	0.000000678843
Water intensity per Rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total water consumption / Revenue from operations adjusted for PPP)	kL / USD	0.00001311	0.0000140249
Water intensity in terms of physical output	-	-	-
Water intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity	kL / Employee	11.70	11.88

1. PPP conversion factor of 20.66 INR / USD considered for FY 2024-25.

2. PPP conversion factor of 20.34 INR / USD considered for FY 2025-26.

Note: The amount of water withdrawal and consumption is estimated based on employee headcount based on NBC (2016)

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

4. निस्सरित जल से संबंधित निम्नलिखित विवरण प्रदान करें:

मापदंड	माप की इकाइयां	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार निस्सरित जल (किलोलीटर में)			
(i) सतही जल के लिए	किलोलीटर	-	-
- कोई उपचार नहीं	किलोलीटर	-	-
- उपचार के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	किलोलीटर	-	-
(ii) भूजल के लिए	किलोलीटर	-	-
- कोई उपचार नहीं	किलोलीटर	-	-
- उपचार के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	किलोलीटर	-	-
(iii) समुद्री जल के लिए	किलोलीटर	-	-
- कोई उपचार नहीं	किलोलीटर	-	-
- उपचार के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	किलोलीटर	-	-
(iv) तीसरे पक्ष को भेजा गया	किलोलीटर	-	-
- कोई उपचार नहीं	किलोलीटर	-	-
- उपचार के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	किलोलीटर	-	-
(v) अन्य	किलोलीटर	-	-
- कोई उपचार नहीं	किलोलीटर	7,87,962.24	7,72,295.04
- उपचार के साथ - कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	किलोलीटर	-	-
कुल निस्सरित जल (किलोलीटर में)	**किलोलीटर**	**7,87,962.24**	**7,72,295.04**

1. वित्त वर्ष 2024-25 के लिए 20.66 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।
2. वित्त वर्ष 2025-26 के लिए 20.34 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

4. Provide the following details related to water discharged:

Parameter	Units of Measurement	FY 2025-26	FY 2024-25
Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)			
(i) To Surface water	kL	-	-
- No treatment	kL	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	kL	-	-
(ii) To Groundwater	kL	-	-
- No treatment	kL	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	kL	-	-
(iii) To Seawater	kL	-	-
- No treatment	kL	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	kL	-	-
(iv) Sent to Third parties	kL	-	-
- No treatment	kL	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	kL	-	-
(v) Others	kL	-	-
- No treatment	kL	7,87,962.24	7,72,295.04
- With treatment - please specify level of treatment	kL	-	-
Total water discharged (in kilolitres)	**kL**	**7,87,962.24**	**7,72,295.04**

1. PPP conversion factor of 20.66 INR / USD considered for FY 2024-25.
2. PPP conversion factor of 20.34 INR / USD considered for FY 2025-26.

नोट: क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो उस बाह्य एजेंसी का नाम बताएँ।

5. **क्या संस्था ने शून्य तरल निस्सरण के लिए कोई तंत्र लागू किया है? यदि हाँ, तो इसके कवरेज और कार्यान्वयन का विवरण प्रदान करें।**

   बैंक से कोई औद्योगिक अपशिष्ट जल उत्पन्न नहीं होता है। बैंक के सभी परिसर नगरपालिका के अपशिष्ट जल संग्रह प्रणालियों या परिसर के स्वामी की अपशिष्ट जल उपचार सुविधाओं से जुड़े हुए हैं। परिणामस्वरूप, बैंक की गतिविधियों से उत्पन्न होने वाला कोई भी अपशिष्ट जल इन नगरपालिका उपचार प्रणालियों में भेजा जाता है, जहाँ संबंधित नगरपालिका एजेंसियों या सुविधा स्वामी (तीसरे पक्षों) के विवेकानुसार इसका उचित उपचार किया जाता है।

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

5. **Has the entity implemented a mechanism for Zero Liquid Discharge? If yes, provide details of its coverage and implementation.**

   The Bank does not generate industrial wastewater. All Bank premises are connected to municipal wastewater collection systems or the premises owner's wastewater treatment facilities. Consequently, any wastewater produced by the Bank's activities is directed to these municipal treatment systems, where it is treated appropriately at the discretion of the relevant municipal agencies or facility owners (third parties).

6. कृपया संस्था द्वारा किए गए वायु उत्सर्जन (जीएचजी उत्सर्जन के अतिरिक्त) का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	कृपया इकाई निर्दिष्ट करें	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
एनओएक्स	केनरा बैंक में लागू नहीं।		
एसओएक्स			
कणिकीय पदार्थ (पीएम)			
स्थायी कार्बनिक प्रदूषक (पीओपी)			
वाष्पशील कार्बनिक यौगिक (वीओसी)			
खतरनाक वायु प्रदूषक (एचएपी)			
अन्य, कृपया निर्दिष्ट करें			

नोट: क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन /आश्वासन किया गया है? (हाँ/नहीं) यदि हाँ, तो उस बाह्य एजेंसी का नाम बताएँ।

6. Please provide details of Air Emissions (other than GHG emissions) by the entity, in the following format:

Parameter	Please specify unit	FY 2025-26	FY 2024-25
NOx	Not applicable to Canara Bank		
SOx			
Particulate matter (PM)			
Persistent organic pollutants (POP)			
Volatile organic compounds (VOC)			
Hazardous air pollutants (HAP)			
Others - Please specify			

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y/N) If yes, name of the external agency.

7. ग्रीनहाउस गैस उत्सर्जन (स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन) और इसकी तीव्रता से संबंधित जानकारी, निम्नलिखित प्रारूप में उपलब्ध कराएं:

मापदंड	माप की इकाइयां	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
कुल स्कोप 1 उत्सर्जन (जीएचजी का CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs, SF_6, NF3 में विभाजन, यदि उपलब्ध हो)	CO_2 के समतुल्य मीट्रिक टन	11,272.51	17,262.96
कुल स्कोप 2 उत्सर्जन (जीएचजी का CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs, SF_6, NF3 में विभाजन, यदि उपलब्ध हो)	CO_2 के समतुल्य मीट्रिक टन	1,65,168.84	1,57,897.79
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता प्रति रुपए टर्नओवर (परिचालन से कुल स्कोप 1 और दायरा 2 जीएचजी उत्सर्जन / राजस्व)	CO_2 के समतुल्य मीट्रिक टन / आई एन आर	0.000000115	0.000000123172
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के लिए समायोजित प्रति रुपया कारोबार पर कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (पीपीपी के लिए समायोजित परिचालन से कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 जीएचजी उत्सर्जन / राजस्व)	CO_2 के समतुल्य मीट्रिक टन / यू एस डी	0.000002343	0.00000254474
भौतिक आउटपुट के संदर्भ में कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता	-	-	-
कुल स्कोप 1 और स्कोप 2 उत्सर्जन तीव्रता (वैकल्पिक) - इकाई द्वारा प्रासंगिक मीट्रिक चुना जा सकता है	प्रति एफटीई CO_2 के मीट्रिक टन	2.09	2.16

1. वित्त वर्ष 2024-25 के लिए 20.66 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

2. वित्त वर्ष 2025-26 के लिए 20.34 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

नोट: क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/ मूल्यांकन /आश्वासन किया गया है? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उस बाह्य एजेंसी का नाम बताएँ।

7. **Provide details of Greenhouse Gas Emissions (Scope 1 and Scope 2 Emissions) & its intensity, in the following format:**

Parameter	Unit of Measurement	FY 2025-26	FY 2024-25
Total Scope 1 emissions (Break-up of the GHG into CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs, SF_6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO_2 equivalent	11,272.51	17,262.96
Total Scope 2 emissions (Break-up of the GHG into CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs, SF_6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO_2 equivalent	1,65,168.84	1,57,897.79
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per Rupee of turnover (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions / Revenue from operations)	Metric tonnes of CO_2 equivalent/ INR	0.000000115	0.000000123172
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity per Rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total Scope 1 and Scope 2 GHG emissions / Revenue from operations adjusted for PPP)	Metric tonnes of CO_2 equivalent/ USD	0.000002343	0.00000254474
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity in terms of physical output	-	-	-
Total Scope 1 and Scope 2 emission intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity	Metric tonnes of CO_2 per FTE	2.09	2.16

1. PPP conversion factor of 20.66 INR / USD considered for FY 2024-25.
2. PPP conversion factor of 20.34 INR / USD considered for FY 2025-26.

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y / N) If yes, name of the external agency.

8. क्या संस्था के पास ग्रीन हाउस गैस उत्सर्जन को कम करने से संबंधित कोई परियोजना है? यदि हाँ, तो विवरण प्रदान करें।

क्रं. सं.	की गई पहल	पहल का विवरण (यदि कोई वेब-लिंक हो, तो उसे सारांश के साथ दिया जा सकता है)	पहल का परिणाम
1.	कार्बन तटस्थता योजना	बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित एक 'कार्बन न्यूट्रैलिटी प्लान' तैयार किया है, जिसका लक्ष्य 2035 तक अपने परिचालन उत्सर्जन (स्कोप 1 और 2) के लिए कार्बन तटस्थता हासिल करना है; यह योजना जिम्मेदार पर्यावरणीय प्रबंधन और राष्ट्रीय व वैश्विक जलवायु लक्ष्यों के साथ संरेखण के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को प्रदर्शित करती है।	इस पहल ने 2035 तक परिचालन उत्सर्जन के मामले में कार्बन तटस्थता हासिल करने के लिए बोर्ड द्वारा अनुमोदित एक रोडमैप स्थापित करके बैंक की दीर्घकालिक जलवायु रणनीति को मज़बूत किया; साथ ही, इसने ज़िम्मेदार पर्यावरणीय प्रबंधन व वैश्विक जलवायु लक्ष्यों के साथ संरेखण के प्रति अपनी प्रतिबद्धता को प्रदर्शित करती है।
2.	कार्बन तटस्थता योजना विशेष रूप से तैयार ग्रीन फाइनेंस उत्पाद और योजनाएँ	बैंक ने ग्रीन फाइनेंस उत्पाद (हरित वित्तपोषण उत्पाद) विकसित किए हैं, जिनके तहत वायु, जल और सौर ऊर्जा परियोजनाओं जैसे नवीकरणीय ऊर्जा क्षेत्रों; इथेनॉल ब्लेंडिंग प्रोग्राम (ईबीपी); सम्पीड़ित बायो-गैस (सीबीजी); और इलेक्ट्रिक चौपहिया वाहनों के वित्तपोषण के लिए 'केनरा ग्रीन व्हील्स' जैसी पहलों को वित्तपोषण प्रदान किया जाता है।	इस पहल ने ऐसे विशेष उत्पाद पेश करके ग्रीन फाइनेंस के विस्तार में सहायता है, जो नवीकरणीय ऊर्जा और स्वच्छ गतिशीलता समाधानों में निवेश को बढ़ावा देते हैं।
3.	केनरा हरित जमा	बैंक के पास एक विशेष ग्रीन डिपॉजिट उत्पाद है, जिसके तहत जुटाई गई धनराशि को योग्य हरित गतिविधियों और परियोजनाओं में लगाया जाता है। इसके कार्यान्वयन में सहायता के लिए, बैंक ने बोर्ड द्वारा अनुमोदित एक 'ग्रीन डिपॉज़िट नीति' और 'ऋण की रूपरेखा ढांचा' स्थापित किया है। https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/green-deposit-policy-version_3-1	एक स्वतंत्र तृतीय-पक्ष विक्रेता की सहायता से, बैंक ने ग्रीन (हरित) गतिविधियों में लगाए गए 'ग्रीन डिपॉज़िट निधियों के पर्यावरणीय प्रभाव का आकलन किया, और वित्त वर्ष 2024-25 के लिए, बैंक द्वारा जुटाए और आवंटित निधि से लगभग 1,037 टन कार्बन उत्सर्जन को रोकने में सफल रहा। https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/signed-_final_canara-bank-green-deposits-impact-report
4.	बैंक की व्यापक 'नेट ज़ीरो' संक्रमण योजना विकसित करने और वित्तपोषित उत्सर्जन की गणना पर परियोजना	बैंक ने एक नेट-ज़ीरो संक्रमण योजना तैयार करने के लिए एक परियोजना शुरू की है, जिसका उद्देश्य राष्ट्रीय और वैश्विक जलवायु प्रतिबद्धताओं के अनुरूप अपने दीर्घकालिक नेट-ज़ीरो लक्ष्य को प्राप्त करना है। यह परियोजना लक्षित प्रशिक्षण और क्षमता-निर्माण पहलों के माध्यम से प्रमुख हितधारकों के बीच जलवायु-संबंधी जागरूकता और ज्ञान को बढ़ाकर संस्थागत क्षमता के निर्माण पर भी केंद्रित है।	इस पहल ने एक व्यापक नेट ज़ीरो संक्रमण योजना के विकास की शुरूआत करके बैंक की नेट ज़ीरो महत्वाकांक्षा को आगे बढ़ाया; साथ ही, लक्षित प्रशिक्षण के माध्यम से संस्थागत क्षमता का निर्माण किया और वित्तपोषित उत्सर्जन का आकलन व प्रबंधन करने की क्षमताओं को भी बढ़ाया।

8. **Does the Entity have any project related to reducing Green House Gas emission? If Yes, then provide details:**

Sl. No.	Initiative undertaken	Details of the initiative (Web-link, if any, may be provided along-with summary)	Outcome of the initiative
1.	Carbon Neutrality Plan	Bank has developed a Board-approved Carbon Neutrality Plan targeting Carbon neutrality for its operational emissions (Scope 1 & 2) by 2035, demonstrating its commitment to responsible environmental stewardship and alignment with national and global climate goals.	The initiative strengthened the Bank's long-term climate strategy by establishing a Board approved roadmap to achieve Carbon neutrality for operational emissions by 2035, reinforcing its commitment to responsible environmental stewardship and alignment with national and global climate goals.
2.	Tailor-made Green Finance Products and Schemes	The Bank has developed Green Finance products, providing financing to Renewable Energy sectors such as Wind, Hydro, and Solar Power projects, Ethanol Blending Programme (EBP), Compressed Bio-Gas (CBG) and initiatives like Canara Green Wheels for financing electric four-wheelers.	The initiative supported the expansion of Green Financing by offering tailored products that promote investments in Renewable Energy and cleaner mobility solutions.
3.	Canara Green Deposit	The Bank has a dedicated Green Deposit product, under which funds mobilized are deployed in eligible green activities and projects. To support its implementation, the Bank has established a Board-approved Green Deposit Policy and Lending Framework. https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/green-deposit-policy-version_3-1	With the assistance of an independent third-party vendor, the Bank assessed the environmental impact of Green Deposit funds deployed in green activities and for FY 2024–25, the funds mobilized and allocated the Bank was able to avoid approximately 1,037 tonnes of Carbon emissions. https://www.canarabank.bank.in/documents/d/guest/signed-_final_canara-bank-green-deposits-impact-report
4.	Project on developing a Comprehensive Net Zero Transition Plan of the Bank and Computation of Financed Emissions	The Bank has initiated a project to develop a Net-Zero Transition Plan aimed at achieving its long-term net-zero target in alignment with national and global climate commitments. The project also focuses on building institutional capacity by enhancing climate-related awareness and knowledge among key stakeholders through targeted training and capacity-building initiatives.	The initiative advanced the Bank's net zero ambition by initiating the development of a comprehensive Net Zero Transition Plan, while simultaneously building institutional capacity through targeted training and enhancing capabilities for assessing and managing financed emissions.

5.	इलेक्ट्रिक वाहन समूह (फ्लीट)	बैंक ने स्वच्छ आंतरिक गतिशीलता प्रथाओं को बढ़ावा देने के उद्देश्य से अपने परिचालन समूह में इलेक्ट्रिक वाहनों को शामिल किया है।	इस पहल ने बैंक के परिचालन समूह में 3 इलेक्ट्रिक वाहन शामिल करके, सतत परिवहन की दिशा में उसके बदलाव को मज़बूत किया।
6.	इलेक्ट्रिक वाहन चार्जिंग स्टेशन	बैंक ने स्वच्छ परिवहन समाधानों को प्रोत्साहित करने के लिए चुनिंदा स्थानों पर इलेक्ट्रिक वाहन चार्जिंग स्टेशन स्थापित किए हैं।	इस पहल के तहत [X] स्टेशन स्थापित करके इलेक्ट्रिक वाहनों के चार्जिंग इंफ्रास्ट्रक्चर तक पहुंच का विस्तार किया गया, जिससे कम उत्सर्जन वाले परिवहन विकल्पों के अधिक उपयोग को प्रोत्साहन मिला।
7.	ऊर्जा संरक्षण के उपाय	बैंक ने अपने शाखा नेटवर्क में ऊर्जा दक्षता बढ़ाने के लिए कई सुधार लागू किए हैं, जिनमें सौर पैनल, कुशल एयर कंडीशनिंग सिस्टम और एलईडी लाइटिंग समाधान शामिल हैं।	इस पहल के तहत 165 स्थानों पर कुल 4133 किलोवाट-पी की क्षमता वाले सौर रूफटॉप सिस्टम स्थापित करके, 10,098 शाखाओं को ऊर्जा कुशल एयर कंडीशनिंग इकाइयों से उन्नत करके और सभी 10,098 शाखाओं को एलईडी लाइटिंग से सुसज्जित करके परिचालन ऊर्जा दक्षता को मजबूत किया गया, जिससे सामूहिक रूप से ऊर्जा प्रदर्शन में सुधार हुआ और दीर्घकालिक सतत विकास लक्ष्यों को समर्थन मिला।
8.	आईजीबीसी प्रमाणित परिसर	बैंक ने अपने सभी परिसरों में भारतीय हरित भवन परिषद (आईजीबीसी) प्रमाणन प्राप्त करके हरित भवन निर्माण पद्धतियों को अपनाया है।	इस पहल ने पर्यावरण के प्रति जिम्मेदार बुनियादी ढांचे के विकास को बढ़ावा दिया, 37 परिसरों में आईजीबीसी प्रमाणन प्राप्त किया और सतत परिचालन के प्रति बैंक की प्रतिबद्धता को मजबूत किया।

5.	Electric Vehicles Fleet	The Bank has integrated electric vehicles into its operational fleet to advance cleaner internal mobility practices	The initiative strengthened the Bank's shift toward sustainable transportation by deploying 3 electric vehicles within its fleet operations
6.	Electric Vehicle Charging Station	The Bank has set up electric vehicle charging stations across select locations to encourage the adoption of cleaner mobility solutions.	The initiative expanded access to EV charging infrastructure by setting up [X] stations, encouraging greater use of low emission transportation options
7.	Energy Efficient Measures	The Bank has implemented multiple energy efficient upgrades across its branch network, including solar installations, efficient air conditioning systems, and LED lighting solutions.	The initiative strengthened operational energy efficiency by installing solar rooftop systems across 165 locations with a total capacity of 4133 KWP, upgrading 10,098 branches with energy efficient air-conditioning units, and equipping all 10,098 branches with LED lighting, collectively enhancing energy performance and supporting long term sustainability goals.
8.	IGBC Certified Premises	The Bank has adopted green building practices by pursuing Indian Green Building Council (IGBC) certifications across its premises.	The initiative advanced environmentally responsible infrastructure development, achieving IGBC certification across 37 premises and strengthening the Bank's commitment to sustainable operations.

9. संस्था द्वारा अपशिष्ट प्रबंधन से संबंधित विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

मापदंड	माप की इकाइयां	वि.व 2025-26	वि.व 2024-25
कुल उत्पन्न अपशिष्ट (मीट्रिक टन में)			
प्लास्टिक अपशिष्ट (ए)	मीट्रिक टन	-	-
ई-कचरा (बी)	मीट्रिक टन	47.5	23.4
जैव-चिकित्सा अपशिष्ट (सी)	मीट्रिक टन	-	-
निर्माण एवं विध्वंस अपशिष्ट (डी)	मीट्रिक टन	-	-
बैटरी अपशिष्ट (ई)	मीट्रिक टन	-	-
रेडियोधर्मी अपशिष्ट (एफ)	मीट्रिक टन	-	-
अन्य खतरनाक अपशिष्ट। यदि कोई हो तो कृपया बताएं। (जी)	मीट्रिक टन	-	-
अन्य गैर-खतरनाक अपशिष्ट उत्पन्न (एच)। यदि कोई हो तो कृपया बताएं। (संरचना के अनुसार अर्थात क्षेत्र से संबंधित सामग्री के अनुसार विभाजन)	मीट्रिक टन	-	-
कुल (ए+बी + सी + डी + ई + एफ + जी+ एच)	**मीट्रिक टन**	**47.5**	**23.4**
प्रति रुपया कारोबार पर अपशिष्ट की तीव्रता (परिचालन से कुल उत्पन्न अपशिष्ट /राजस्व)	मीट्रिक टन / रुपया	0.000000000031	0.0000000000164548
क्रय शक्ति समता (पीपीपी) के अनुसार समायोजित कारोबार के प्रति रुपये अपशिष्ट तीव्रता (कुल अपशिष्ट / परिचालन राजस्व- पीपीपी के आधार पर समायोजित)	मीट्रिक टन / डॉलर	0.000000000630	0.000000000339956
भौतिक दृष्टि से जल की तीव्रता आउटपुट		-	-
अपशिष्ट तीव्रता (वैकल्पिक) – संबंधित मीट्रिक का चयन इकाई द्वारा किया जा सकता है।	मीट्रिक टन / एफटीई	0.000562343	0.000287965
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, पुनर्चक्रण, पुनः उपयोग या अन्य पुनर्प्राप्ति प्रक्रियाओं के माध्यम से प्राप्त कुल अपशिष्ट (मीट्रिक टन में)			
अपशिष्ट की श्रेणी			
(i) पुनर्चक्रित		47.5	23.4
(ii) पुनः उपयोग		-	-
(iii) अन्य पुनर्प्राप्ति कार्य		-	-
कुल		47.5	23.4
उत्पन्न अपशिष्ट की प्रत्येक श्रेणी के लिए, निपटान विधि की प्रकृति के अनुसार निपटाया गया कुल अपशिष्ट (मीट्रिक टन में)			
अपशिष्ट की श्रेणी			
(i) भस्मीकरण		-	-
(ii) लैंडफिलिंग		-	-
(iii) अन्य निपटान कार्य		-	-
कुल		-	-

1. वित्त वर्ष 2024-25 के लिए 20.66 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

2. वित्त वर्ष 2025-26 के लिए 20.34 INR / USD का PPP रूपांतरण कारक माना गया है।

नोट: क्या किसी बाह्य एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/ मूल्यांकन /आश्वासन किया गया है? (हाँ / नहीं) यदि हाँ, तो उस बाह्य एजेंसी का नाम बताएँ।

9. Provide details related to Waste Management by the Entity, in the following format:

Parameter	Units of Measurement	FY 2025-26	FY 2024-25
Total Waste generated (in metric tonnes)			
Plastic waste (A)	MT	-	-
E-waste (B)	MT	47.5	23.4
Bio-medical waste (C)	MT	-	-
Construction and demolition waste (D)	MT	-	-
Battery waste (E)	MT	-	-
Radioactive waste (F)	MT	-	-
Other Hazardous waste. Please specify, if any. (G)	MT	-	-
Other Non-hazardous waste generated (H). Please specify, if any. (Break-up by composition i.e., by materials relevant to the sector)	MT	-	-
Total (A + B + C + D + E + F + G + H)	**MT**	**47.5**	**23.4**
Waste intensity per Rupee of turnover (Total waste generated / Revenue from operations)	Metric tonne / INR	0.000000000031	0.0000000000164548
Waste intensity per Rupee of turnover adjusted for Purchasing Power Parity (PPP) (Total waste generated / Revenue from operations adjusted for PPP)	Metric tonne / USD	0.000000000630	0.000000000339956
Waste intensity in terms of physical output		-	-
Waste intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity	Metric tonne / FTE	0.000562343	0.000287965
For each category of waste generated, total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations (in metric tonnes)			
Category of waste			
(i) Recycled		47.5	23.4
(ii) Re-used		-	-
(iii) Other recovery operations		-	-
Total		47.5	23.4
For each category of waste generated, total waste disposed by nature of disposal method (in metric tonnes)			
Category of waste			
(i) Incineration		-	-
(ii) Landfilling		-	-
(iii) Other disposal operations		-	-
Total		-	-

1. PPP conversion factor of 20.66 INR / USD considered for FY 2024-25.
2. PPP conversion factor of 20.34 INR / USD considered for FY 2025-26.

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y / N) If yes, name of the external agency.

10. अपने प्रतिष्ठानों में अपनाई गई अपशिष्ट प्रबंधन पद्धतियों का संक्षेप में वर्णन करें। अपने उत्पादों और प्रक्रियाओं में खतरनाक तथा विषैले रसायनों के उपयोग को कम करने के लिए आपकी कंपनी द्वारा अपनाई गई रणनीति, और ऐसे अपशिष्टों के प्रबंधन के लिए अपनाई गई पद्धतियों का वर्णन करें।

केनरा बैंक अपशिष्ट प्रबंधन की ऐसी पद्धति का पालन करता है जो चक्रीयता के सिद्धांत को प्रोत्साहित करती है और स्रोत पर ही अपशिष्ट को कम करने का प्रयास करती है। सेवा उद्योग का हिस्सा होने के नाते, बैंक द्वारा उत्पन्न प्लास्टिक कचरे की मात्रा अपेक्षाकृत कम होती है, जिससे इसके पुन: उपयोग, पुनर्चक्रण और निपटान के अवसर सीमित हो जाते हैं। दैनिक कचरे का प्रबंधन नगरपालिका एजेंसियों द्वारा किया जाता है। ई-कचरे के निपटान के लिए, बैंक सूचीबद्ध ई-कचरा विक्रेताओं के बीच सीमित निविदा / आरएफपी जारी करके ई-कचरे का निपटान कर रहा है, जिनके पास ई-कचरे को एकत्र करने और निपटाने के लिए केंद्रीय प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड / राज्य प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड से वैध प्रमाण पत्र है। एक सेवा क्षेत्र की कंपनी होने के नाते, जो अपने ग्राहकों को बैंकिंग सेवाएं प्रदान करती है, उत्पन्न होने वाला अधिकांश कचरा गैर-हानिकारक प्रकृति का होता है और कंपनी ने कचरे के प्रबंधन और निपटान के लिए विक्रेताओं और एजेंसियों के साथ उचित समझौता किया हुआ है।

10. Briefly describe the Waste Management practices adopted in your establishments. Describe the strategy adopted by your company to reduce usage of hazardous and toxic chemicals in your products and processes and the practices adopted to manage such wastes.

Canara Bank follows a waste management practice which encourages principle of circularity and minimize waste at source. For plastic waste, being part of the service industry, the Bank generates relatively small amounts of waste, limiting opportunities for reusing, recycling and disposal. Daily waste is handled by municipal agencies. Bank is disposing e-waste by issuing limited tender / RFP among empaneled e-waste vendors, who possess valid certificate from Central Pollution Control Board / State Pollution Control Board to collect and dispose of the e-waste. Being a service sector company, offering banking services to its customers, most of the waste generated is non-hazardous in nature and Bank has proper tie-up with vendors and agencies to manage and dispose the waste.

11. यदि संस्था के परिचालन / कार्यालय पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों (जैसे राष्ट्रीय उद्यान, वन्यजीव अभयारण्य, जीवमंडल भंडार, आर्द्रभूमि, जैव विविधता हॉटस्पॉट, वन, तटीय विनियमन क्षेत्र आदि) में या उसके आसपास स्थित हैं, जहां पर्यावरणीय अनुमोदन / मंजूरी की आवश्यकता होती है, तो कृपया निम्नलिखित प्रारूप में विवरण निर्दिष्ट करें:

क्र.सं.	परिचालन / कार्यालयों का स्थान	परिचालन का प्रकार	क्या पर्यावरणीय अनुमोदन / मंजूरी की शर्तों का अनुपालन किया जा रहा है? (हां / नहीं) यदि नहीं, तो इसके कारण क्या हैं तथा यदि कोई सुधारात्मक कार्रवाई की गई है तो क्या करें?
लागू नहीं			

11. If the Entity has operations / offices in / around ecologically sensitive areas (such as national parks, wildlife sanctuaries, biosphere reserves, wetlands, biodiversity hotspots, forests, coastal regulation zones etc.) where environmental approvals / clearances are required, please specify details in the following format:

Sl. No.	Location of operations / offices	Type of operations	Whether the conditions of environmental approval / clearance are being complied with? (Y / N) If no, the reasons thereof and corrective action taken, if any.
Not Applicable			

12. चालू वित्तीय वर्ष में लागू कानून के आधार पर संस्था द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के पर्यावरणीय प्रभाव आकलन का विवरण:

परियोजना का नाम एवं संक्षिप्त विवरण	ईआईए अधिसूचना सं.	तारीख	क्या स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा संचालित किया गया है (हां / नहीं)	परिणाम सार्वजनिक डोमेन में संप्रेषित किए गए (हां / नहीं)	प्रासंगिक वेब लिंक
लागू नहीं					

12. Details of Environmental Impact Assessments of projects undertaken by the Entity based on applicable laws, in the current financial year:

Name and brief details of project	EIA Notification No.	Date	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant Web link
Not applicable					

13. क्या संस्था भारत में लागू पर्यावरण संबंधी कानून / विनियम / दिशानिर्देशों का अनुपालन करती है; जैसे जल (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, वायु (प्रदूषण की रोकथाम और नियंत्रण) अधिनियम, पर्यावरण संरक्षण अधिनियम और उसके तहत नियम (हां / नहीं)। यदि नहीं, तो निम्नलिखित प्रारूप में ऐसे सभी गैर-अनुपालनों का विवरण प्रदान करें:

क्र.सं.	उस कानून / विनियम / दिशानिर्देश को निर्दिष्ट करें जिसका अनुपालन नहीं किया गया	गैर-अनुपालन का विवरण प्रदान करें	प्रदूषण नियंत्रण बोर्ड या न्यायालय जैसी नियामक एजेंसियों द्वारा लगाया गया कोई जुर्माना / दंड / कार्रवाई	यदि कोई सुधारात्मक कार्रवाई की गई हो, तो
1.	भारत सरकार के अनुसार, बैंक पर्यावरण से संबंधित सभी लागू कानूनों और विनियमों का पालन करता रहा है। रिपोर्टिंग अवधि के दौरान, किसी भी प्रकार के उल्लंघन का कोई मामला सामने नहीं आया है।			

13. Is the entity compliant with the applicable Environmental Law / Regulations / Guidelines in India; such as the Water (Prevention and Control of Pollution) Act, Air (Prevention and Control of Pollution) Act, Environment protection act and rules thereunder (Y / N). If not, provide details of all such non-compliances, in the following format:

Sl. No.	Specify the law / regulation / guidelines which was not complied with	Provide details of the non-compliance	Any fines / penalties / action taken by regulatory agencies such as pollution control boards or by courts	Corrective action taken, if any
1.	Bank has been compliant with all applicable laws and regulations pertaining to environment, as per Government of India. During the reporting period, there has been no non-compliance case.			

नेतृत्व संकेतक

1. **जल-दवाब वाले क्षेत्रों में निस्सरित जल, खपत और उसका निकास (किलोलीटर में):**

जल-तनाव वाले क्षेत्रों में स्थित प्रत्येक सुविधा / संयंत्र के लिए, निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:

(i) क्षेत्र का नाम: लागू नहीं

(ii) कार्यों की प्रकृति: लागू नहीं

(iii) जल की निकासी खपत और उसका निकास निम्नलिखित प्रारूप में: लागू नहीं

मापदंड	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
स्रोत के अनुसार जल की निकासी (किलोलीटर में)		
(i) सतही जल	-	-
(ii) भूजल	-	-
(iii) तीसरे पक्ष का जल	-	-
(iv) समुद्री जल / विलवणीकृत जल	-	-
(v) अन्य	-	-
जल की निकासी की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	-	-
जल की खपत की कुल मात्रा (किलोलीटर में)	-	-
प्रति कारोबार किए गए जल के प्रयोग की राशि रुपए में (खपत किया गया जल / कारोबार)	-	-
जल की लागत (वैकल्पिक) – संबंधित मीट्रिक का चयन संस्था द्वारा किया जा सकता है	-	-
गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार जल का निकास (किलोलीटर में)		
(i) सतही जल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	-	-
(ii) भूजल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	-	-
(iii) समुद्री जल में	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	-	-
(iv) तीसरे पक्षों को भेजा गया	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	-	-
(v) अन्य	-	-
- कोई उपचार नहीं	-	-
- उपचार के साथ – कृपया उपचार का स्तर निर्दिष्ट करें	-	-
कुल छोड़ा गया जल (किलोलीटर में)	**-**	**-**

नोट: बताएं कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन/मूल्यांकन/आश्वासन किया गया है? (Y/N) यदि हां, तो उस बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

Leadership Indicators

1. Water withdrawal, consumption and discharge in areas of water stress (in kilolitres):

For each facility / plant located in areas of water stress, provide the following information:

(i) Name of the area: Not applicable

(ii) Nature of operations: Not applicable

(iii) Water withdrawal, consumption and discharge in the following format: Not applicable

Parameter	FY 2025-26	FY 2024-25
Water withdrawal by source (in kilolitres)		
(i) Surface water	-	-
(ii) Groundwater	-	-
(iii) Third-party water	-	-
(iv) Seawater / desalinated water	-	-
(v) Others	-	-
Total volume of water withdrawal (in kilolitres)	-	-
Total volume of water consumption (in kilolitres)	-	-
Water intensity per Rupee of turnover (Water consumed / turnover)	-	-
Water intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity	-	-
Water discharge by destination and level of treatment (in kilolitres)		
(i) Into Surface water	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	-	-
(ii) Into Groundwater	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	-	-
(iii) Into Seawater	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	-	-
(iv) Sent to third-parties	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	-	-
(v) Others	-	-
- No treatment	-	-
- With treatment - please specify level of treatment	-	-
Total water discharged (in kilolitres)	-	-

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y / N) If yes, name of the external agency.

2. कृपया दायरा 3 के अंतर्गत कुल उत्सर्जन और उसकी तीव्रता का विवरण निम्नलिखित प्रारूप में प्रदान करें:

पैरामीटर	इकाई	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
दायरा 3 के अंतर्गत कुल उत्सर्जन (GHG का CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs SF_6, NF3 में विभाजन यदि उपलब्ध है)	CO2 समतुल्य मीट्रिक टन	-	-
प्रति रुपया कारोबार के तहत कुल क्षेत्र 3 का उत्सर्जन		-	-
क्षेत्र 3 के अंतर्गत कुल तीव्रता (वैकल्पिक) – संबंधित मीट्रिक का चयन इकाई द्वारा किया जा सकता है।		-	-

नोट: बताएं कि क्या किसी बाहरी एजेंसी द्वारा कोई स्वतंत्र आकलन / मूल्यांकन / आश्वासन किया गया है? (हाँ / नहीं) यदि हां, तो उस बाहरी एजेंसी का नाम बताएं।

2. Please provide details of total Scope 3 emissions & its intensity, in the following format:

Parameter	Unit	FY 2025-26	FY 2024-25
Total Scope 3 emissions (Break-up of the GHG into CO_2, CH_4, N_2O, HFCs, PFCs, SF_6, NF3, if available)	Metric tonnes of CO_2 equivalent	-	-
Total Scope 3 emissions per Rupee of turnover		-	-
Total Scope 3 emission intensity (optional) - the relevant metric may be selected by the entity		-	-

Note: Indicate if any independent assessment / evaluation / assurance has been carried out by an external agency? (Y / N) If yes, name of the external agency.

3. **ऊपर दिए गए 'आवश्यक संकेतकों' के प्रश्न 11 में बताए गए पारिस्थितिक रूप से संवेदनशील क्षेत्रों के संबंध में, कृपया ऐसे क्षेत्रों में जैव विविधता पर संस्था के महत्वपूर्ण प्रत्यक्ष और अप्रत्यक्ष प्रभावों का विवरण दें, साथ ही रोकथाम और सुधार संबंधी गतिविधियों की जानकारी भी दें।**

   केनरा बैंक पर लागू नहीं।

3. **With respect to the ecologically sensitive areas reported at Question 11 of Essential Indicators above, provide details of significant direct & indirect impact of the entity on biodiversity in such areas along with prevention and remediation activities.**

   Not applicable to Canara Bank

4. **यदि संस्था ने संसाधनों की दक्षता में सुधार करने, या उत्सर्जन / अपशिष्ट जल के निकास / उत्पन्न कचरे के कारण होने वाले प्रभाव को कम करने के लिए कोई विशेष पहल की है, या किसी नवीन तकनीक या समाधान का उपयोग किया है, तो कृपया निम्नलिखित प्रारूप के अनुसार, उस पहल का विवरण और उसके परिणामों की जानकारी दें:**

क्र. सं.	की गई पहल	पहल का विवरण (यदि कोई वेब-लिंक हो, तो उसे सारांश के साथ दिया जा सकता है)	इस पहल का परिणाम
1	ऊर्जा-कुशल बुनियादी ढांचे की तैनाती	केनरा बैंक ने अपने परिसरों को एलईडी लाइटिंग, ऊर्जा बचाने वाले उपकरणों और छत पर लगने वाले सौर ऊर्जा प्रणालियों से अपग्रेड किया है, जिसके परिणामस्वरूप ऊर्जा दक्षता में सुधार हुआ है और बिजली की खपत कम हुई है।	बैंक ने 165 स्थानों पर 4133 किलोवाट-पी की क्षमता वाले सोलर रूफटॉप पैनल लगाए हैं, अपनी सभी 10098 शाखाओं में ऊर्जा कुशल एयर कंडीशनिंग यूनिट स्थापित की हैं और सभी 10098 शाखाओं में एलईडी लाइटिंग सिस्टम लगाए हैं, जिसके परिणामस्वरूप गैर-नवीकरणीय ऊर्जा खपत में 6.85% की कमी हासिल की है।
2	अपशिष्ट प्रबंधन प्रथाओं को सुदृढ़ बनाना	केनरा बैंक ने अपनी शाखाओं और कार्यालयों में ई-कचरे और गैर-पुनर्चक्रण योग्य कचरे के लिए व्यवस्थित पृथक्करण और सुरक्षित निपटान प्रक्रियाओं को लागू किया है, जिससे कचरे का बेहतर प्रबंधन हो पाता है और पर्यावरण पर पड़ने वाला प्रभाव कम होता है।	इस पहल ने कचरे के अलग-अलग करने की प्रक्रिया में सुधार करके और ई-कचरे तथा गैर-पुनर्चक्रण योग्य कचरे का अधिक सुरक्षित एवं ज़िम्मेदाराना ढंग से निपटान सुनिश्चित करके, बैंक की कचरा प्रबंधन प्रथाओं को मज़बूत बनाया।
3	एकल-उपयोग वाले प्लास्टिक को कम करना	प्लास्टिक-आधारित भौतिक प्रक्रियाओं को वर्चुअल डेबिट कार्ड जैसे डिजिटल समाधानों से बदलकर, केनरा बैंक ने प्लास्टिक पर निर्भरता कम की और संपर्क-रहित तथा कागज़-रहित लेन-देन को बढ़ावा दिया।	इस पहल ने बैंक को डिजिटल और कॉन्टैक्टलेस लेन-देन समाधानों की ओर बढ़कर, सिंगल-यूज़ प्लास्टिक पर अपनी निर्भरता कम करने में मदद की है।

4. **If the Entity has undertaken any specific initiatives or used innovative technology or solutions to improve resource efficiency, or reduce impact due to emissions / effluent discharge / waste generated, please provide details of the same as well as outcome of such initiatives, as per the following format:**

Sl. No.	Initiative Undertaken	Details of the initiative (Web-link, if any, may be provided along with summary)	Outcome of the initiative
1	Deployment of Energy Efficient Infrastructure	Canara Bank has upgraded its premises with LED lighting, energy saving devices and rooftop solar power systems, resulting in improved energy efficiency and reduced electricity consumption.	The Bank has installed solar rooftop across 165 locations with a capacity of 4133KWP, installed energy efficient air conditioning units in all the branches of 10098 and installed LED lightning systems in all 10098 branches and as a result, achieved 6.85% reduction of non-renewable energy consumption.
2	Strengthening Waste Management Practices	Canara Bank has implemented structured waste segregation and safe disposal processes for e-waste and non-recyclables in branches and offices, enabling better waste handling and reducing environmental impact.	The initiative strengthened the Bank's waste management practices by improving segregation and ensuring safer, more responsible handling of e-waste and non-recyclables
3	Minimizing Single Use Plastics:	By replacing physical plastic based processes with digital solutions such as virtual debit cards, Canara Bank reduced plastic dependence and encouraged contactless, paperless transactions.	The initiative helped the Bank reduce reliance on single use plastics by shifting to digital, contactless transaction solutions

5. **क्या संस्था के पास कोई कारोबार निरंतरता और आपदा प्रबंधन योजना है? 100 शब्दों / वेब लिंक में विवरण दें।**

केनरा बैंक ने आपदा की स्थितियों में तत्परता सुनिश्चित करने के लिए एक मज़बूत बिज़नेस कंटिन्यूटी मैनेजमेंट (बीसीएम) योजना लागू की है। इस व्यापक योजना में लोग, नीतियां, मानक और प्रक्रियाएं शामिल हैं, जिनका उद्देश्य महत्वपूर्ण व्यावसायिक प्रक्रियाओं की निरंतरता, पुनः शुरुआत और रिकवरी को बनाए रखना है। इसे कर्मियों, प्रक्रियाओं और बुनियादी ढांचे पर आपदाओं के प्रभाव को कम करने के साथ-साथ परिचालन, वित्तीय, कानूनी, विनियामक और प्रतिष्ठा संबंधी जोखिमों को भी कम करने के लिए डिज़ाइन किया गया है। बैंक का बिज़नेस कंटिन्यूटी मैनेजमेंट सिस्टम (बीसीएमएस) पूरी तरह से आईएसओ 22301:2019 मानक के अनुरूप है जो बिज़नेस कंटिन्यूटी प्रथाओं को स्थापित करने और बेहतर बनाने के लिए एक अंतर्राष्ट्रीय ढांचा प्रदान करता है। यह अनुरूपता केनरा बैंक को व्यवधानों को प्रभावी ढंग से प्रबंधित करने तथा अपने परिचालन और हितधारकों की सुरक्षा सुनिश्चित करने में सक्षम बनाती है।

6. **संस्था की वैल्यू चेन से पर्यावरण पर पड़ने वाले किसी भी महत्वपूर्ण प्रतिकूल प्रभाव का खुलासा करें। इस संबंध में संस्था द्वारा शमन या अनुकूलन के कौन से उपाय किए गए हैं?**

केनरा बैंक पर लागू नहीं।

7. **वैल्यू चेन पार्टनर्स का प्रतिशत (इन पार्टनर्स के साथ किए गए कारोबार के मूल्य के आधार पर) जिनका पर्यावरणीय प्रभावों के लिए मूल्यांकन किया गया।**

केनरा बैंक ने सेबी के दिशानिर्देशों के तहत बीआरएसआर कोर की आवश्यकताओं के रूप में अपने वैल्यू चेन पार्टनर्स के लिए ईएसजी मूल्यांकन किया है। इस मूल्यांकन में कुल खरीद मूल्य के शीर्ष 75% का प्रतिनिधित्व करने वाले वैल्यू चेन पार्टनर्स, यानी लगभग 14 आपूर्तिकर्ताओं को शामिल किया गया। मूल्यांकन के दौरान, कारोबार के प्रति खुलापन, ऊर्जा प्रबंधन, जल प्रबंधन, अपशिष्ट प्रबंधन, उत्सर्जन इन्वेंट्री, श्रम प्रथाएं, स्वास्थ्य और सुरक्षा, मानवाधिकार, एमएसएमई खरीद और डेटा गोपनीयता के लिए बीआरएसआर कोर संकेतकों का मूल्यांकन और समीक्षा की गई।

8. **कितने ग्रीन क्रेडिट जनरेटेड या प्राप्त किए गए हैं?**

- सूचीबद्ध इकाई द्वारा: शून्य
- शीर्ष दस (क्रमशः खरीद और बिक्री के मूल्य के आधार पर) वैल्यू चेन पार्टनर्स द्वारा:

  शून्य

5. **Does the Entity have a Business Continuity and Disaster Management Plan? Give details in 100 words / web link.**

Canara Bank has implemented a robust Business Continuity Management (BCM) Plan to ensure preparedness in disaster situations. This comprehensive plan encompasses people, policies, standards and procedures aimed at maintaining the continuity, resumption and recovery of critical business processes. It is designed to minimize the impact of disasters on personnel, processes and infrastructure, while also reducing operational, financial, legal, regulatory and reputational risks. The Bank's Business Continuity Management System (BCMS) is fully aligned with the ISO 22301:2019 Standard, which provides an international framework for establishing and enhancing business continuity practices. This alignment enables Canara Bank to effectively manage disruptions, safeguarding its operations and stakeholders.

6. **Disclose any significant adverse impact to the Environment, arising from the Value Chain of the Entity. What mitigation or adaptation measures have been taken by the entity in this regard.**

Not Applicable to Canara Bank.

7. **Percentage of Value Chain partners (by value of business done with such partners) that were assessed for environmental impacts.**

Canara Bank undertook ESG assessment for its value chain partners as part of the BRSR Core requirements under the SEBI guidelines. The assessment covered value chain partners representing the top-75% of total purchase value i.e., around 14 suppliers. During the assessment, BRSR Core indicators were assessed and reviewed for openness to business, energy management, water management, waste management, emission inventory, labour practices, health & safety, human rights, MSME procurement, and data privacy.

8. **How many Green Credits have been generated or procured?**

- By the Listed Entity: Nil
- By the top-10 (in terms of value of purchases and sales respectively) value chain partners:

  Nil

सिद्धांत 7:

जब व्यवसाय सार्वजनिक और नियामक नीतियों को प्रभावित करने की प्रक्रिया में संलग्न हों, तो उन्हें ऐसे ज़िम्मेदार और पारदर्शी तरीके से करना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. a. **व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों के साथ संबद्धताओं की संख्या: 7**
   b. **उन शीर्ष 10 व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों (जिनका निर्धारण संबंधित निकाय के कुल सदस्यों की संख्या के आधार पर किया गया हो) की सूची दें, जिनका यह निकाय सदस्य है / जिनसे यह संबद्ध है।**

क्र.सं	व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों के नाम	व्यापार और उद्योग मंडलों / संघों की पहुँच (राज्य राष्ट्रीय)
1	भारतीय बैंक संघ	राष्ट्रीय
2	भारतीय बैंकिंग एवं वित्त संस्थान	राष्ट्रीय
3	बैंकिंग कार्मिक चयन संस्थान	राष्ट्रीय
4	राष्ट्रीय बैंक प्रबंधन संस्थान	राष्ट्रीय
5	द क्लियरिंग कॉर्पोरेशन ऑफ इंडिया	राष्ट्रीय
6	भारतीय राष्ट्रीय भुगतान निगम	राष्ट्रीय
7	भारतीय हरित भवन परिषद	राष्ट्रीय

Principle 7:

Businesses, when engaging in influencing public and regulatory policy, should do so in a manner that is responsible and transparent.

Essential Indicators

1. a. Number of affiliations with trade and industry chambers / associations: 7
   b. List the top-10 trade and industry chambers / associations (determined based on the total members of such a body) the entity is a member of / affiliated to.

Sl. No.	Name of the trade and industry chambers / associations	Reach of trade and industry chambers/ associations (State / National)
1	Indian Bank's Association	National
2	Indian Institute of Banking and Finance	National
3	Institute of Banking Personnel Selection	National
4	National Institute of Bank Management	National
5	The Clearing Corporation of India	National
6	National Payments Corporation of India	National
7	Indian Green Building Council	National

2. नियामक प्राधिकरणों के प्रतिकूल आदेशों के आधार पर, संस्था द्वारा प्रतिस्पर्धा-विरोधी आचरण से संबंधित किसी भी मुद्दे पर की गई या जारी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें।

प्राधिकारी का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
बैंक ने सभी प्रतिस्पर्धी विनियमों का अनुपालन किया है। अतः, रिपोर्टिंग अवधि के दौरान अनुपालन न करने का कोई मामला सामने नहीं आया है।		

2. Provide details of corrective action taken or underway on any issues related to anti-competitive conduct by the entity, based on adverse orders from regulatory authorities.

Name of authority	Brief of the case	Corrective action taken
The Bank has been compliant with all competitive regulations, therefore, during the reporting period, no case of non-compliance.		

नेतृत्व संकेतक

1. संस्था द्वारा समर्थित सार्वजनिक नीतिगत स्थितियों का विवरण:

क्र.सं.	सार्वजनिक नीति के पक्षधर	इस तरह की वकालत के लिए इस्तेमाल किया गया तरीका	क्या जानकारी सार्वजनिक डोमेन में उपलब्ध है? (हाँ / नहीं)	बोर्ड द्वारा समीक्षा की आवृत्ति (वार्षिक/अर्धवार्षिक/ तिमाही / अन्य - कृपया निर्दिष्ट करें)	वेब लिंक, यदि उपलब्ध है तो
-					

Leadership Indicators

1. Details of public policy positions advocated by the entity:

Sl. No.	Public policy advocated	Method resorted for such advocacy	Whether information available in the public domain? (Yes / No)	Frequency of Review by Board (Annually / Half-Yearly / Quarterly / Others - please specify)	Web Link, if available
-					

सिद्धांत 8:
कारोबार के समावेशी विकास और न्यायसंगत विकास को बढ़ावा देना चाहिए।

नेतृत्व संकेतक

1. **वर्तमान वित्तीय वर्ष में, लागू कानूनों के आधार पर संस्था द्वारा शुरू की गई परियोजनाओं के सामाजिक प्रभाव आकलन (एस.आई.ए.) का विवरण**

परियोजना का नाम और संक्षिप्त विवरण	एस.आई.ए. अधिसूचना संख्या	अधिसूचना की तिथि	क्या यह किसी स्वतंत्र बाहरी एजेंसी द्वारा परिचालित किया गया था (हाँ / नहीं)	परिणाम सार्वजनिक क्षेत्र में सूचित किए गए (हाँ / नहीं)	संबंधित वेब लिंक
-					

Principle 8:
Businesses should promote inclusive growth and equitable development

Essential Indicators

1. Details of Social Impact Assessments (SIA) of projects undertaken by the entity based on applicable laws, in the current financial year.

Name and brief details of project	SIA notification No.	Date of notification	Whether conducted by independent external agency (Yes / No)	Results communicated in public domain (Yes / No)	Relevant web link
-					

2. **उन परियोजना (ओं) के बारे में जानकारी प्रदान करें जिनके लिए आपकी संस्था द्वारा वर्तमान में पुनर्वास और पुनर्स्थापन (आर&आर) का कार्य किया जा रहा है, और वह भी निम्नलिखित प्रारूप में:**

क्र.सं.	उस परियोजना का नाम जिसके लिए आर&आर (पुनर्वास और पुनर्स्थापन) कार्य चल रहा है	राज्य	जिला	परियोजना से प्रभावित परिवारों (पी.ए.एफ.) की संख्या	आर&आर के अंतर्गत आने वाले पी.ए.एफ. का %	वित्तीय वर्ष में पी.ए.एफ. को भुगतान की गई राशि (रुपये में)
केनरा बैंक पर लागू नहीं।						

2. Provide information on project(s) for which ongoing Rehabilitation and Resettlement (R&R) is being undertaken by your entity, in the following format:

Sl. No.	Name of Project for which R&R is ongoing	State	District	No. of Project Affected Families (PAFs)	% of PAFs covered by R&R	Amounts paid to PAFs in the FY (In INR)
Not Applicable to Canara Bank						

3. समुदाय की शिकायतों को प्राप्त करने और उनका निवारण करने की प्रक्रियाओं का वर्णन करें।

समुदाय प्रमुख हितधारक होते हैं, और केनरा बैंक की कॉर्पोरेट सामाजिक उत्तरदायित्व (सी.एस.आर.) टीम उनकी चिंताओं को दूर करने तथा बैंक की सामाजिक और पर्यावरणीय पहलों पर प्रतिक्रिया (फीडबेक) प्राप्त करने के लिए उनके साथ सक्रिय रूप से जुड़ती है। बैंक 'सतत विकास और सी.एस.आर समिति' को त्रैमासिक रिपोर्ट प्रस्तुत करता है, जिसमें सी.एस.आर. गतिविधियों, व्यय, प्रभावों और निष्कर्षों का विस्तृत विवरण होता है, जबकि निदेशक मंडल के समक्ष व्यापक वार्षिक रिपोर्ट प्रस्तुत की जाती हैं। व्यय का वार्षिक लेखा परीक्षा और प्रभाव मूल्यांकन किया जाता है तथा इसके निष्कर्षों को 'सतत विकास और सी.एस.आर पर निदेशक मंडल की उप-समिति' के साथ साझा किया जाता है। बैंक की सी.एस.आर नीति की नियमित रूप से समीक्षा की जाती है, ताकि इसमें आवश्यक अद्यतन (अद्यतन) और सुधार शामिल किए जा सकें। कुछ मामलों में, एन.जी.ओ भागीदार समुदायों और सी.एस.आर. टीम के बीच संवाद को सुगम बनाने में सहायता करते हैं, जिससे किसी भी मुद्दे का प्रभावी समाधान सुनिश्चित हो सके।

3. Describe the mechanisms to receive and redress grievances of the community.

Communities are key stakeholders, and Canara Bank's Corporate Social Responsibility (CSR) team actively engages with them to address concerns and gather feedback on the Bank's social and environmental initiatives. The Bank submits quarterly reports to the Sustainable Development and CSR Committee detailing with CSR activities, expenditures, impacts and insights, while comprehensive annual reports are presented to the Board of Directors. Annual audits of expenditures and impact assessments are conducted, with findings shared with the Board's Sub-committee on Sustainable Development and CSR. The Bank's CSR policy is regularly reviewed to incorporate necessary updates and improvements. In certain cases, NGO partners assist in facilitating communication between communities and the CSR team, ensuring effective resolution of any issues.

4. आपूर्तिकर्ताओं से प्राप्त इनपुट सामग्री का प्रतिशत (मूल्य के आधार पर कुल इनपुट में इनपुट का अनुपात):

	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
एम.एस.एम.ई. / छोटे उत्पादकों से सीधे प्राप्त	32%	28%
सीधे भारत से प्राप्त	100%	100%

4. Percentage of input material (inputs to total inputs by value) sourced from Suppliers:

	FY 2025-26	FY 2024-25
Directly sourced from MSMEs / small producers	32%	28%
Sourced directly from within India	100%	100%

5. छोटे शहरों में रोज़गार सृजन – निम्नलिखित स्थानों पर कार्यरत व्यक्तियों (जिनमें स्थायी या अस्थायी / संविदा के आधार पर नियुक्त कर्मचारी या श्रमिक शामिल हैं) को भुगतान किए गए वेतन का विवरण, कुल वेतन लागत के प्रतिशत के रूप में दें:

स्थान	वित्त वर्ष 2025-26	वित्त वर्ष 2024-25
ग्रामीण	16.85%	13.74%
अर्ध-शहरी	22.58%	22.74%
शहरी	28.82%	36.54%
महानगरीय	31.75%	26.98%

5. Job creation in smaller towns - Disclose wages paid to persons employed (including employees or workers employed on a permanent or non-permanent / on contract basis) in the following locations, as % of total wage cost.

Location	FY 2025-26	FY 2024-25
Rural	16.85%	13.74%
Semi-urban	22.58%	22.74%
Urban	28.82%	36.54%
Metropolitan	31.75%	26.98%

नेतृत्व संकेतक

1. सामाजिक प्रभाव आकलन में पहचाने गए किसी भी नकारात्मक सामाजिक प्रभाव को कम करने के लिए उठाए गए कदमों का विवरण दें (संदर्भ: ऊपर दिए गए आवश्यक संकेतकों का प्रश्न 1):

पहचाने गए नकारात्मक सामाजिक प्रभाव का विवरण	सुधारात्मक कार्रवाई
केनरा बैंक पर लागू नहीं।	

Leadership Indicators

1. Provide details of actions taken to mitigate any negative social impacts identified in the Social Impact Assessments (Reference: Question 1 of Essential Indicators above):

Details of negative social impact identified	Corrective action taken
Not applicable to Canara Bank	

2. **सरकारी निकायों द्वारा पहचाने गए निर्धारित आकांक्षी जिलों में आपकी संस्था द्वारा शुरू की गई सी.एस.आर. परियोजनाओं के बारे में निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:**

क्र.सं	राज्य	आकांक्षी जिला	खर्च की गई राशि (आई.एन.आए. राशि)
1.	आंध्र प्रदेश	विशाखापट्टणम	312,400
2.	आंध्र प्रदेश	विजयनगरम	375,000
3.	आंध्र प्रदेश	वाई.एस.आर. कडपा	1,917,350
4.	अरुणाचल प्रदेश	नामसाई	24,000
5.	असम	बक्सा	72,000
6.	असम	बारपेटा	72,000
7.	असम	दरांग	125,349
8.	असम	धुबरी	24,000
9.	असम	गोलपाड़ा	48,000
10.	असम	हैलाकांडी	24,000
11.	असम	उदलगुड़ी	24,000
12.	बिहार	अररिया	96,000
13.	बिहार	औरंगाबाद	192,000
14.	बिहार	बांका	120,000
15.	बिहार	बेगूसराय	1,393,914
16.	बिहार	गया	2,269,440
17.	बिहार	जमुई	157,966
18.	बिहार	कटिहार	146,000
19.	बिहार	खगरिया	72,000
20.	बिहार	मुजफ्फरपुर	1,174,004
21.	बिहार	नवादा	197,721
22.	बिहार	पूर्णिया	386,000
23.	बिहार	शेखपुरा	1,168,737
24.	बिहार	सीतामढ़ी	192,000
25.	छत्तीसगढ	बस्तर	141,000
26.	छत्तीसगढ	बीजापुर	24,000
27.	छत्तीसगढ	दंतेवाड़ा	69,000
28.	छत्तीसगढ	कांकेर	24,000
29.	छत्तीसगढ	कोंडागांव	48,000
30.	छत्तीसगढ	कोरबा	48,000
31.	छत्तीसगढ	महासमुंद	144,000
32.	छत्तीसगढ	नारायणपुर	24,000

2. Provide the following information on CSR projects undertaken by your entity in designated aspirational districts as identified by Government bodies:

Sl. No.	State	Aspirational District	Amount spent (In INR)
1.	Andhra Pradesh	Visakhapatnam	312,400
2.	Andhra Pradesh	Vizianagaram	375,000
3.	Andhra Pradesh	Y.S.R. Cuddapah	1,917,350
4.	Arunachal Pradesh	Namsai	24,000
5.	Assam	Baksa	72,000
6.	Assam	Barpeta	72,000
7.	Assam	Darrang	125,349
8.	Assam	Dhubri	24,000
9.	Assam	Goalpara	48,000
10.	Assam	Hailakandi	24,000
11.	Assam	Udalguri	24,000
12.	Bihar	Araria	96,000
13.	Bihar	Aurangabad	192,000
14.	Bihar	Banka	120,000
15.	Bihar	Begusarai	1,393,914
16.	Bihar	Gaya	2,269,440
17.	Bihar	Jamui	157,966
18.	Bihar	Katihar	146,000
19.	Bihar	Khagaria	72,000
20	Bihar	Muzaffarpur	1,174,004
21.	Bihar	Nawada	197,721
22.	Bihar	Purnia	386,000
23.	Bihar	Sheikhpura	1,168,737
24.	Bihar	Sitamarhi	192,000
25.	Chhattisgarh	Bastar	141,000
26.	Chhattisgarh	Bijapur	24,000
27.	Chhattisgarh	Dantewada	69,000
28.	Chhattisgarh	Kanker	24,000
29.	Chhattisgarh	Kondagaon	48,000
30.	Chhattisgarh	Korba	48,000
31.	Chhattisgarh	Mahasamund	144,000
32.	Chhattisgarh	Narayanpur	24,000

33.	छत्तीसगढ	राजनंदगांव	168,500
34.	छत्तीसगढ	सुकमा	24,000
35.	गुजरात	दाहोद	24,000
36.	गुजरात	नर्मदा	98,425
37.	हिमाचल प्रदेश	चंबा	48,000
38.	जम्मू एंड कश्मीर	बारामुला	21,000
39.	जम्मू एंड कश्मीर	कुपवाड़ा	24,000
40.	झारखंड	बोकारो	384,000
41.	झारखंड	चतरा	56,000
42.	झारखंड	दुमका	96,000
43.	झारखंड	गढ़वा	120,000
44.	झारखंड	गिरिडीह	168,000
45.	झारखंड	गोड्डा	72,000
46.	झारखंड	गुमला	72,000
47.	झारखंड	हजारीबाग	2,054,256
48.	झारखंड	खूंटी	24,000
49.	झारखंड	लातेहार	72,000
50.	झारखंड	लोहरदगा	48,000
51.	झारखंड	पाकुर	24,000
52.	झारखंड	पलामू	144,000
53.	झारखंड	पश्चिमी सिंहभूम	677,230
54.	झारखंड	पूर्वी सिंहभूम	708,600
55.	झारखंड	रामगढ़	168,000
56.	झारखंड	रांची	8,651,037
57.	झारखंड	साहिबगंज	48,000
58.	झारखंड	सिमडेगा	96,000
59.	कर्नाटक	रायचूर	3,300,040
60.	कर्नाटक	यादगीर	1,610,650
61.	केरलम	वायनाड	2,942,016
62.	मध्य प्रदेश	बड़वानी	72,000
63.	मध्य प्रदेश	छतरपुर	120,000
64.	मध्य प्रदेश	दमोह	45,000
65.	मध्य प्रदेश	गुना	93,000

33.	Chhattisgarh	Rajnandgaon	168,500
34.	Chhattisgarh	Sukma	24,000
35.	Gujarat	Dohad	24,000
36.	Gujarat	Narmada	98,425
37.	Himachal Pradesh	Chamba	48,000
38.	Jammu & Kashmir	Baramulla	21,000
39.	Jammu & Kashmir	Kupwara	24,000
40.	Jharkhand	Bokaro	384,000
41.	Jharkhand	Chatra	56,000
42.	Jharkhand	Dumka	96,000
43.	Jharkhand	Garhwa	120,000
44.	Jharkhand	Giridih	168,000
45.	Jharkhand	Godda	72,000
46.	Jharkhand	Gumla	72,000
47.	Jharkhand	Hazaribagh	2,054,256
48.	Jharkhand	Khunti	24,000
49.	Jharkhand	Latehar	72,000
50.	Jharkhand	Lohardaga	48,000
51.	Jharkhand	Pakur	24,000
52.	Jharkhand	Palamu	144,000
53.	Jharkhand	Pashchimi Singhbhum	677,230
54.	Jharkhand	Purbi Singhbhum	708,600
55.	Jharkhand	Ramgarh	168,000
56.	Jharkhand	Ranchi	8,651,037
57.	Jharkhand	Sahibganj	48,000
58.	Jharkhand	Simdega	96,000
59.	Karnataka	Raichur	3,300,040
60.	Karnataka	Yadgir	1,610,650
61.	Keralam	Wayanad	2,942,016
62.	Madhya Pradesh	Barwani	72,000
63.	Madhya Pradesh	Chhatarpur	120,000
64.	Madhya Pradesh	Damoh	45,000
65.	Madhya Pradesh	Guna	93,000

66.	मध्य प्रदेश	खंडवा	1,048,000
67.	मध्य प्रदेश	राजगढ़	1,457,552
68.	मध्य प्रदेश	सिंगरौली	48,000
69.	मध्य प्रदेश	विदिशा	216,000
70.	महाराष्ट्र	गढ़चिरौली	7,224,000
71.	महाराष्ट्र	नंदुरबार	72,000
72.	महाराष्ट्र	उस्मानाबाद	1,296,000
73.	महाराष्ट्र	वाशिम	48,000
74.	मेघालय	रिभोई	48,000
75.	ओडिशा	बलांगीर	436,500
76.	ओडिशा	ढेंकनाल	216,990
77.	ओडिशा	गजपति	160,000
78.	ओडिशा	कालाहांडी	415,570
79.	ओडिशा	कंधमाल	43,200
80.	ओडिशा	कोरापुट	122,000
81.	ओडिशा	मल्कानगिरी	44,000
82.	ओडिशा	नबरंगपुर	88,000
83.	ओडिशा	नुआपाड़ा	72,000
84.	ओडिशा	रायगढ़	48,000
85.	पंजाब	फिरोजपुर	168,000
86.	पंजाब	मोगा	144,000
87.	राजस्थान	बारां	7,646,322
88.	राजस्थान	धौलपुर	48,000
89.	राजस्थान	जैसलमेर	24,000
90.	राजस्थान	करौली	72,000
91.	राजस्थान	सिरोही	296,000
92.	तमिलनाडु	रामनाथपुरम	287,580
93.	तमिलनाडु	विरुधुनगर	2,275,781
94.	तेलंगाना	कुमुराम भीम आसिफाबाद	48,000
95.	तेलंगाना	भद्राद्रि कोतागुडेम	195,750
96.	तेलंगाना	जयशंकर भूपालपल्ली	24,000
97.	त्रिपुरा	धलाई	24,000

66.	Madhya Pradesh	Khandwa	1,048,000
67.	Madhya Pradesh	Rajgarh	1,457,552
68.	Madhya Pradesh	Singrauli	48,000
69.	Madhya Pradesh	Vidisha	216,000
70.	Maharashtra	Gadchiroli	7,224,000
71.	Maharashtra	Nandurbar	72,000
72.	Maharashtra	Osmanabad	1,296,000
73.	Maharashtra	Washim	48,000
74.	Meghalaya	Ribhoi	48,000
75.	Odisha	Bolangir	436,500
76.	Odisha	Dhenkanal	216,990
77.	Odisha	Gajapati	160,000
78.	Odisha	Kalahandi	415,570
79.	Odisha	Kandhamal	43,200
80.	Odisha	Koraput	122,000
81.	Odisha	Malkangiri	44,000
82.	Odisha	Nabarangapur	88,000
83.	Odisha	Nuapada	72,000
84.	Odisha	Rayagada	48,000
85.	Punjab	Firozpur	168,000
86.	Punjab	Moga	144,000
87.	Rajasthan	Baran	7,646,322
88.	Rajasthan	Dhaulpur	48,000
89.	Rajasthan	Jaisalmer	24,000
90.	Rajasthan	Karauli	72,000
91.	Rajasthan	Sirohi	296,000
92.	Tamil Nadu	Ramanathapuram	287,580
93.	Tamil Nadu	Virudhunagar	2,275,781
94.	Telangana	Kumuram Bheem Asifabad	48,000
95.	Telangana	Bhadradri Kothagudem	195,750
96.	Telangana	Jayashankar Bhupalapally	24,000
97.	Tripura	Dhalai	24,000

98.	उत्तर प्रदेश	बहराइच	358,000
99.	उत्तर प्रदेश	बलरामपुर	122,000
100.	उत्तर प्रदेश	चंदौली	120,000
101.	उत्तर प्रदेश	चित्रकूट	333,000
102.	उत्तर प्रदेश	फ़तेहपुर	320,000
103.	उत्तर प्रदेश	श्रावस्ती	1,024,000
104.	उत्तर प्रदेश	सिद्धार्थनगर	237,000
105.	उत्तर प्रदेश	सोनभद्र	416,000
106.	उत्तर प्रदेश	हरिद्वार	518,300
107.	उत्तर प्रदेश	उधम सिंह नगर	376,000
108.	बिहार	पूर्णिया	1,300,000
109.	हरियाणा	मेवात	4,385,054
110.	सिक्किम	पश्चिम जिला	44,000
111.	बिहार	शेखपुरा	5,674,394
112.	आंध्र प्रदेश	कडपा	6,730,943
113.	हरियाणा	मेवाठ (एनयूएच)	580,133
114.	हरियाणा	पुन्हाना	410,313
115.	आंध्र प्रदेश	वाईएसआर कडपा	381,186
116.	केरलम	वायनाड	466,328
		कुल	**81,533,531**

98.	Uttar Pradesh	Bahraich	358,000
99.	Uttar Pradesh	Balrampur	122,000
100.	Uttar Pradesh	Chandauli	120,000
101.	Uttar Pradesh	Chitrakoot	333,000
102.	Uttar Pradesh	Fatehpur	320,000
103.	Uttar Pradesh	Shrawasti	1,024,000
104.	Uttar Pradesh	Siddharthnagar	237,000
105.	Uttar Pradesh	Sonbhadra	416,000
106.	Uttarakhand	Haridwar	518,300
107.	Uttarakhand	Udham Singh Nagar	376,000
108.	Bihar	Purnea	1,300,000
109.	Haryana	Mewat	4,385,054
110.	Sikkim	West District	44,000
111.	Bihar	Sheikpura	5,674,394
112.	Andhra Pradesh	Kadapa	6,730,943
113.	Haryana	Mewath (NUH)	580,133
114.	Haryana	Punhana	410,313
115.	Andhra Pradesh	YSR Kadapa	381,186
116.	Kerala	Wayanad	466,328
		Total	**81,533,531**

3. a. क्या आपके पास कोई अधिमान्य खरीद नीति है, जिसके तहत आप हाशिए पर पड़े / कमज़ोर समूहों से जुड़े आपूर्तिकर्ताओं से खरीद को प्राथमिकता देते हैं? (हाँ/नहीं)

नहीं

b. आप किन हाशिए पर पड़े / कमज़ोर समूहों से खरीद करते हैं?

-

c. कुल खरीद (मूल्य के आधार पर) यह कितना प्रतिशत है?

-

3. a. Do you have a preferential procurement policy where you give preference to purchase from suppliers comprising Marginalized / Vulnerable groups? (Yes/No)

No

b. From which Marginalized / Vulnerable groups do you procure?

-

c. What percentage of total procurement (by value) does it constitute?

-

4. **आपकी संस्था के स्वामित्व वाली या उसके द्वारा अर्जित (चालू वित्तीय वर्ष में) उन बौद्धिक संपत्तियों से प्राप्त और साझा किए गए लाभों का विवरण, जो पारंपरिक ज्ञान पर आधारित हैं**

क्र. सं.	पारंपरिक ज्ञान पर आधारित बौद्धिक संपदा	स्वामित्व / अधिग्रहण (हाँ / नहीं)	लाभ साझा किया गया (हाँ / नहीं)	लाभ के हिस्से की गणना का आधार
लागू नहीं				

4. Details of the benefits derived and shared from the intellectual properties owned or acquired by your entity (in the current financial year), based on traditional knowledge:

Sl. No.	Intellectual Property based on traditional knowledge	Owned / Acquired (Yes / No)	Benefit shared (Yes / No)	Basis of calculating benefit share
Not Applicable				

5. **बौद्धिक संपदा से संबंधित विवादों में, जिनमें पारंपरिक ज्ञान का उपयोग शामिल है, किसी भी प्रतिकूल आदेश के आधार पर की गई या चल रही सुधारात्मक कार्रवाइयों का विवरण।**

प्राधिकरण का नाम	मामले का संक्षिप्त विवरण	की गई सुधारात्मक कार्रवाई
लागू नहीं		

5. Details of corrective actions taken or underway, based on any adverse order in intellectual property related disputes wherein usage of traditional knowledge is involved.

Name of Authority	Brief of the Case	Corrective action taken
Not applicable		

6. **परियोजनाओं के लाभार्थियों का विवरण:**

क्र. सं.	सीएसआर परियोजना	सीएसआर परियोजनाओं से लाभान्वित लोगों की संख्या	कमज़ोर और हाशिए पर पड़े समूहों के लाभार्थियों का प्रतिशत
1	सीएसआर प्रस्ताव	10,936,699	79.24
2	सीएसआर - केनरा विद्या ज्योति (सीवीजे)	45,670	100.00
3	सीएसआर - (सीईडी)	17,631	87.29
4	**सीएसआर - ग्रामीण प्रशिक्षण संस्थान**		
	ए. आरसेटी	42,607	100.00
	बी. रुडसेटी	29,533	100.00
5	सीएसआर - वित्तीय साक्षरता शिविर	3,206,414	45.00
	कुल	**14,278,554**	71.73%

6. Details of beneficiaries of CSR Projects:

Sl. No.	CSR Project	No. of persons benefitted from CSR Projects	% of beneficiaries from vulnerable and marginalized groups
1	CSR Proposals	10,936,699	79.24
2	CSR - Canara Vidya Jyothi (CVJ)	45,670	100.00
3	CSR - Centre For Entrepreneurship for Women (CED)	17,631	87.29
4	**CSR - Rural Training Institutes**		
	a. RSETI	42,607	100.00
	b. RUDSETI	29,533	100.00
5	CSR - Financial Literacy Camp	3,206,414	45.00
	Total	**14,278,554**	71.73%

सिद्धांत 9:

कारोबार को अपने उपभोक्ताओं के साथ ज़िम्मेदार तरीके से जुड़ना चाहिए और उन्हें मूल्य प्रदान करना चाहिए।

आवश्यक संकेतक

1. **उपभोक्ता शिकायतों और फीडबैक को प्राप्त करने और उनका जवाब देने के लिए मौजूद तंत्र का वर्णन करें।**

बैंक ने शिकायत समाधान प्रक्रिया को सुव्यवस्थित करने के लिए एक केंद्रीकृत शिकायत निवारण तंत्र लागू किया है, और इसकी मुख्य विशेषताएं इस प्रकार हैं:

- **विविध पंजीकरण चैनल:** ग्राहक विभिन्न माध्यमों से आसानी से शिकायतें दर्ज कर सकते हैं, जिनमें बैंक की वेबसाइट पर शिकायत पोर्टल (सी पी जी आर एस), इंटरनेट बैंकिंग, मोबाइल बैंकिंग, व्हाट्सएप बैंकिंग, टोल-फ्री कॉल सेंटर, ईमेल, सोशल मीडिया, टेलीफोन और बैंक की किसी भी शाखा / कार्यालय में व्यक्तिगत रूप से जाना शामिल है। प्रत्येक शिकायत को आसानी से ट्रैक करने के लिए एक अद्वितीय संदर्भ संख्या दी जाती है। यदि ग्राहक बैंक के समाधान से संतुष्ट नहीं हैं, तो वे अपनी शिकायतों को बैंकिंग लोकपाल (सीएमएस पोर्टल के माध्यम से), सी पी जी आर ए एम एस, और आई एन जी आर ए एम तक आगे बढ़ा सकते हैं।

- **एकीकृत समाधान मंच:** यह सुनिश्चित करने के लिए कि प्रत्येक शिकायत की एक अद्वितीय आईडी हो, हमारा बैंक सभी शिकायतों के प्रबंधन के लिए एक ही मंच का उपयोग करता है। यह मंच शिकायतों को उनकी प्रकृति और उप-प्रकृति के

PRINCIPLE 9 :

Businesses should engage with and provide value to their consumers in a responsible manner

Essential Indicators

1. **Describe the mechanisms in place to Receive and Respond to Consumer Complaints and Feedback.**

Bank has implemented a centralized grievance redressal mechanism to streamline the complaint resolution process. Key features include:

- **Multiple Registration Channels:** Customers can conveniently register complaints through various channels, including the Grievance Portal (CPGRS) at Bank's website, Internet banking, mobile banking, WhatsApp banking, Toll Free Call Centre, e-mail, social media, telephone and in person visit to any Branch/Office of the Bank. Each complaint is assigned with a unique reference number for easy tracking. If customers are not satisfied with the Bank's resolution, they can escalate their grievances to the Banking Ombudsman (via the CMS portal), CPGRAMS and INGRAM.

- **Unified Resolution Platform:** To ensure each complaint has a unique ID, our Bank uses a single platform to manage all complaints. This platform

आधार पर वर्गीकृत करता है, जिससे पंजीकरण से लेकर समाधान तक की शिकायत निवारण प्रक्रिया सुव्यवस्थित हो जाती है।

- **गुणवत्तापूर्ण समाधान:** केंद्रीकृत शिकायत निवारण तंत्र यह सुनिश्चित करता है कि शिकायतों का समाधान और उन्हें बंद करना प्रधान कार्यालय में विषय विशेषज्ञों द्वारा गहन विश्लेषण और समीक्षा प्रक्रिया के बाद ही किया जाए।

- **समय-सीमा का कड़ाई से पालन:** शिकायतों का समाधान निर्धारित शिकायत निवारण समय-सीमा के भीतर किया जा रहा है।

- **पुनः खोलने का विकल्प:** बैंक ग्राहकों को शिकायतें पुनः खोलने की प्रक्रिया प्रदान करता है। यदि ग्राहक पहल समाधान से संतुष्ट नहीं हैं, तो वे अपनी शिकायत को पुनः खोलकर उसे आगे बढ़ा सकते हैं।

- **समाधान की समीक्षा:** समाधान की गुणवत्ता सुनिश्चित करने और सुधार की आवश्यकता वाले क्षेत्रों की पहचान के माध्यम से निरंतर सुधार को बढ़ावा देने के लिए, ग्राहक सेवा विभाग के वरिष्ठ अधिकारियों द्वारा बंद शिकायतों की यादृच्छिक समीक्षा की प्रक्रिया लागू की गई है।

- **शिकायत विस्तार तंत्र:** एकरूपता और उच्च-स्तरीय निगरानी सुनिश्चित करने के लिए, पुनः खोली गई सभी शिकायतों को प्रधान कार्यालय स्थित ग्राहक सेवा विभाग को भेजा जाता है, और उनका समाधान केवल विभाग प्रमुख की सहमति से ही किया जाता है।

- **आंतरिक लोकपाल की निगरानी:** शिकायत निवारण और आंतरिक लोकपाल ढांचे को नियंत्रित करने वाले आर बी आई के दिशानिर्देशों के अनुसार, बैंक द्वारा पूर्ण या आंशिक रूप से अस्वीकृत के रूप में चिह्नित सभी शिकायतों को विचारार्थ आंतरिक लोकपाल के समक्ष प्रस्तुत किया जाएगा, और शिकायतकर्ता को भेजे जाने वाले बाद के संचार में आंतरिक लोकपाल का निर्णय परिलक्षित होगा। आंतरिक लोकपाल योजना के अनुसार, बैंक द्वारा प्राप्त सभी शिकायतें, जिन्हें बैंक द्वारा आंशिक या पूर्ण रूप से अस्वीकृत किया गया है, उन्हें उनके विचारों के लिए स्वचालित रूप से आंतरिक लोकपाल के पास भेज दिया जाता है। इसके अतिरिक्त, बैंकिंग लोकपाल से संबंधित सभी शिकायतों को भी आंतरिक लोकपाल के पास भेजा जाता है।

- **उच्च प्रबंधन द्वारा ग्राहक-केंद्रित समीक्षा :** उच्च प्रबंधन बेतरतीब तरीके से लगभग 20 बंद शिकायतों को चुनता है और उनकी समीक्षा करता है। इसके अलावा, एक कार्यकारी निदेशक की अध्यक्षता वाली एक त्रैमासिक समिति, ग्राहक सेवा, शिकायतों और उत्पादों / सेवाओं में सुधार के सुझावों पर प्रतिक्रिया प्राप्त करने के लिए देश भर के

classifies complaints based on their nature and sub-nature, streamlining the grievance redressal process from registration to resolution.

- **Quality Resolution:** The centralized grievance redressal mechanism ensures that complaints are resolved and closed at head office by subject matter specialists after a thorough analysis and review process.

- **Strict adherence to time norms:** Complaints are being resolved within the prescribed grievance redressal timeframe.

- **Reopening Option**: Bank provides a process for customers to reopen complaints. Customers can escalate their complaint by reopening it if they are not satisfied with the initial resolution.

- **Review of the Resolution:** A process of random review of closed complaints is implemented within the Customer Service Vertical by senior executives to ensure quality of resolution and to facilitate continuous improvement through the identification of areas requiring enhancement.

- **Grievance Escalation Mechanism:** To ensure consistency and high-level oversight, all reopened complaints are escalated to the Customer Service Vertical at head office and are resolved only with the concurrence of the Vertical Head.

- **Internal Ombudsman Oversight:** Pursuant to RBI guidelines governing grievance redressal and the Internal Ombudsman framework, all complaints marked as fully or partially rejected by Bank shall be submitted to the Internal Ombudsman for consideration, and the subsequent communication to the complainant shall reflect the decision of the Internal Ombudsman. Pursuant to Internal Ombudsman scheme, all complaints received by the Bank, partially or completely rejected by the bank, are automatically referred to the Internal Ombudsman for their views. In addition, all Banking Ombudsman complaints are referred to the Internal Ombudsman.

- **Customer-centric Review by Top Management:** Top management randomly selects and reviews around 20 closed complaints. Separately, a quarterly committee, headed by an Executive Director, engages directly with customers nationwide to gather feedback on customer service, grievances,

ग्राहकों के साथ सीधे तौर पर जुड़ती है। ग्राहक सेवा वर्टिकल के महाप्रबंधक और उप-महाप्रबंधक, पिछले दिन बंद की गई सभी शिकायतों में से 10% की समीक्षा करते हैं।

- **शिकायत के समाधान पर ग्राहक की प्रतिक्रिया :** शिकायत बंद होने पर, बैंक शिकायत करने वाले से एसएमएस और / या ईमेल के ज़रिए बात करता है, और दिए गए समाधान के आधार पर बैंक के शिकायत समाधान सिस्टम का मूल्यांकन करने के लिए कहता है। इसके अलावा, हमारा कॉल सेंटर ग्राहक को उनके फ़ीडबैक रिकॉर्ड करने के लिए बाद में टेलीफ़ोन कॉल करता है।
- **मूल कारण विश्लेषण (आर.सी.ए):** शिकायतों का बार-बार, गहराई से मूल कारण विश्लेषण (आर.सी.ए) हितधारक की भागीदारी से किया जाता है ताकि मामले का सही कारण पता लगाया जा सके और सभी एंड-यूज़र्स के लिए बैंक में सुधार के उपाय लागू किए जा सकें।
- **शिकायत विश्लेषण, रिपोर्टिंग और सार्वजनिक प्रकटीकरण:** बैंक ग्राहकों की शिकायतों का नियमित विश्लेषण करता है, सामरिक मार्गदर्शन के लिए शीर्ष प्रबंधन और बोर्ड को निष्कर्षों की रिपोर्ट करता है। पारदर्शिता के प्रति अपनी प्रतिबद्धता के अनुरूप, बैंक अपनी वार्षिक रिपोर्ट और अपनी वेबसाइट पर शिकायत डेटा भी प्रकाशित करता है।
- उपरोक्त उपाय और तंत्र ग्राहक शिकायतों के समय पर और प्रभावी समाधान को प्राथमिकता देते हैं, स्थापित समय-सीमा का पालन करते हैं और शिकायत निवारण प्रक्रिया और ग्राहक सेवा में निरंतर सुधार लाने के लिए ग्राहक प्रतिक्रिया को सक्रिय रूप से एकत्रित और विश्लेषण करते हैं।

and suggestions for product/service improvement. The General Manager and Deputy General Manager of the Customer Service Vertical review 10% of all complaints on previous day closed.

- **Customer Feedback on Grievance Resolution:** Upon the closure of a complaint, the Bank communicates with the complainant via SMS and/or e-mail, requesting an evaluation of the Bank's grievance resolution mechanism based on the provided resolution. Furthermore, a subsequent telephone call is made to the customer by our Call Centre to record their feedback responses.
- **Root Cause Analysis (RCA):** Frequent, in-depth root cause analysis (RCA) of complaints are conducted with stakeholder participation to determine the precise cause of concern and implement corrective measures across the Bank for all end-users.
- **Complaint analysis, reporting, and public disclosure:** The Bank conducts regular analysis of customer complaints, reporting the findings to top management and the board for strategic guidance. In line with its commitment to transparency, the Bank also publishes complaint data in its annual report and on its website.
- The above measures and mechanisms prioritize timely and effective resolution of customer grievances, adhering to established timeframes and actively collecting and analyzing customer feedback to drive continuous improvement in the grievance redressal process and customer service.

2. सभी उत्पादों / सेवाओं के टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में उत्पादों और / सेवाओं का टर्नओवर, जिसमें निम्नलिखित के बारे में जानकारी होती है:

विवरण	कुल टर्नओवर के प्रतिशत के रूप में
उत्पाद से संबंधित पर्यावरणीय और सामाजिक मापदंड	-
सुरक्षित और ज़िम्मेदार उपयोग	
पुनर्चक्रण और / या सुरक्षित निपटान	

2. Turnover of products and / services as a percentage of turnover from all products / service that carry information about:

Particulars	As a percentage of total turnover
Environmental and social parameters relevant to the product	-
Safe and responsible usage	
Recycling and / or safe disposal	

3. निम्नलिखित के संबंध में उपभोक्ता शिकायतों की संख्या :

विवरण	वित्तीय वर्ष 2025-26		टिप्पणी	वित्तीय वर्ष 2024-25		टिप्पणी
	वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में लंबित समाधान		वर्ष के दौरान प्राप्त	वर्ष के अंत में लंबित समाधान	
डेटा गोपनीयता	-	-	-	-	-	-
विज्ञापन	-	-	-	-	-	-
साइबर सुरक्षा	23,518*	34	शिकायतों की समीक्षा की जा रही है।	9,871	120	-
आवश्यक सेवाओं का निष्पादन	2,72,325#	1,900	समाधान के लिए शिकायतों की समीक्षा की जा रही है।	2,60,675	2,212	आगामी तिमाही, वित्तीय वर्ष 25-26 दौरान प्राप्त शिकायतों की समाधान किया जाएगा।
प्रतिबंधक	-	-	-	-	-	-
व्यापार आचरण	-	-	-	-	-	-
अन्य उपभोक्ता शिकायतें	1,18,088	0	सभी शिकायतें हल हो गईं	1,26,538	0	अगली तिमाही, वित्तीय वर्ष 25-26 में शिकायतों का समाधान किया जाएगा।

*: शिकायतें प्रकृति म्यूल अकाउंट्स से जुड़ी हैं और यूईबीटी को इस उप-प्रकृति में बांटा गया है।

#: स्वाभाविक एटीएम / डेबिट कार्ड, इंटरनेट / मोबाइल / इलेक्ट्रॉनिक बैंकिंग, खाता खोलने / खातों के परिचालन में कठिनाई, पेंशन और वरिष्ठ नागरिकों / दिव्यांगों के लिए सुविधाएं, ऋण और अग्रिम, बिना पूर्व सूचना के प्रभार लगाना / अत्यधिक प्रभार लगाना / पूर्व समापन प्रभार, चेक / ड्राफ्ट / बिल, निष्पक्ष आचरण संहिता का पालन न करना, सिक्कों के आदान-प्रदान, छोटे मूल्यवर्ग के नोटों और सिक्कों को जारी करना / स्वीकार करना, कर्मचारियों का व्यवहार और शाखा में आने वाले ग्राहकों के लिए सुविधाएं / शाखा द्वारा निर्धारित कार्य घंटों का पालन करने संबंधी इन सभी से संबंधित शिकायतों को 'आवश्यक सेवाओं के वितरण की' श्रेणी में वर्गीकृत किया गया है।

3. Number of consumer complaints in respect of the following:

Particulars	FY 2025-26		Remarks	FY 2024-25		Remarks
	Received during the year	Pending resolution at end of year		Received during the year	Pending resolution at end of year	
Data privacy	-	-	-	-	-	-
Advertising	-	-	-	-	-	-
Cyber-security	23,518*	34	Complaints under review.	9,871	120	-
Delivery of essential services	2,72,325#	1,900	Complaints under review for resolution.	2,60,675	2,212	Complaints resolved in the next quarter, FY 25-26.
Restrictive Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Unfair Trade Practices	-	-	-	-	-	-
Other Consumer Complaints	1,18,088	0	All complaints resolved	1,26,538	0	Complaints resolved in the next quarter, FY 25-26.

*: Complaints pertaining to Natures: Mule Accounts and UEBT are classified under this sub-nature.

#: Complaints pertaining to Natures: ATM / Debit Cards, Internet / Mobile / Electronic Banking, account opening / difficulty in operation of accounts, pension and facilities for senior citizens/differently-abled, loans and advances, levy of charges without prior notice / excessive charges / foreclosure charges, cheques / drafts / bills, non-observance of fair practice code, exchange of coins, issuance / acceptance of small denomination notes and coins, staff behaviour and facilities for customers visiting the branch / adherence to prescribed working hours by the branch are classified in Delivery of Essential Services.

4. सुरक्षा संबंधी मुद्दों के कारण उत्पाद वापस मंगाए जाने के मामलों का विवरण:

विवरण	संख्या	पुनर्स्मरण के कारण
स्वैच्छिक पुनर्स्मरण	केनरा बैंक पर लागू नहीं।	
जबरन पुनर्स्मरण		

4. Details of instances of product recalls on account of safety issues:

Particulars	Number	Reasons for Recall
Voluntary Recalls	Not applicable to Canara Bank	
Forced Recalls		

5. **क्या संस्था के पास साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता से संबंधित जोखिमों पर कोई रूपरेखा / नीति है? (हां / नहीं) यदि उपलब्ध हो, तो नीति का वेब-लिंक प्रदान करें।**

हां, केनरा बैंक ने साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता के खतरों से दिशानिर्देशों और नीति बनाई है। इस फ्रेमवर्क को बोर्ड से मंज़ूर कई दिशानिर्देश का समर्थन है, जिसमें सूचना सुरक्षा पॉलिसी, साइबर सुरक्षा नीति, सूचना सुरक्षा दिशानिर्देशों और साइबर संकट प्रबंधन योजना शामिल हैं। साइबर सुरक्षा को प्राथमिकता देते हुए, बैंक ने धोखाधड़ी का पता लगाने और तेज़ी से जवाब देने के लिए एक मज़बूत आईटी ढाँचा बनाया है। मज़बूत साइबर सुरक्षा उपाय ग्राहकों के लेन-देन को शुरू से आखिर तक सुरक्षित रखते हैं। बैंक का समर्पित सूचना सुरक्षा समूह (ISG) और ग्रुप चीफ इन्फॉर्मेशन सुरक्षा ऑफिसर (GCISO) लगातार सुरक्षा पक्का करने के लिए इन कोशिशों की देखरेख करते हैं। इसके अलावा, बैंक ग्राहकों की गोपनीयता की सुरक्षा के लिए प्रतिबद्ध है, और इसकी कॉर्पोरेट वेबसाइट पर एक साफ़ गोपनीयता नीति खास तौर पर मौजूद है: https://www.canarabank.bank.in/pages/Privacy-and-Cookies-Policy

6. **विज्ञापन और आवश्यक सेवाओं की डिलीवरी से संबंधित मुद्दों पर उठाए गए या चल रहे किसी भी सुधारात्मक कार्रवाई का विवरण प्रदान करें; ग्राहकों की साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता; उत्पाद वापसी की घटनाओं की पुनरावृत्ति; उत्पादों / सेवाओं की सुरक्षा पर नियामक प्राधिकरणों द्वारा की गई कार्रवाई / जुर्माना।।**

केनरा बैंक विज्ञापन, आवश्यक सेवाओं का निष्पादन, साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता के क्षेत्र में उच्च मानकों को बनाए रखने के लिए पूरी तरह प्रतिबद्ध है। बैंक ने इन क्षेत्रों को प्रभावी ढंग से संबोधित करने के लिए कई पहलों को सुदृढ़ और विस्तारित किया है:

1. **ग्राहक सेवा को बेहतर बनाना:** पूर्व प्रयासों को आगे बढ़ाते हुए, बैंक का समर्पित ग्राहक सेवा वर्टिकल-जो 1 अप्रैल, 2023 को बनाया गया था-सेवा गुणवत्ता में लगातार बड़े सुधार कर रहा है। इस वर्टिकल ने पिछले वित्तीय वर्ष के मुकाबले ग्राहकों की शिकायतों में और कमी लाने में मदद की है। बार-बार आने वाली समस्याओं के लिए गहन 'मूल कारण विश्लेषण' (Root Cause Analysis) करके और संबंधित विभागों के साथ मिलकर काम करते हुए, बैंक समय पर सुधारात्मक कदम उठाता है, ताकि लगातार उच्च-गुणवत्ता वाली सेवा और ग्राहकों की बेहतर संतुष्टि सुनिश्चित की जा सके।

5. **Does the Entity have a framework/ policy on cyber security and risks related to data privacy? (Yes/No) If available, provide a web-link of the policy.**

Yes. Canara Bank has established a comprehensive framework and policy addressing cybersecurity and data privacy risks. This framework is supported by a range of Board-approved guidelines, including the Information Security Policy, Cyber Security Policy, Information Security Guidelines and Cyber Crisis Management Plan. Prioritizing cybersecurity, the Bank has developed a robust IT infrastructure designed to detect fraud and enable rapid responses. Strong cybersecurity measures safeguard customer transactions end-to-end. The Bank's dedicated Information Security Group (ISG) and Group Chief Information Security Officer (GCISO) oversee these efforts to ensure continuous protection. Additionally, the Bank is committed to protecting customer privacy, with a clear privacy policy prominently available on its corporate website: https://www.canarabank.bank.in/pages/Privacy-and-Cookies-Policy

6. **Provide details of any corrective actions taken or underway on issues relating to advertising and delivery of essential services; cyber security and data privacy of customers; re-occurrence of instances of product recalls; penalty / action taken by regulatory authorities on safety of products / services.**

Canara Bank remains steadfast in upholding high standards in advertising, essential service delivery, cybersecurity and data privacy. The Bank has reinforced and expanded several initiatives to address these areas effectively:

1. **Customer Service Enhancement:** Building on previous efforts, the Bank's dedicated Customer Service Vertical - established on April 1, 2023 - continues to drive significant improvements in service quality. This vertical has contributed to a further reduction in customer complaints compared to the prior fiscal year. By conducting thorough Root Cause Analysis for recurring issues and collaborating closely with relevant departments, the Bank implements timely corrective actions to ensure consistent, high-quality service and enhanced customer satisfaction.

2. **साइबर सुरक्षा और डेटा गोपनीयता:** केनरा बैंक ने अपनी साइबर सुरक्षा नीति में लगातार सुधारों और कठोर, नियमित लेखापरीक्षा के माध्यम से अपने साइबर सुरक्षा ढांचे को और मज़बूत किया है, ताकि डेटा सुरक्षा के बदलते मानकों का अनुपालन सुनिश्चित किया जा सके। व्यापक साइबर सुरक्षा प्रशिक्षण कार्यक्रमों के माध्यम से कर्मचारियों की जागरूकता और तत्परता को लगातार सुदृढ़ किया जाता है, जिससे ग्राहक डेटा को सुरक्षित रखने और जोखिमों को प्रभावी ढंग से कम करने में मदद मिलती है।

3. **विज्ञापन और उत्पाद सुरक्षा:** बैंक पारदर्शी और सटीक विज्ञापन दिशानिर्देशों का सख्ती से पालन करना जारी रखता है। उत्पाद या सेवा सुरक्षा से संबंधित उत्पाद वापस मंगाए जाने (रिकॉल) या नियामक दंड की कोई घटना रिपोर्ट नहीं की गई है। इन मानकों को बनाए रखने और ग्राहकों का विश्वास बढ़ाने के लिए, निरंतर निगरानी और अनुपालन समीक्षाएँ की जाती हैं।

   ये निरंतर प्रयास केनरा बैंक की अपने ग्राहकों की सुरक्षा करने और सभी मोर्चों पर बेहतरीन सेवाएँ प्रदान करने की प्रतिबद्धता को और सुदृढ़ करते हैं।

7. **डेटा उल्लंघनों से संबंधित निम्नलिखित जानकारी प्रदान करें:**

   a. डेटा उल्लंघन की घटनाओं की संख्या: शून्य

   b. ग्राहक के व्यक्तिगत पहचान योग्य जानकारी से जुड़े डेटा उल्लंघनों का प्रतिशत: 0%

   c. डेटा उल्लंघनों का प्रभाव, यदि कोई हो, तो: शून्य

नेतृत्व संकेतक

1. **चैनल / प्लेटफॉर्म जहां इकाई के उत्पादों और सेवाओं की जानकारी प्राप्त की जा सकती है (यदि उपलब्ध हो तो वेब लिंक प्रदान करें)।**

   बैंक के उत्पादों और सेवाओं से संबंधित जानकारी कई माध्यमों से उपलब्ध कराई जाती है, ताकि सभी के लिए आसान और समावेशी पहुँच सुनिश्चित की जा सके। ग्राहक बैंक की आधिकारिक वेबसाइट और केनरा एआई1 सुपर ऐप तथा इंटरनेट बैंकिंग जैसे डिजिटल प्लेटफॉर्म्स के माध्यम से उत्पादों / सेवाओं से संबंधित जानकारी प्राप्त कर सकते हैं; ये प्लेटफॉर्म कई भाषाओं में उत्पादों का विवरण और सेवाओं की कार्यप्रणाली उपलब्ध कराते हैं।

   बैंक व्हाट्सऐप बैंकिंग, वेब चैटबॉट और ग्राहक सहायता चैनलों के ज़रिए भी उत्पादन और सेवा की जानकारी देता है; इन चैनलों में एक 24×7 कॉल सेंटर भी शामिल है जो कई भाषाओं में सेवा देता है।

2. **Cybersecurity and Data Privacy:** Canara Bank has strengthened its cybersecurity framework with ongoing enhancements to its Cyber Security Policy and rigorous, regular audits to ensure compliance with evolving data protection standards. Employee awareness and preparedness are continuously reinforced through comprehensive cybersecurity training programs, helping to safeguard customer data and mitigate risks effectively.

3. **Advertising and Product Safety:** The Bank continues to adhere strictly to transparent and accurate advertising guidelines. There have been no reported incidents of product recalls or regulatory penalties related to product or service safety. Continuous monitoring and compliance reviews are maintained to uphold these standards and foster customer trust.

   These sustained efforts reinforce Canara Bank's commitment to protecting its customers and delivering exceptional services across all fronts.

7. **Provide the following information relating to data breaches:**

   a. Number of instances of data breaches: Nil

   b. Percentage of data breaches involving personally identifiable information of customers: 0%

   c. Impact, if any, of the data breaches: None

Leadership Indicators

1. **Channels / platforms where information on products and services of the entity can be accessed (provide web link, if available)**

   Information on the Bank's products and services is made available through multiple channels to ensure easy and inclusive access. Customers can access product / service information through the Bank's official website and digital platforms such as the Canara ai1 Super App and Internet Banking, which provide product details and service functionalities in multiple languages.

   The Bank also provides product and service information through WhatsApp Banking, web chatbots, and customer support channels including a 24×7 call centre that offers services across multiple languages.

इसके अतिरिक्त, ग्राहक बैंक की शाखाओं और बैंकिंग आउटलेट्स के विस्तृत नेटवर्क के माध्यम से जानकारी प्राप्त कर सकते हैं, जो अंतिम-मील तक पहुँच और समावेशन को सुनिश्चित करता है।

2. **उत्पादों और / या सेवाओं के सुरक्षित और जिम्मेदार उपयोग के बारे में उपभोक्ताओं को सूचित और शिक्षित करने के लिए उठाए गए कदम।**

बैंक, बैंकिंग उत्पादों और सेवाओं के सुरक्षित और ज़िम्मेदार उपयोग को बढ़ावा देने के लिए, व्यवस्थित ग्राहक शिक्षा और जागरूकता पहल करता है। इसमें इसके वित्तीय साक्षरता केंद्रों (एफ.एल.सी) के माध्यम से चलाए जाने वाले वित्तीय साक्षरता कार्यक्रम शामिल हैं, जिन्होंने इस वर्ष के दौरान 30,407 वित्तीय साक्षरता शिविर आयोजित किए, जिनके ज़रिए 26,61,629 लोगों तक पहुँच बनाई गई। सुरक्षित और ज़िम्मेदार डिजिटल इस्तेमाल के लिए, बैंक साइबर सुरक्षा जागरूकता पहल चलाता है और लगातार जागरूकता गतिविधियाँ आयोजित करता है, जैसे कि 'साइबर जागरूकता दिवस' (हर महीने) और 'राष्ट्रीय साइबर सुरक्षा जागरूकता माह' (अक्टूबर), जिसमें ग्राहकों सहित सभी संबंधित पक्षों को शामिल किया जाता है। बैंक, व्हाट्सऐप बैंकिंग, और वेब चैटबॉट जैसे डिजिटल माध्यमों से ग्राहकों को सहायता और मार्गदर्शन उपलब्ध कराकर सुरक्षित उपयोग को भी बढ़ावा देता है; इसके साथ ही, ग्राहकों के सवालों और सेवा संबंधी मार्गदर्शन के लिए कई भाषाओं में 24×7 कॉल सेंटर की सुविधा भी उपलब्ध है।

3. **आवश्यक सेवाओं में किसी भी प्रकार के व्यवधान या उनकी समाप्ति के जोखिम के बारे में उपभोक्ताओं को सूचित करने के लिए तंत्र स्थापित हैं।**

बैंक के पास महत्वपूर्ण परिचालनों की निरंतरता सुनिश्चित करने और आपदाओं या सुरक्षा संबंधी घटनाओं से उत्पन्न होने वाली बाधाओं सहित व्यवधानों का प्रबंधन करने के लिए एक संरचित कारोबार निरंतरता योजना (बीसीपी) और सहायक मानक परिचालन प्रक्रियाएं हैं। बैंक एक आपदा पुर्नप्राप्ति साइट भी रखता है, समय-समय पर अभ्यास करता है, और सेवा वितरण की सुदृढ़ता तथा निरंतरता सुनिश्चित करने के लिए अपनी निरंतरता प्रक्रियाओं को अद्यतन करता रहता है।

प्रौद्योगिकी या साइबर घटनाओं से जुड़ी रुकावटों के लिए, बैंक 24×7 सिक्योरिटी ऑपरेशंस सेंटर (एस.ओ.सी) चलाता है और उसके पास एक तय साइबर सिक्योरिटी फ्रेमवर्क है। यह फ्रेमवर्क पहले से निगरानी रखने और समय पर कार्रवाई करने में मदद करता है, जिससे सेवा से जुड़ी समस्याओं के दौरान काम में रुकावट न आए और ग्राहकों को सही समय पर उचित सहायता मिल सके।

ग्राहक, सेवा में रुकावट के दौरान बैंक के 24×7 कस्टमर सपोर्ट / कॉल सेंटर और ग्राहक से जुड़ने के अन्य माध्यमों (डिजिटल प्लेटफ़ॉर्म और शिकायत / फ़ीडबैक के मार्ग) के ज़रिए समय पर अद्यतन और

Additionally, customers may obtain information through the Bank's wide physical network of branches and banking outlets supporting last-mile access and inclusion.

2. **Steps taken to inform and educate consumers about safe and responsible usage of products and/ or services.**

The Bank undertakes structured customer education and awareness initiatives to promote safe and responsible use of banking products and services. This includes financial literacy programmes delivered through its Financial Literacy Centres (FLCs), which conducted 30,407 financial literacy camps reaching 26,61,629 individuals during the year. For safe and responsible digital usage, the Bank runs cybersecurity awareness initiatives and conducts ongoing awareness activities such as Cyber Jagrukta Diwas (monthly) and National Cyber Security Awareness Month (October), covering stakeholders including customers. The Bank also promotes safe usage by enabling customers to access assistance and guidance through digital engagement channels such as WhatsApp Banking and web chatbots, along with a 24×7 call centre to support customer queries and service guidance in multiple languages.

3. **Mechanisms in place to inform consumers of any risk of disruption / discontinuation of essential services.**

The Bank has a structured Business Continuity Plan (BCP) and supporting Standard Operating Procedures to ensure continuity of critical operations and to manage disruptions, including those arising from disasters or security events. The Bank also maintains a Disaster Recovery site, conducts periodic drills, and updates its continuity procedures to ensure resilience and continuity of service delivery.

For disruption events relating to technology or cyber incidents, the Bank operates a 24×7 Security Operations Centre (SOC) and has a defined cyber security framework that supports proactive monitoring and timely action, enabling continuity and appropriate customer support during service issues.

Customers can obtain timely updates and assistance during service interruptions through the Bank's

सहायता पा सकते हैं; ये माध्यम लगातार सहायता और बातचीत उपलब्ध कराने के लिए ही बनाए गए हैं।

4. **क्या संस्था, स्थानीय कानूनों के अनुसार अनिवार्य जानकारी के अलावा, उत्पाद पर अतिरिक्त उत्पाद जानकारी भी प्रदर्शित करती है? (हाँ / नहीं / लागू नहीं) यदि हाँ, तो संक्षेप में विवरण दें।**

हाँ, नियामक आवश्यकताओं से परे, बैंक 'ग्राहक अधिकार नीति' और 'शिकायत निवारण नीति' जैसे औपचारिक ग्राहक सुरक्षा ढाँचों के माध्यम से ग्राहकों के प्रति अतिरिक्त पारदर्शिता और जागरूकता बनाए रखता है; ये नीतियाँ बैंक के काउंटरों, डिजिटल माध्यमों, फ़ोन, इंटरनेट और अन्य तरीकों से दी जाने वाली सभी प्रकार की सेवाओं और उत्पादों पर लागू होती हैं।

बैंक, व्याट्सएप बैंकिंग, वेब चैटबॉट और अपने 24×7 कॉल सेंटर (कई भाषाओं में सहायता) जैसे कई ग्राहक संबंधी जानकारी और सहायता चैनलों के ज़रिए ग्राहकों की समझ को और बेहतर बनाता है। ये चैनल बुनियादी कानूनी जानकारियों के अलावा, मार्गदर्शन और सेवाओं से जुड़ी जानकारी भी देते हैं।

इसके अलावा, बैंक के वित्तीय साक्षरता कार्यक्रमों और बड़े पैमाने पर आयोजित साक्षरता शिविरों का उपयोग, वित्तीय उत्पादों और ज़िम्मेदार बैंकिंग प्रथाओं के प्रति उपभोक्ताओं की जागरूकता और समझ को मज़बूत करने के लिए किया जाता है।

5. **क्या आपकी संस्था ने संस्था के मुख्य उत्पादों / सेवाओं, संस्था के संचालन के महत्वपूर्ण स्थानों, या पूरी संस्था के संबंध में उपभोक्ता संतुष्टि को लेकर कोई सर्वेक्षण किया है? (हां / नहीं)**

हाँ, बैंक औपचारिक मूल्यांकन तंत्रों के माध्यम से ग्राहकों की संतुष्टि को मापता है, और वर्ष के लिए 'ग्राहक संतुष्टि स्कोर' (सीएसएसटी) तथा 'नेट प्रमोटर स्कोर' (एनपीएस) पर रिपोर्ट जारी करता है; जिसमें बैंक के प्रमुख उत्पादों और सेवाओं को शामिल किया जाता है। ये सर्वेक्षण समय-समय पर ग्राहकों के विभिन्न वर्गों के बीच किए जाते हैं, जिनमें प्रत्येक वर्ग के लिए विशेष रूप से तैयार किए गए अलग-अलग प्रश्न-समूह शामिल होते हैं। बैंक का कुल सीएसएटी 85.54% है। संतुष्टि स्कोर के अलावा, बैंक लगातार मिलने वाले फ़ीडबैक और सेवा निगरानी तंत्रों का उपयोग करता है; इन तंत्रों को ग्राहक सेवा प्रणालियों और जुड़ाव माध्यमों का समर्थन प्राप्त है, जिनमें बैंक के व्यवस्थित शिकायत और फ़ीडबैक प्लेटफ़ॉर्म भी शामिल हैं।

24×7 customer support / call centre and other customer engagement channels (digital platforms and grievance / feedback routes) which are designed to provide continuous support and communication.

4. **Does the Entity display product information on the product over and above what is mandated as per local laws? (Yes/No/Not Applicable) If yes, provide details in brief.**

Yes, beyond regulatory requirements, the Bank maintains additional customer transparency and awareness through formal customer protection frameworks such as the Customer Rights Policy and Grievance Redressal Policy, which apply across products / services delivered across counters, digital channels, phone, internet and other modes.

The Bank further supports customer understanding through multiple customer-facing information and assistance channels such as WhatsApp Banking, web chatbots, and its 24×7 call centre (multi-language support), which provide guidance and service-related information beyond basic statutory disclosures.

In addition, the Bank's financial literacy programmes and large-scale literacy camps are used to strengthen consumer awareness and understanding of financial products and responsible banking practices.

5. **Did your Entity carry out any survey with regard to Consumer Satisfaction relating to the major products / services of the entity, significant locations of operation of the entity or the entity as a whole? (Yes/No)**

Yes. The Bank measures customer satisfaction through formal assessment mechanisms and reports on Customer Satisfaction Score (CSAT) and Net Promoter Score (NPS) for the year, covering major products and services for the bank. The surveys are periodically carried out across different customer segments with different sets of questions tailored to each segment. The overall CSAT for the Bank stands at 85.54%. In addition to scoring satisfaction, the Bank uses ongoing feedback and service monitoring mechanisms, supported by customer service systems and engagement channels, including its structured grievance and feedback platforms.

मूल्य श्रृंखला मूल्यांकन पर प्रकटीकरण:

"संबंधित परिपत्रों और व्यावसायिक उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट (बीआरएसआर) पर परामर्श पत्र के तहत सेबी द्वारा निर्धारित आवश्यकताओं के अनुरूप, सूचीबद्ध संस्थाओं को बीआरएसआर कोर मापदंडों के आधार पर अपने मूल्य श्रृंखला भागीदारों का मूल्यांकन करने और परिणामों का खुलासा करने के लिए प्रोत्साहित किया जाता है। यह ढांचा मूल्य के हिसाब से 2 प्रतिशत या उससे अधिक की खरीद या बिक्री में योगदान देने वाले प्रमुख अपस्ट्रीम और डाउनस्ट्रीम भागीदारों को शामिल करना अनिवार्य बनाता है, जिसमें खरीद और बिक्री के कुल 75 प्रतिशत तक का प्रतिनिधित्व करने वाले भागीदारों तक खुलासे को सीमित करने की छूट है।

अधिदेश के अनुरूप, वित्तीय वर्ष 2025-26 के दौरान, केनरा बैंक ने बीआरएसआर के मुख्य ढांचा के अनुरूप अपने प्रमुख (अपस्ट्रीम) मूल्य श्रृंखला भागीदारों का मूल्यांकन किया। लेखापरीक्षा किए गए आंकड़ों के आधार पर, 2% और उससे अधिक की सीमा के अनुसार प्रमुख अपस्ट्रीम मूल्य श्रृंखला भागीदारों की पहचान की गई, जो कुल खरीद मूल्य का 75 प्रतिशत हिस्सा है। आंकड़ा एकत्र करने और पर्यावरणीय, सामाजिक और शासन मापदंडों के आधार पर जानकारी प्रकट करने के लिए भागीदारों के साथ प्रमुख बीआरएसआर मुख्य संकेतकों वाली एक संरचित प्रश्नावली साझा की गई। प्राप्त प्रतिक्रियाओं की समीक्षा करके प्रकटीकरण कवरेज और निरंतरता का आकलन किया गया, जिसकी तुलना औसत प्रकटीकरण स्तर से की गई। इस मूल्यांकन से प्राप्त परिणाम का उपयोग हितधारकों की सहभागिता को निर्देशित करने, ईएसजी प्रकटीकरण को मजबूत करने और बैंक की मूल्य श्रृंखला में बेहतर स्थिरता एकीकरण का समर्थन करने के लिए किया जाएगा।"

Disclosure on Value Chain Assessment:

"In line with SEBI requirements prescribed under the relevant circulars and the consultation paper on Business Responsibility and Sustainability Report (BRSR), listed entities are encouraged to conduct an assessment of their value chain partners based on the BRSR Core parameters and disclose the outcomes. The framework mandates coverage of key upstream and downstream partners contributing 2 percent or more of purchases or sales by value, with the flexibility to limit disclosures to partners cumulatively representing up to 75 percent of purchases and sales.

In line with the mandate, during FY 2025-26, Canara Bank undertook assessment of its upstream value chain partners aligned with the BRSR Core framework. Based on audited data, upstream value chain partners were identified, as per 2% and above threshold, collectively accounting for 75 percent of total procurement by value. A structured questionnaire with key BRSR Core Indicators was shared with the partners to capture the data and disclose across environmental, social, and governance parameters. The responses received were reviewed to assess disclosure coverage and consistency, benchmarked against the average disclosure level. The assessment outcome will further be used to guide stakeholder engagement, strengthen ESG disclosures, and support enhanced sustainability integration across the Bank's value chain."

निष्पक्ष आश्वासन रिपोर्ट

वित्तीय वर्ष 2025-2026 हेतु केनरा बैंक के बीआरएसआर (मुख्य संकेतक) पर निष्पक्ष आश्वासन रिपोर्ट।

सेवा में,
निदेशक मंडल
केनरा बैंक
112, जे सी रोड़, टाउन हॉल
बेंगलूरु, कर्नाटक, भारत - 560002

आश्वासन का स्वरूप

मुझे केनरा बैंक के क्रय आदेश संख्या CPVMW:STEPS: ORD:1045:2025-26 दिनांक 27.03.2026 के तहत वित्तीय वर्ष 2025-26 हेतु कारोबार उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्ट कोर (बीआरएसआर मुख्य संकेतक) के लिए आश्वासन प्रदाता के रूप में नियुक्त किया गया है।

तदनुसार, मैंने अपने टीम सदस्यों के साथ मिलकर केनरा बैंक ("बैंक") के लिए बैंक की कारोबार उत्तरदायित्व और स्थिरता रिपोर्टिंग (बीआरएसआर) ("रिपोर्ट") में बताए गए बीआरएसआर (मुख्य संकेतक) के लिए दिनांक 1 अप्रैल, 2025 से 31 मार्च, 2026 की रिपोर्टिंग अवधि से संबंधित निष्पक्ष आश्वासन करने का दायित्व उठाया है। यह रिपोर्ट बीआरएसआर फ्रेमवर्क के जिम्मेदार कारोबार आचरण के लिए राष्ट्रीय दिशानिर्देशों का पालन करते हुए तैयार की गई है, जिसमें पर्यावरणीय, सामाजिक और अभिशासन (ईएसजी) संकेतकों के आधार पर बैंक के कार्यनिष्पादन को शामिल किया गया है और भारतीय प्रतिभूति और विनिमय बोर्ड ("सेबी") (सूचीबद्धता बाध्यताएं और प्रकटीकरण अपेक्षाएं) विनियम, 2015 (संशोधित) ("एलओडीआर विनियम") के विनियम 34(2)(एफ) की आवश्यकता के अनुसार है।

प्रबंधन का उत्तरदायित्व

बीआरएसआर में दी गई जानकारी और उसका प्रस्तुतीकरण बैंक के निदेशकों या शासी निकाय और प्रबंधन की जिम्मेदारी है। रिपोर्ट में शामिल किसी भी सामग्री की तैयारी में हम शामिल नहीं रही है।

हमारा उत्तरदायित्व आश्वासन के परिभाषित दायरे में मूल पाठ, डेटा, ग्राफ और अभिव्यक्तियों पर राय व्यक्त करना है, जिसका उद्देश्य बैंक के प्रबंधन को सूचित करना है, जो संदर्भ की सहमति शर्तों के अनुरूप है। हम इस विशेष उद्देश्य से परे कोई भी दायित्व स्वीकार या ग्रहण

INDEPENDENT ASSURANCE STATEMENT

Independent Assurance Report to Canara Bank on its BRSR (Core Indicators) for the FY 2025-2026.

To
The Board of Directors
Canara Bank
112, J C Road, Town Hall
Bengaluru, Karnataka, India - 560002

Nature of the Assurance

I have been appointed as Assurance Provider for Business Responsibility and Sustainability Report Core (BRSR Core Indicators) for the FY 2025-26 vide Canara Bank Purchase Order no. CPVMW:STEPS: ORD: 1045: 2025-26 dated 27.03.2026

Accordingly, I, along with my team members, have conducted an independent assurance for Canara Bank (the "Bank") of its BRSR (Core Indicators) disclosed in the Bank's Business Responsibility and Sustainability Reporting (BRSR) (the 'Report') pertaining to the reporting period of April 01, 2025 to March 31, 2026. The Report has been prepared following the National Guidelines for Responsible Business Conduct of the BRSR Framework, covering the performance of the Bank across environmental, social and governance (ESG) indicators and in accordance with requirement of Regulation 34(2)(f) of the Securities and Exchange Board of India ("SEBI") (Listing Obligations and Disclosure Requirements) Regulations, 2015 (as amended) (the "LODR Regulations").

Management's Responsibilities

The information in the BRSR and its presentation is the responsibility of the Directors or Governing Body and the Management of the Bank. We have not been involved in the preparation of any of the material included in the report.

Our responsibility is to express an opinion on the text, data, graphs, and statements within the defined scope of assurance, aiming to inform the Management of the Bank, and in alignment with the agreed

नहीं करते हैं, और इसका उपयोग बैंक के समग्र कार्यनिष्पादन की व्याख्या करने के लिए नहीं किया जाना चाहिए, सिवाय उन पहलुओं के जो स्पष्ट रूप से दायरे में उल्लिखित हैं। बैंक आश्वासन के दायरे को तैयार करने और निष्पक्ष रूप से प्रस्तुत करने के लिए उत्तरदायी है।

अभ्यासकर्ता का उत्तरदायित्व

हमारा दायित्व है कि हम अपने द्वारा अपनाई गई प्रक्रियाओं और प्राप्त साक्ष्यों के आधार पर हमें प्रदान की गई जानकारी पर एक उचित / सीमित आश्वासन निष्कर्ष प्रकट करें।

हम अपने अनुबंध की योजना और क्रियान्वयन इस बात के बारे में उचित / सीमित आश्वासन प्राप्त करने के लिए करते हैं कि क्या यह गंभीर लेखांकन त्रुटि से मुक्त है।

आश्वासन मानक

हमारी साक्ष्य-संग्रह प्रक्रियाएँ 'उचित' स्तर की आश्वस्तता प्राप्त करने के लिए बनाई गई थीं, जो कि उच्च स्तर की आश्वस्तता है, लेकिन पूर्ण निश्चितता नहीं है। इसमें इस निष्कर्ष का समर्थन करने के लिए पर्याप्त और उपयुक्त साक्ष्य प्राप्त करना शामिल है कि बीआरएसआर रिपोर्ट में दी गई जानकारी निष्पक्ष रूप से प्रस्तुत की गई है और इसमें कोई गंभीर लेखांकन त्रुटि नहीं है।

आश्वासन का दायरा

आश्वासन प्रक्रिया में दिनांक 1 अप्रैल, 2025 से 31 मार्च, 2026 तक की अवधि के लिए बीआरएसआर के भीतर बीआरएसआर मुख्य संकेतकों की गुणवत्ता, सटीकता और विश्वसनीयता का आकलन शामिल था। रिपोर्टिंग के दायरे और सीमा में भारत के सभी बैंक के कार्यालय शामिल हैं। इस आश्वासन ने प्रधान कार्यालय स्तर पर समेकित डेटा और नियंत्रण प्रणालियों का सत्यापन किया।

अंतर्निहित सीमाएं

गैर-वित्तीय जानकारी का मूल्यांकन और माप करने के लिए स्थापित प्रक्रियाओं के एक महत्वपूर्ण निकाय के अभाव के कारण विभिन्न, लेकिन स्वीकार्य, उपायों और मापन तकनीकों का उपयोग किया जा सकता है और इससे संस्थाओं के बीच तुलनात्मकता प्रभावित हो सकती है। इसके अलावा, ग्रीनहाउस गैसों ("जीएचजी") का मात्रात्मक निर्धारण अंतर्निहित अनिश्चितता के अधीन है क्योंकि उत्सर्जन

terms of reference. We do not accept or assume any responsibility beyond this specific purpose, and it is not intended for use in interpreting the overall performance of the Bank, except for the aspects explicitly mentioned within the scope. The Bank holds the responsibility for preparing and ensuring the fair representation of the assurance scope.

Practitioner's Responsibilities

Our responsibility is to express a reasonable/ limited assurance conclusion on the information provided to us based on the procedures we have performed and the evidence we have obtained.

We planned and performed our engagement to obtain reasonable / limited assurance about whether the same is free from material misstatement.

Assurance Standard

Our evidence-gathering procedures were designed to obtain a 'Reasonable' level of assurance, which is a high level of assurance but is not absolute certainty. It involves obtaining sufficient appropriate evidence to support the conclusion that the information presented in the BRSR Report is fairly stated and is free from material misstatements.

Scope of Assurance

The assurance process involved assessing the quality, accuracy, and reliability of BRSR Core Indicators within the BRSR for the period spanning April 01, 2025 to March 31, 2026. The reporting scope and boundaries include the Bank's offices across India. The assurance verified consolidated data and control systems at the Head Office level.

Inherent Limitations

The absence of a significant body of established practice on which to draw to evaluate and measure non- financial information allows for different, but acceptable, measures and measurement techniques and can affect comparability between entities. In addition, Greenhouse Gas ("GHG") quantification is subject to inherent uncertainty because of incomplete scientific knowledge

कारकों और विभिन्न गैसों के उत्सर्जन को संयोजित करने के लिए आवश्यक मूल्यों को निर्धारित करने में उपयोग किए जाने वाले वैज्ञानिक ज्ञान अपूर्ण हैं।

आश्वासन पद्धति

हमारे द्वारा की गई प्रक्रियाएं हमारे पेशेवर निर्णय पर आधारित थीं और इसमें पूछताछ, प्रक्रियाओं का अवलोकन, दस्तावेजों का निरीक्षण, मात्रा-निर्धारण के तरीकों और रिपोर्टिंग नीतियों की उपयुक्तता का मूल्यांकन और अंतर्निहित अभिलेखों के साथ सहमति या सामंजस्य करना शामिल था।

कार्य की परिस्थितियों को ध्यान में रखते हुए, ऊपर उल्लिखित प्रक्रियाओं को निष्पादित करने में, हमने:

- प्रकट किए गए बीआरएसआर मुख्य विषय-वस्तु और उससे संबंधित खुलासों की समझ प्राप्त की।
- मूल्यांकन मानदंडों और विभिन्न संकेतकों के मूल्यांकन और/या मापन के लिए उनकी उपयुक्तता की समझ प्राप्त की।
- कंपनी के प्रबंधन से पूछताछ की, जिसमें स्थिरता टीम, कॉर्पोरेट सामाजिक दायित्व (सीएसआर) टीम जैसी विभिन्न टीम, और वे लोग शामिल थे जिन पर कंपनी की वार्षिक रिपोर्टिंग के प्रबंधन की ज़िम्मेदारी थी।
- बीआरएसआर के मुख्य तत्वों और संकेतकों के प्रबंधन, रिकॉर्डिंग और रिपोर्टिंग के लिए मुख्य प्रणालियों और प्रक्रियाओं को समझा और उनका मूल्यांकन किया, जिसमें कॉर्पोरेट कार्यालय का दौरा भी शामिल था।
- रिपोर्ट किए जा रहे डेटा की पूर्णता सुनिश्चित करने हेतु एकल सीमा (जैसा कि बीआरएसआर में बताया गया है) के समेकन की जाँच की गई ।
- एकल सीमा के भीतर सूचना के नमूने के आधार पर सीमित सारगर्भित परीक्षण किया गया, ताकि यह जाँच की जा सके कि अंतर्निहित दस्तावेजों के साथ डेटा को उचित रूप से मापा गया है और संबंधित दस्तावेजों के साथ रिकॉर्ड, संकलित और रिपोर्ट किया गया था।
- बीआरएसआर रिपोर्ट तैयार करने में प्रबंधन द्वारा किए गए महत्वपूर्ण अनुमानों और निर्णयों की तर्कसंगतता और उपयुक्तता का मूल्यांकन किया गया।

used to determine emissions factors and the values needed to combine emissions of different gases.

Assurance Methodology

The procedures we performed were based on our professional judgement and included inquiries, observation of processes performed, inspection of documents, evaluating the appropriateness of quantification methods and reporting policies and agreeing or reconciling with underlying records.

Given the circumstances of the engagement, in performing the procedures referred to above, we:

- Obtained an understanding of the disclosed BRSR Core contents and related disclosures.
- Obtained an understanding of the assessment criteria and their suitability for the evaluation and/or measurements of the various indicators.
- Made enquiries about the Company's Management, including the various teams such as Sustainability team, Corporate Social Responsibility (CSR) team, etc., and those with the responsibility for managing Company's Annual Reporting.
- Obtained an understanding and performed an evaluation of the key systems and processes for managing, recording, and reporting on the BRSR Core elements and indicators, including visiting corporate office.
- Checked the consolidation for the standalone boundary (as mentioned in the BRSR) to ensure the completeness of data being reported.
- Performed limited substantive testing on a sample basis of the Information within the standalone boundary to check that data had been appropriately measured with underlying documents recorded, collated, and reported.
- Evaluated the reasonableness and appropriateness of significant estimates and judgments made by the Management in the preparation of the BRSR report.

- जहाँ आवश्यक था, वहाँ कंपनी के प्रबंधन से अभ्यावेदन प्राप्त किए।

सीमाएँ

हमारी आश्वासन की परिधि में निम्नलिखित शामिल नहीं हैं, और इसलिए हम इनके संबंध में कोई निष्कर्ष नहीं देते हैं:

- आश्वासन के दायरे में उल्लिखिल प्रकटीकरण के अलावा अन्य प्रकटीकरण
- हमारे समक्ष प्रस्तुत किए गए डेटा और जानकारी के अलावा किसी अन्य डेटा और जानकारी का सत्यापन।
- निर्धारित रिपोर्टिंग अवधि, अर्थात दिनांक 01 अप्रैल, 2025 से 31 मार्च, 2026 तक के बाहर का डेटा और जानकारी।

सीमित आश्वासन अभिग्रहण का दायरा उचित आश्वासन अभिग्रहण की तुलना में काफी कम होता है, खासकर जोखिम मूल्यांकन प्रक्रियाओं के संबंध में, जिसमें आंतरिक नियंत्रण की समझ और मूल्यांकित जोखिमों के संबंध में की जाने वाली कार्रवाई शामिल है। रिपोर्ट के कुछ गुणात्मक पहलुओं के बारे में सीमित आश्वासन दिया जाता है, जिनका निर्धारण अनिश्चितता और अपूर्ण वैज्ञानिक ज्ञान के कारण नहीं किया जा सकता है।

निष्कर्ष एवं परिणाम

अपनाई गई आश्वासन पद्धति और हमारे द्वारा प्राप्त आकड़े के आधार पर, हम मानते हैं कि बैंक द्वारा अपने बीआरएसआर में नीचे सूचीबद्ध निर्दिष्ट मुख्य कार्यनिषप्दान संकेतकों ("केपीआई") पर प्रस्तुत जानकारी सटीक, विश्वसनीय है, सभी महत्वपूर्ण पहलुओं में निष्पक्ष रूप से सूचित की गई है, और बीआरएसआर की आवश्यकताओं के अनुरूप तैयार की गई है।

इस आश्वासन अनुबंध के तहत सत्यापित किए गए बीआरएसआर मुख्य संकेतकों की सूची अनुलग्नक I के रूप में संलग्न है।

अनुशंसा

आश्वासन प्रक्रिया के निष्कर्षों के आधार पर यह नोट किया जाता है कि दिनांक 31.03.2026 को समाप्त वित्तीय वर्ष हेतु केनरा बैंक की कारोबार उत्तरदायित्व एवं स्थिरता रिपोर्टिंग (बीआरएसआर) व्यापक है और इसमें पर्यावरण, सामाजिक एवं अभिशासन के सभी संकेतक शामिल हैं, हालांकि केनरा बैंक, एक बैंकिंग कंपनी होने के नाते, ऊर्जा,

- Obtained representations from the Company's Management, where necessary.

Limitations

Our assurance scope excludes the following and therefore we do not draw a conclusion on the same:

- Disclosures other than those mentioned in the assurance scope.
- Validation of any data and information other than those presented into us.
- Data and information outside the defined reporting period i.e., April 01, 2025 to March 31, 2026.

A limited assurance engagement is substantially less in scope than a reasonable assurance engagement in relation to both risk assessment procedures, including an understanding of internal control, and the procedure performed in response to the assessed risks. A limited assurance is provided to certain qualitative aspects of the report which cannot be determined due to its uncertainty and because of incomplete scientific knowledge.

Findings and Conclusions

Based on the assurance methodology adopted and the data that we have obtained, we believe that the information presented by the Bank in its BRSR, on the specified Key Performance Indicators ("KPI") listed below is accurate, reliable, has been fairly stated in all material respects, and is prepared in line with the BRSR requirements.

The list of BRSR Core Indicators that were verified within this assurance engagement is enclosed as per Annexure I.

Recommendations

Based on the findings of the assurance process, It is observed that the Canara Bank's Business Responsibility & Sustainability Reporting (BRSR) for the financial year ended 31.03.2026 is comprehensive and covers all the indicators of Environment, Social and Governance, even though Canara Bank, being a Banking Company, consume

बिजली, पानी, गैस, पेट्रोल आदि की बहुत कम मात्रा का उपभोग करता है। मेरी ओर से कोई अनुशंसा प्रस्तावित नहीं है।

निष्पक्षता और सक्षमता का विवरण

हम, अभ्यासरत कंपनी सचिव की एक टीम के तौर पर, केनरा बैंक से अपनी निष्पक्षता की पुष्टि करते हैं; हम इस संस्था, इसकी सहायक कंपनियों और हितधारकों के प्रति किसी भी प्रकार के पूर्वाग्रह या हितों के टकराव से मुक्त हैं। हमारी एश्योरेंस टीम के पास इस कार्य को संचालित करने के लिए आवश्यक योग्यताएं और अनुभव है।

उपयोग पर प्रतिबंध

हमारा कार्य पूर्ण रूप से आपको रिपोर्टिंग की आवश्यकताओं को पूरा करने में आपकी सहायता करने के लिए किया गया था। यह प्रदेय केवल बैंक के निदेशक मंडल के अनुरोध पर जारी किया गया है, जिन्हें यह संबोधित है और इसका एकमात्र उद्देश्य बैंक की स्थिरता कार्य निष्पादन और गतिविधियों की रिपोर्टिंग करने में सहायता करना है, तथा इस रिपोर्ट को वार्षिक रिपोर्ट में प्रकाशित करना है, जिसमें बीआरएसआर भी शामिल है। तदनुसार, हम बैंक के अलावा किसी अन्य व्यक्ति के प्रति किसा प्रकार की जिम्मेदारी स्वीकार नहीं करते हैं। हमारे प्रदेय का उपयोग किसी अन्य उद्देश्य के लिए या आपके प्रदेय के अलावा किसी अन्य व्यक्ति द्वारा नहीं किया जाना चाहिए। इस आश्वासन प्रदेय को यदि किसी अन्य उद्देश्य से या किसी ऐसे अन्य व्यक्ति को दिखाया जाता है या उनके पास यह पहुंचता है, तो उसके लिए हम बिना हमारी पूर्व लिखित सहमति के कोई उत्तरदायित्व या जिम्मेदारी स्वीकार नहीं करते हैं।

कृते **स्वयंभू विश्वनाथन**
अभ्यासरत कंपनी सचिव

स्वयंभू विश्वनाथन
एफसीएस सं.: 12190 | सीपी सं.: 5284
आईसीएसआई पीआरएन: 1857/2022
आईसीएसआई यूडीआईएन: F012190H000308552

दिनांक : 11 मई, 2026
स्थान : बेंगलूरु

insignificant quantity of Energy, Electricity, Water, Gas, Petrol etc. I do not propose any recommendations.

Statement of Independence and Competence

We a team of Practicing Company Secretaries affirm our independence from Canara Bank, being free from bias and conflicts of interest with the organization, its subsidiaries, and stakeholders. The assurance team have the required competencies and experience to conduct this engagement.

Restriction on Use

Our work was performed solely to assist you in meeting the reporting requirements. This deliverable has been issued solely at the request of the Board of Directors of the Bank to whom it is addressed, solely to assist the Bank in reporting on the Bank's sustainability performance and activities and for publishing the deliverable in the Annual Report, which includes the BRSR. Accordingly, we accept no liability to anyone other than the Bank. Our deliverable should not be used for any other purpose or by any person other than the addressees of our deliverable. We do not accept or assume any liability or duty of care for any other purpose or to any other person to whom this assurance report is shown or into whose hands it may come without our prior consent in writing.

For **Swayambhu Viswanathan**
Practicing Company Secretary

Swayambhu Viswanathan
FCS No.: 12190 | CP No.: 5284
ICSI PRN: 1857/2022
ICSI UDIN: F012190H000308552

Date: May 11, 2026
Place: Bengaluru

क्र. सं.	बीआरएसआर कोर विशेषता	बीआरएसआर कोर संकेतक
1	**ग्रीनहाउस गैस (जीएचजी) फुटप्रिंट**	• कुल स्कोप 1 उत्सर्जन • कुल स्कोप 2 उत्सर्जन • जीएचजी उत्सर्जन तीव्रता (स्कोप 1+2)
2	**जल फुटप्रिंट**	• कुल जल खपत • गंतव्य और उपचार के स्तर के अनुसार जल निर्वहन • जल खपत तीव्रता
3	**ऊर्जा फुटप्रिंट**	• कुल खपत ऊर्जा • नवीकरणीय स्रोतों से खपत ऊर्जा का % • ऊर्जा तीव्रता
4	**चक्रीयता को अपनाना**	• प्लास्टिक कचरा • ई-कचरा • बैटरी कचरा • अन्य खतरनाक कचरा • अन्य गैर-खतरनाक कचरा • उत्पन्न कुल कचरा • रीसाइक्लिंग, पुनः उपयोग या अन्य पुनर्प्राप्ति संचालन के माध्यम से पुनर्प्राप्त कुल कचरा • निपटान विधि की प्रकृति के अनुसार निपटाया गया कुल कचरा
5	**कर्मचारी कल्याण और सुरक्षा**	• कर्मचारियों की भलाई के उपायों पर खर्च • कर्मचारियों और श्रमिकों के लिए सुरक्षा से संबंधित घटनाओं का विवरण
6	**कारोबार में लैंगिक विविधता को सक्षम बनाना**	• महिलाओं को दिया गया सकल वेतन, भुगतान किए गए वेतन का % • पॉश पर शिकायतें
7	**समावेशी विकास को सक्षम बनाना**	• एमएसएमई / लघु उत्पादकों से सीधे प्राप्त इनपुट सामग्री का प्रतिशत • छोटे शहरों में रोजगार सृजन
8	**ग्राहकों और आपूर्तिकर्ताओं के साथ बातचीत में निष्पक्षता**	• ग्राहकों के डेटा की हानि / उल्लंघन से संबंधित मामले कुल डेटा उल्लंघनों या साइबर सुरक्षा घटनाओं के प्रतिशत के रूप में • देय खातों के दिनों की संख्या
9	**व्यापार का खुलापन**	• व्यापारिक घरानों, डीलरों और संबंधित पक्षों के साथ की गई खरीद और बिक्री का संकेन्द्रण • ऋण एवं अग्रिम राशि तथा संबंधित पक्षों के साथ निवेश

Sl. No.	BRSR Core Attribute	BRSR Core Indicator
1	**Greenhouse Gas (GHG) footprint**	• Total Scope 1 emissions • Total Scope 2 emissions • GHG Emission Intensity (Scope 1+2)
2	**Water footprint**	• Total water consumption • Water Discharge by destination and levels of Treatment • Water consumption intensity
3	**Energy footprint**	• Total energy consumed • % of the energy consumed from renewable sources • Energy Intensity
4	**Embracing circularity**	• Plastic waste • E-waste • Battery waste • Other hazardous waste • Other non-hazardous waste • Total waste generated • Total waste recovered through recycling, re-using or other recovery operations • Total waste disposed by nature of disposal method
5	**Employee well-being and safety**	• Spending on measures toward the well-being of employees • Details of safety-related incidents for employees and workers
6	**Enabling gender diversity in business**	• Gross wages paid to females as % of wages paid • Complaints on POSH
7	**Enabling Inclusive Development**	• % of input material directly sourced from MSMEs / small producers • Job creation in smaller towns
8	**Fairness in engaging with customers and suppliers**	• Instances involving loss/breach of data of customers as a percentage of total data breaches or cyber security events • Number of days of accounts payable
9	**Open-ness of business**	• Concentration of purchases & sales done with trading houses, dealers, and related parties • Loans and advances & investments with related parties